

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2024



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Hlavní 137 | 788 33 Hanušovice
✉ info@hornipomoravi.eu

mashp.cz



OBSAH

1. Úvod

1.1	Úvodní slovo	4
1.2	Základní údaje	5
1.3	Poslání	6
1.4	Kde působíme?	7
1.5	Rozvíjíme region a jeho komunitní život	8

2. Organizační struktura společnosti

2.1	Organizační schéma MAS Horní Pomoraví o.p.s.	10
2.2	Přehled orgánů MAS Horní Pomoraví o.p.s	10
2.4	Organizační složka Místní akční skupina Horní Pomoraví	12

3. Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Horní Pomoraví

3.1	Realizace strategie 2014-2020	14
3.2	Realizace strategie 2021-2027	16
3.3	Realizace projektu OPZ+	20

4. Projekty MAS v roce 2024

4.1	Místní akční plány vzdělávání	22
4.2	Cílená podpora zaměstnanosti	24
4.3	Norské fondy	24
4.3.1	Hanušovice společné	24
4.3.2	Bilaterální spolupráce	25
4.4	Od vidlí po vidličku	26
4.5	Energetika	27

5. Další činnost v roce 2024

5.1	JESENÍKY originální produkt®	30
5.2	Turistické informační centrum	31
5.3	Univerzita třetího věku	32
5.4	Projektové poradenství	34
5.5	Šablony pro MŠ a ZŠ	35
5.6	Šablony pro neformální vzdělávání	36
5.7	Sociální služba Poradna Hanušovice	36
5.8	Akce MAS	37
5.9	Kde jste o nás mohli slyšet?	38

6. Finanční zpráva

40

1. ÚVOD

ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY MAS HORNÍ POMORAVÍ O.P.S.

Vážení partneři naší organizace,

rok 2024 byl pro naši Místní akční skupinu Horní Pomoraví obdobím významných výzev i úspěchů v souvislosti se snahou organizace o dlouhodobý rozvoj regionu v souladu s principy udržitelného rozvoje. Byl to rok, který byl významně ovlivněn především povodněmi, které ve druhé polovině roku způsobily velké škody na majetku a infrastruktuře především v severní části našeho území. Podobné situace zpravidla nelze řešit dlouhodobými plány a strategiemi, tak, jak je to pro naši práci v rámci MAS specifické, nicméně se podařilo ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj nastavit podmínky pro poskytnutí podpory nejen obcím, ale i přímo obyvatelům regionu při obnově jejich obydli v rámci programů Živel, což odpovídá naší „akčnosti“.

S touto obtížnou situací také souvisí obrovská vlna solidarity a komunitní spolupráce, která se v území projevila a většina z nás ji měla možnost reálně zažít. Dovoluji si tedy doufat, že i tento získaný prožitek nám může v budoucnu připomínat sílu spolupráce ve chvílích obtížných rozhodování o budoucnosti našeho regionu.

V průběhu roku 2024 jsme v rámci MAS řešili několik důležitých a dovoluji si říci, že v kontextu rozvoje regionu také přelomových témat, jako jsou:

→ **rozvoj komunitní energetiky**, zástupci z území absolvovali inspirativní cestu do Rakouska, kde získali poznatky o fungování komunitních energetických projektů. Tyto zkušenosti využijí při realizaci obdobných aktivit v našem regionu

→ **kvalita regionálního vzdělávání**, kde úzce spolupracujeme s partnery z nadačního fondu Edumžena a Partnerstvím 2030+. Hledáme cesty, jak dlouhodobě zachovat a rozvíjet podpůrnou síť pro školy v regionu i po skončení stávajícího projektu Místní akční plán vzdělávání (MAP) a zachovat dále možnost přinášet do regionu inovace ve formě vzdělávání pedagogů, spolupráce a sdílení pedagogů i škol v rámci profesních učicích se skupin, prosazování moderních didaktických forem, formativního hodnocení či aktivit polytechnického vzdělávání

→ **rozvoj regionální značky JESENÍKY originální produkt®**, v rámci níž dále pokračujeme v udělování regionální značky a podporujeme propagaci a prodej místních produktů.

Dále **naplňujeme Integrovanou strategii** pro území, v rámci níž byly v průběhu roku vyhlašovány výzvy do programových rámců IROP, SZP a OP TAK, a byly realizovány již zahájené aktivity v rámci projektu OPŽ+.

V neposlední řadě podporujeme spolupráci a komunikaci starostů obcí. Uspořádali jsme již tradiční setkávání s názvem „Snídaně starostů“, kde zpravidla diskutujeme o aktuálních dotačních výzvách a příležitostech pro naše obce. Tato setkávání jsou klíčová pro sdílení zkušeností a posilování spolupráce mezi jednotlivými obcemi v našem regionu.

Děkuji všem partnerům, především aktivním členům orgánů MAS, ale i dalším zapojeným obyvatelům našeho regionu za jejich podporu a spolupráci v uplynulém roce, a těším se na další společné kroky v roce následujícím.

S úctou

Anna Bartošová, ředitelka MAS Horní Pomoraví o.p.s.

1.2 Základní údaje

Název:	MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Zapsaná:	v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl O, vložka 230
Sídlo:	Hanušovice, Hlavní 137, PSČ: 788 33
Kontaktní místa:	Hanušovice, Hlavní 137, PSČ: 788 33 Šumperk, Kladská 1, PSČ: 787 01
IČ:	27777146
Kontakty:	
Webové stránky:	mashp.cz
FCB:	@hornipomoravi
Email:	info@hornipomoravi.eu
Telefon:	+420 583 285 615
Datová schránka:	4rfsdgv
Bankovní spojení:	MONETA Money Bank, a.s.
Běžný účet:	193758861/0600



1.3 Poslání

Posláním organizace je rozvoj území v souladu s principem udržitelného rozvoje.

Podporujeme komunitní život, sociální stabilitu, ekonomický růst a ochranu přírodních zdrojů. Pomáháme partnerům rozvíjet a pečovat především o veřejnou infrastrukturu a služby ve venkovském prostoru a objevovat další potenciál růstu. Efektivně využíváme místní zdroje, ale i krajské, národní a evropské dotace. Propojujeme lidi, jejich nápady a zdroje pro jejich realizaci.

1.4 Kde působíme?

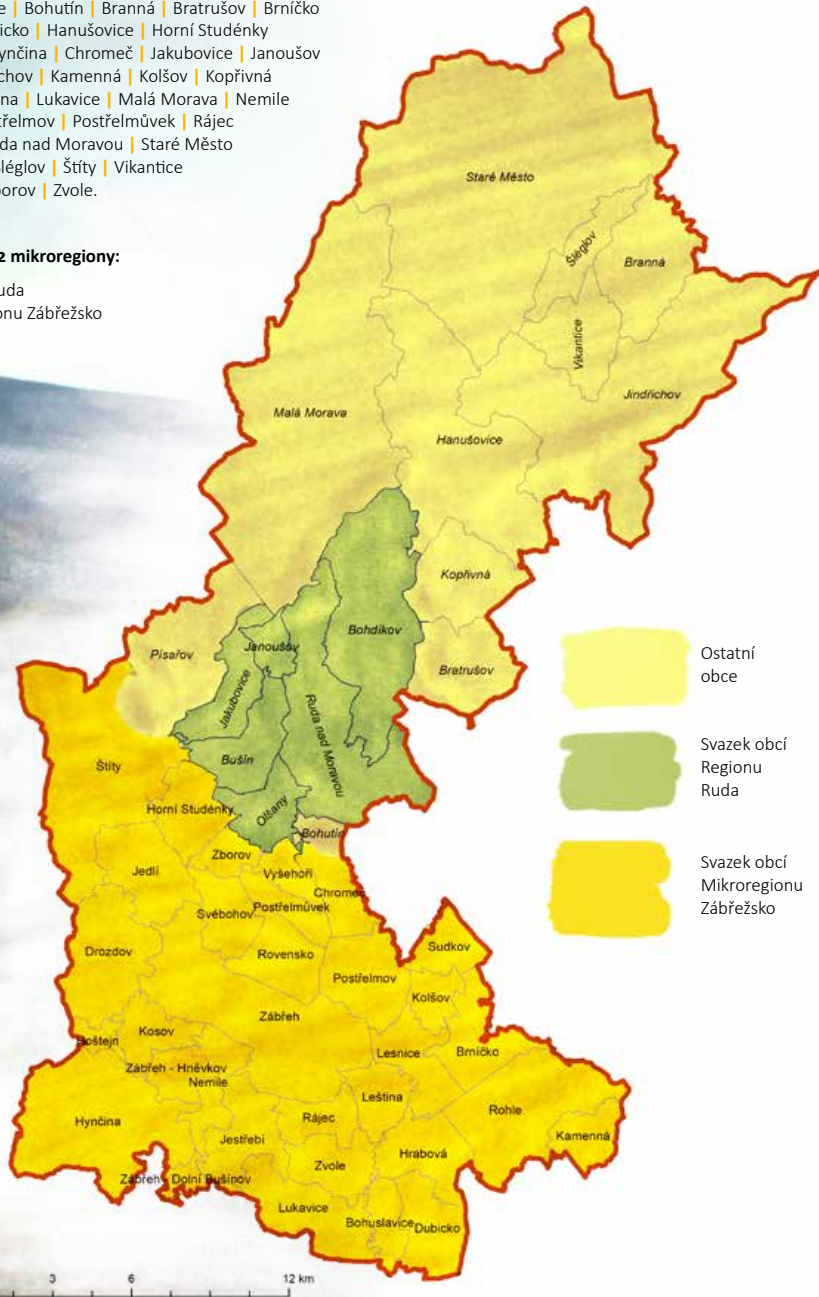
MAS Horní Pomoraví o.p.s. působí v katastru 47 obcí:

Bohdíkov | Bohuslavice | Bohutín | Branná | Bratrušov | Brníčko
 Bušín | Drozdov | Dubicko | Hanušovice | Horní Studénky
 Hoštejn | Hrabová | Hynčina | Chromeč | Jakubovice | Janoušov
 Jedlí | Jestřebí | Jindřichov | Kamenná | Kolšov | Kopřivná
 Kosov | Lesnice | Leština | Lukavice | Malá Morava | Nemile
 Olšany | Písařov | Postřelmov | Postřelmůvek | Rájec
 Rohle | Rovensko | Ruda nad Moravou | Staré Město
 Sudkov | Svěbohov | Šléglov | Štítý | Vikantice
 Vyšehorí | Zábřeh | Zborov | Zvole.

Území MAS zahrnuje 2 mikroregiony:

Swazek obcí Regionu Ruda

Swazek obcí Mikroregionu Zábřežsko



ROZVÍJÍME REGION A J

EDU
ZMĚNAKomunitní
strategie
rozvoje
regionůFinanční podpora
projektůInformační centru
HanušoviceSpolečné
projektyProjektové
dny

SCLLD

CEST
INOVACE
RUCH

Spolupráce škol

VZDĚLÁVÁNÍ

SVAZEK OBČÍ M.
DOPRAVA PRACOVNÍMAS
Horní PomoravíMAS
Horní PomoravíMINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVYMINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍMINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

HO KOMUNITNÍ ŽIVOT



pravi
ncováno
u unii


Norway
grants

nová zelená  light

 **Olomoucký kraj**

 **MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ**

 **MINISTERSTVO REGIONÁLNÍHO ROZVOJE**

 **MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**

 **EVROPSKÝ SŘOZ SOLIDARITY**

 **Erasmus+**



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA SPOLEČNOSTI

2.1 Organizační struktura MAS Horní Pomoraví o.p.s. a Místního partnerství



2.2 Přehled orgánů společnosti

Zakladatelé

Zakladatelé tvoří právnické a fyzické osoby soukromého i veřejného sektoru, které založily společnost.

ZAKLADATELÉ

Subjekt	Sektor	Podíl
Jokl Václav (OSVČ)	Soukromý	20%
Město Hanušovice	Veřejný	20%
SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Hanušovice	Neziskový	20%
Statek Winter v.o.s.	Soukromý	20%
Svazek obcí Mikroregionu Zábřežsko	Veřejný	20%

Plénium

Plénium obecně prospěšné společnosti MAS Horní Pomoraví tvoří právnické a fyzické osoby soukromého i veřejného sektoru (partneři společnosti), které jsou zakladateli či partnery společnosti a podílejí na činnosti společnosti a na plnění účelů, pro které byla společnost založena.

Ředitel

Ředitel je statutárním orgánem společnosti, jenž řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem. Ředitelkou společnosti je Ing. Anna Bartošová od 1. září 2006.

Správní rada

Správní rada dbá na zachování účelu, pro nějž byla společnost založena, schvaluje rozpočet společnosti a jeho změny, schvaluje účetní závěrku a výroční zprávu společnosti. Správní rada jmenuje a odvolává ředitele společnosti.



Správní rada MAS Horní Pomoraví o.p.s.

Sektor	Název	Jméno
Předseda		
Podnikatel	Statek Winter v.o.s.	Ing. František Winter
Členové		
NNO	Agrární komora Šumperk	Ing. Josef Jurásek
Obce	Svazek obcí Mikroregionu Zábřežsko	RNDr. Mgr. František John, Ph.D.
NNO	Charita Zábřeh	Bc. Jiří Karger
Obce	Obec Kopřivná	Jana Gerešová
Podnikatel	VOBUS v.o.s.	Ing. Hana Vokurková

Dozorčí rada

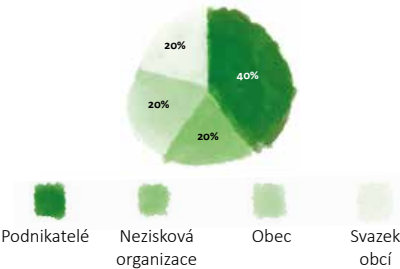
Kontrolním orgánem MAS Horní Pomoraví o.p.s. je dozorčí rada. Jejím úkolem je upozorňovat správní radu na porušování zákonů, ustanovení zakladatelské smlouvy, nebo statutu. Dále je jejím úkolem upozorňovat na ne hospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti MAS, neprodleně poté, co se o těchto skutečnostech dozví.

Dozorčí rada MAS Horní Pomoraví o.p.s.

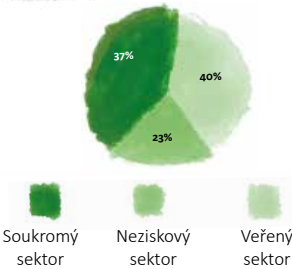
Sektor	Název	Jméno
Předseda		
NNO	SH ČMS- Sbor dobrovolných hasičů Hanušovice	František Ambroz
Členové		
Obce	Obec Bratrušov	Dana Hošková
NNO	Spolek Metoděj	Josef Klimek
Podnikatel	ZEAS Břežná a.s.	Libor Diviš
Obec	Obec Bohdíkov	Ing. Luděk Hatoň
Podnikatel	OSVČ	Aleš Jurenka

Procentuální zastoupení sektorů v rámci Zakladatelů a Partnerů MAS

Zakladatelé MAS



Partneři MAS





2.4 Organizační složka Místní akční skupina Horní Pomoraví

MAS Horní Pomoraví, o.p.s. v roce 2015 dle principů standardizace MAS vytvořila organizační složku Místní akční skupina Horní Pomoraví neboli místní partnerství (dále jen **místní partnerství**), aby mohla vytvořit a implementovat Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD).

Organizační složka Místní akční skupina Horní Pomoraví je otevřené místní partnerství, které vzniká podpisem partnerské smlouvy mezi partnerem a společností za účelem implementace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD). Partneré tvoří tzv. **Shromáždění partnerů Místní akční skupiny Horní Pomoraví**, které je složeno z pěti zájmových skupin:



Místní partnerství vytvořilo pro svou činnost tyto orgány:



Shromáždění partnerů

Shromáždění partnerů je nejvyšším orgánem místního partnerství, který je tvořen všemi partnery Místní akční skupiny Horní Pomoraví. Schvaluje strategii CLLD a nese odpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění strategie CLLD v území své působnosti. Zřizuje ostatní orgány, definuje počet jejich členů, způsob jejich volby a odvolání, pravomoci a způsob jednání.

Místní partnerství mělo k 31. 12. 2024 celkem 86 členů:

Sektor	86	100 %
Veřejný sektor	34	40 %
Soukromý sektor	52	60 %
Zájmové skupiny	86	100 %
Krajina	20	23%
Podnikání	5	6%
Komunita	25	29%
Vzdělávání a sociální oblast	5	6%
Rozvoj obcí	31	36%



Programový výbor

Programový výbor je odborným orgánem místního partnerství, který připravuje aktualizace strategie CLLD, stanovuje podmínky výzev, stanovuje výběrová kritéria a jejich váhu, alokace výzev SCLLD, schvaluje interní postupy, schvaluje výsledky výběrů projektů v SCLLD podle doporučení výběrové komise.

Rozhodovací orgán: Programový výbor místního partnerství

Jméno zástupce	Partner MAS	Sektor	Zájmová skupina
Předseda			
Čech Přemysl Ing. (FOP-zem.)	Přemysl Čech	Soukromý	Krajina
Členové			
Farma Jandrt s.r.o.	Šárka Kurková	Soukromý	Krajina
Charita Zábřeh	Zdeňka Hrubá	Soukromý	Vzdělávání a sociální oblast
Mazák Alois (FOP-zem.)	Alois Mazák	Soukromý	Krajina
Město Staré Město	Lukáš Koreš	Veřejný	Rozvoj obcí
N-systémy s.r.o.	Jiří Linhart	Soukromý	Podnikání
Obec Kopřivná	Jana Gerešová	Veřejný	Rozvoj obcí
Obec Svěbohov	Martina Šťastná	Veřejný	Rozvoj obcí
PRO-BIO, obchodní společnost s.r.o.	Petr Trávníček	Soukromý	Podnikání
SH ČMS- Sbor dobrovolných hasičů Hanušovice	František Ambroz	Soukromý	Komunita

Výběrová komise

Výběrová komise působí jako výkonný orgán programového výboru. Tato komise provádí výběr projektů podle kritérií, sestavuje seznam projektů v pořadí podle bodového hodnocení, vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní.

Výběrový orgán: Výběrová komise místního partnerství

Jméno zástupce	Partner MAS	Sektor	Zájmová skupina
Předseda			
Český svaz včelařů, z.s., základní organizace Ruda nad Moravou	Oldřich Tanert	Soukromý	Krajina
Členové			
Dubická zemědělská a.s.	Miloš Spurný	Soukromý	Krajina
Komunitní škola Bohdíkov z.s.	Alena Vokurková	Soukromý	Komunita
Kunčar Jan (FO)	Jan Kunčar	Soukromý	Komunita
Obec Hoštejn	Václav Adamec	Veřejný	Rozvoj obcí
Obec Jedlí	Zdeněk Axmann	Veřejný	Rozvoj obcí
Obec Zvole	Radek Kól	Veřejný	Rozvoj obcí
SH ČMS- Sbor dobrovolných hasičů Bohdíkov	Jana Kvapilová	Soukromý	Komunita
Státek Winter v.o.s.	František Winter	Soukromý	Krajina
TJ Sokol Hrabenov, z.s.	Iva Kleinová	Soukromý	Komunita
bez partnerství (FOP)	Marie Pecháčková	Soukromý	Podnikání

Kontrolní výbor

Kontrolní výbor aktivně kontroluje realizované projekty, kontroluje plnění podmínek prováděných projektů a rozhoduje o odvoláních žadatelů proti výběru resp. rozhodnutí výběrové komise.

Kontrolní orgán: Kontrolní výbor místního partnerství

Jméno zástupce	Partner MAS	Sektor	Zájmová skupina
Předseda			
Město Štíty	Jiří Vogel	Veřejný	Rozvoj obcí
Členové			
Dechový orchestr Zábřeh, z. s.	Vít Komárek	Soukromý	Komunita
FK Bohdíkov z.s.	Petr Vokurka	Soukromý	Komunita
Halenková Eva (FOP-zem.)	Eva Halenková	Soukromý	Krajina
Klub vojenské historie Kralka, z.s.	Tomáš Šetina	Soukromý	Komunita
Marečková Dominika (FOP-zem.)	Dominika Marečková	Soukromý	Krajina
Obec Rovensko	Martina Bezděčková	Veřejný	Rozvoj obcí

3. STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE MAS HORNÍ POMORAVÍ

Podpora projektů prostřednictvím realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Horní Pomoraví představuje důležitý krok směrem k modernizaci infrastruktury, zvýšení konkurenceschopnosti firem a podpoře udržitelného zemědělství v regionu místní akční skupiny. Úspěšné projekty budou mít dlouhodobý pozitivní dopad na ekonomiku i společnost.

V roce 2024 jsme žadatelům rozdělili přes 34 mil Kč

3.1. Realizace strategie 2014-2020

V roce 2024 byla ještě stále realizována **Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) pro období 2014-2020**, která byla vytvořena s místními obyvateli (zástupci obcí, podnikateli, školami a neziskovými organizacemi). Posledními naplňovanými prioritami bylo vyhlašování dotačních výzev v rámci Programu rozvoje venkova. V ostatních operačních programech (IROP, OPZ, OPŽP) již byla rozdělena veškerá alokace financí a v roce 2024 již probíhala jen udržovací fáze dle pravidel OP.





PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

11. výzva PRV pro komunitní život

– přijato celkem 19 žádostí o dotaci v celkové požadované výši 1,5 mil. Kč. Stanovená alokace stačila pro podporu všech 19 žádostí díky možnosti podpory hraničního projektu.

Fiche 7 - Komunitní život	dotace 80%	1 505 281 Kč
Dechový orchestr Zábřeh, z. s.	Vybavení pro činnost dechového orchestru	80 000 Kč
Tenisový klub Jindřichov, z.s.	Podpora kultury a spolkové činnosti- letní kino Jindřichov	193 934 Kč
RSKM DĚTI DĚTEM, spolek	Vybavení pro RSKM DĚTI DĚTEM	79 999 Kč
Spolek SVOBODNÉ RYCHTY	Kreativní dílničky	68 000 Kč
Spolek chatařů Vysoká u Malé Moravy, z.s.	Rozšíření vybavení pro spolkovou činnost Chataři Vysoká	68 800 Kč
Centrum sociálních služeb Pomněnka, z.ú.	Pracovní rehabilitace	72 000 Kč
SH ČMS- Sbor dobrovolných hasičů Olšany	Vybavení pro SDH Olšany	80 000 Kč
Sportovní klub Outdoor Jeseníky, z.s.	Vybavení spolku	79 200 Kč
Junák- český skaut, středisko	Nákup teepee	76 000 Kč
Sněžník Staré Město, z.s.		
SH ČMS- Sbor dobrovolných hasičů Nemile	Vybavení pro SDH Nemile	76 000 Kč
Junák- český skaut, středisko	Vybavení skautského střediska Postřelmov	79 956 Kč
Bukůvka Postřelmov, z. s.		
NeLupP, z.s.	Vybavení pro akce	79 200 Kč
Estrádní soubor VEŠKE z.s.	Materiální vybavení spolku	80 000 Kč
Tělovýchovná jednota Fotbalový klub Ruda nad Moravou z.s	Mobilní vybavení	77 600 Kč
Český svaz včelařů, z.s., základní organizace Hanušovice	Včelařská osvěta	52 000 Kč
SH ČMS- Sbor dobrovolných hasičů Brničko	Pořízení vybavení pro kulturní akce hasičů	42 592 Kč
MODERNÍ ŠKOLA SEVEROVÝCHOD, z.s.	Vybavení pro kulturní, sportovní a dětské akce	76 000 Kč
Klub 60+ Hanušovice, z. s.	Vybavení pro spolek	80 000 Kč
2H pitbike racing team z.s.	Vybavení spolku	64 000 Kč

Ke konci roku 2024 bylo v realizaci ještě 14 projektů, kdy nejzazší termín realizace je 30. 6. 2025



3.2. Realizace strategie 2021-2027

Místní akční skupina Horní Pomoraví v roce 2024 již plně realizovalo svou strategii prostřednictvím programových rámců – IROP, OP TAK a SZP a realizací projektu OPZ+.

Cílem naplnění strategie MAS je vyvážený udržitelný územní rozvoj venkovských oblastí, snížení regionálních nerovností a stabilizace venkovských oblastí, předcházení odlivu obyvatel z venkovských oblastí do větších měst a jejich zázemí, využití místního specifického potenciálu území, zlepšení vybavenosti služeb a modernizace technické infrastruktury ve venkovských oblastech.

Na realizaci SCLLD MAS Horní Pomoraví 2021-2027 bylo možné čerpat finanční prostředky z Evropských fondů:

Programový rámec IROP / realizace od 1-2023 / celková alokace do území 62 mil. Kč

Veřejná prostranství	13,6 mil. Kč
Vzdělávání	26 mil. Kč
Hasiči	14,8 mil. Kč
Sociální služby	7,4 mil. Kč

Programový rámec OP TAK (Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost) / realizace od 6-2023 / celková alokace do území 3,3 mil. Kč / ke konci roku navýšena alokace na 7,6 mil. Kč

Programový rámec Strategického plánu SZP (Společné zemědělské politiky) / realizace od 2-2024 / alokace 37,9 mil. Kč

Operační program Zaměstnanost+ (OPZ+) / realizace samostatného integrovaného projektu s partnery z území MAS od 1-2023 / celkový rozpočet 1. projektu 11,8 mil. Kč

Místní partnerství MAS Horní Pomoraví bylo v roce 2024 vyhlášovatelem dotačních výzev do operačních programů: IROP, OP TAK a SZP.

Pro toto období je nový proces administrace integrovaného projektu CLLD do podání žádosti o podporu do MS2021+, kdy místní akční skupina projektů vybírá, ale není zatížena administrací v systému MS2021+. Cílem je, aby pro žadatele nebyla administrace hned na počátku zátěží.

Postup podání projektového záměru na MAS (příkladem je IROP):

SCLLD MAS Horní Pomoraví

zdroje financování projektů realizovaných v rámci SCLLD

IROP

Integrovaný regionální operační program

OP TAK

Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost

SZP

Strategický plán Společné zemědělské politiky

OPZ+

Operační program Zaměstnanost +

Výzva ŘO IROP k předkládání žádosti o podporu integrovaných projektů CLLD do MS 2021+

Posouzení projektových záměrů na MAS

Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru se schválenou strategií CLLD

Výzva MAS k předkládání projektových záměrů mimo MS2021+

Předložení projektového záměru na MAS v souladu s podmínkami výzvy MAS

Zpracování žádosti o podporu v MS+ a její podání do výzvy ŘO IROP, včetně připodepsání zástupcem MAS

Integrovaný regionální operační program (IROP)

V roce 2024 byly vyhlášeny 3 výzvy IROP s dotací 95%.

Žadatel	název projektu	dotace
---------	----------------	--------

5. Výzva Hasiči – proběhlo hodnocení, přijaty 4 projektové záměry a ty byly také podpořeny, dotace pro tyto projekty činí téměř 8,8 milionů korun

Město Hanušovice	Pořízení vybavení pro JSDH Hanušovice	258 292,00 Kč
Obec Bohdíkov	Pořízení dopravního automobilu pro JSDH Bohdíkov	1 912 697,00 Kč
Obec Nemile	Nový DA pro JSDH obce Nemile	1 845 685,48 Kč
Obec Jindřichov	Výstavba hasičské zbrojnice v obci Jindřichov	4 749 999,80 Kč

6. Výzva Vzdělávání - celkem byly podány 4 projekty a alokace 10 mil. Kč stačila, díky ponížení hraničního projektu, na podporu všech.

Základní škola Zábřeh, Boženy Němcové 1503/15, okres Šumperk	Zázemí pro inovativní výuku	3 800 000,00 Kč
Základní škola Zábřeh, Školská 406/11, okres Šumperk	Modernizace učeben, ŠK a ŠD a vybudování venkovní environmentální učebny	3 800 000,00 Kč
ZŠ a MŠ Staré Město, okres Šumperk	Rozvoj robotiky a polytechniky u žáků a učitelů na ZŠ Staré Město	954 493,50 Kč
Základní škola a Mateřská škola Bohdíkov, okres Šumperk, příspěvková organizace	Modernizace ZŠ a MŠ Bohdíkov	1 554 923,43 Kč

7. Výzva Sociální služby - celkem byly podány 2 projekty a ty byly také vybrány při využití ponížení dotace pro oba projekty při rovnosti jejich bodů

Technické služby Zábřeh, příspěvková organizace	Rozšíření kapacity a zázemí azylového domu v Zábřehu	2 424 570,00 Kč
Charita Zábřeh	Rozšíření zázemí pro pečovatelskou službu na Zábřežsku	2 424 570,00 Kč

Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK)

V roce 2024 byla vyhlášena 2. výzva OP TAK, kde byly podány celkem 2 podnikatelské záměry v celkové požadované výši dotace 1,9 mil. Kč. Oba byly podpořeny díky stanovení hraničního projektu snížením jeho celkových způsobilých výdajů. Dotace je 50% celkových způsobilých výdajů.

Žadatel	název projektu	dotace
NET, spol. s.r.o.	Robotizace svařování	995 000,46 Kč
Ing. Jan Leimer	Automatizace výrobních procesů pomocí CNC obráběcího centra	964 799,54 Kč

Žadatelé na základě kladného výběru dále zpracovávají potřebnou dokumentaci a podávají projekty přes systém MS2021+.



Společná zemědělská politika (SZP)

V roce 2024 byla vyhlášena 1. výzva SZP- intervence 52.77, kdy žadatelé podávali své žádosti opětovně přes Portál farmáře. Celkem bylo přijato 39 žádostí. Ve vyhlášené Fichi 4 (Podnikání malých a středních podniků) bylo zaregistrováno 19 žádostí a vybráno 16 v požadované dotaci 3 mil. Kč. Ve vyhlášené Fichi 5 (Základní služby a obnova obcí) bylo zaregistrováno 20 žádostí a vybráno 11 v požadované dotaci 3 mil. Kč.

Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků

dotace 50%

3 078 325 Kč

Jotem s.r.o.	Pořízení mobilních klempířských strojů	250 000 Kč
JAROSLAV VESELÝ	Vybavení firmy	72 600 Kč
MILOŠ BŘEZINA	Vybavení truhlářské dílny	148 225 Kč
PETR MINÁŘ	Briketovací lis	190 000 Kč
LUBOMÍR OLBRICH	Vybavení pro elektroinstalační práce a revizní činnost	55 000 Kč
LIBOR LUŽÍK	Pořízení omítačky	100 000 Kč
Leštinské Dobroty s.r.o.	Lahůdky Leština	163 500 Kč
PŘEMYSL ČECH	Rozšíření služeb penzionu	225 000 Kč
Vašíček- pekařství a cukrářství, s.r.o.	Prodejna Růže- Zábřeh	225 000 Kč
PRO-BIO, obchodní společnost s.r.o.	Rozšíření systému řízených skladů na mlýnské produkty	249 000 Kč
ANETA KÁCELOVÁ	Vybavení provozovny	250 000 Kč
ProGalvotech s.r.o.	Mostový jeřáb	250 000 Kč
NET, spol. s r.o.	Pořízení konturografu	247 500 Kč
PETR BEZDĚK	Vybavení stánku s občerstvením	65 000 Kč
Relax centrum Kolštejn, s.r.o.	Elektrocentrála- Relax centrum Kolštejn	155 000 Kč
Vitráže BRUŠTÍK s.r.o.	Pořízení elektrické poklopové pece	215 000 Kč
ŠTĚPÁN KRIEGLER	Pořízení akustického tomografu	217 500 Kč



Obec Horní Studénky	Zpevněná plocha – kontejnerové stání na separovaný odpad	157 500 Kč
Základní škola a mateřská škola Horní Studénky, okres Šumperk, příspěvková organizace	Vybavení školní kuchyně	182 000 Kč
Obec Šléglov	Traktor Šléglov	194 950 Kč
Obec Branná	Komunální technika pro obec Branná	301 000 Kč
Obec Písařov	Rekonstrukce autobusové zastávky na Točně v Písařově	350 000 Kč
Obec Malá Morava	Komunální technika pro Malou Moravu	254 100 Kč
Základní škola a Mateřská škola Rájec, okres Šumperk, příspěvková organizace	Vybavení školní jídelny	296 450 Kč
Obec Rájec	Komunální technika pro obec	332 871 Kč
Obec Bratrušov	Technika pro obec Bratrušov	346 500 Kč
Obec Hrabová	Generace v pohybu – venkovní fitness	350 000 Kč
Obec Nemile	Dětské hřiště Lupěné	224 000 Kč

V roce 2024 byla také vyhlášena 2. výzva SZP – intervence 52.77, která však musela být z důvodu administrativního nedoplnění zrušena.

Obratem ji nahradila 3. výzva SZP – intervence 52.77, která byla zaměřena na stejné aktivity a to Fichi 5 (Základní služby a obnova obcí) s alokací 4 mil. Kč a Fichi 6 (Neproduktivní infrastruktura v krajině) s alokací 1 mil. Kč. Příjem probíhal až do roku 2025.



↑ Foto
z realizovaných
projektů IROP.

3.3. Realizace projektu OPZ+

V průběhu roku jsme pokračovali ve 3 letém projektu z OPZ+: „Integrovaný projekt OPZ+ MAS Horní Pomoraví I“, r.č. CZ.03.02.01/00/22_008/0000118. Působnost projektu je na celém území naší MAS.

V projektu jsou zapojeni 4 partneři: neziskové organizace Jekhetane a Podané ruce, město Hanušovice a Charita Zábřeh.

Realizaci projektu podporujeme výdej pomoci z potravinové banky (podpořeno přes 700 osob) a systém H-point Města Hanušovice. Aktivity nově zahájené v roce 2023: Senior taxi ve spolupráci s Městem Hanušovice, Podpora pečujícím v severní části území za pomoci Charity Šumperk a Mezioborový terénní tým na podporu řešení komplikovaných situací ve školách a v obcích, se dál úspěšně v roce 2024 rozvíjely.

Práci mezioborového týmu již bylo podpořeno 20 rodin z obcí Branné, Hrabové, Zábřehu, Rovenska, Hanušovic, Leštiny, Rohle a Zvole.

Do Senior taxi se registrovalo celkem 149 seniorů a osob se zdravotním postižením.

Podpora pečujícím usnadnila nelehkou nepřetržitou péči o blízké ve 38 rodinách.



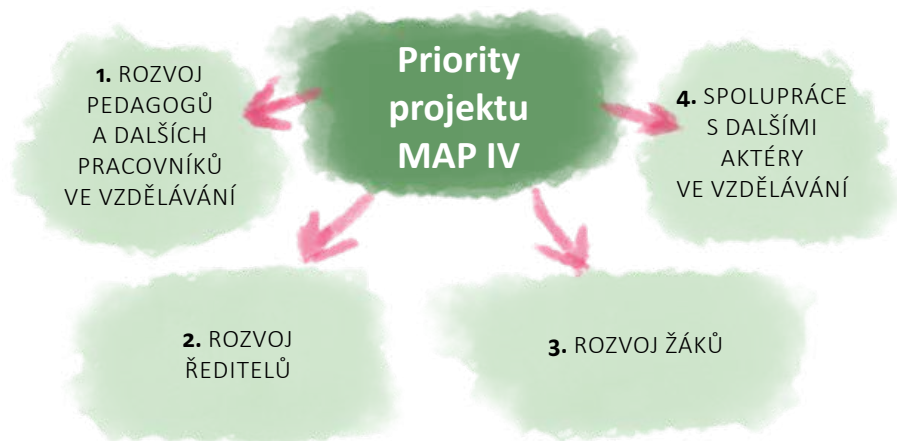
Celkový rozpočet:
11 832 688,84 Kč

Částky pro partnery:

Společnost Podané ruce o.p.s.	221 750,00 Kč
Charita Zábřeh	966 617,15 Kč
Charita Šumperk	350 000,00 Kč
Město Hanušovice	3 078 066,00 Kč
Společně Jekhetane	331 000,00 Kč

4. PROJEKTY MAS V ROCE 2024

4.1 Místní akční plán vzdělávání ORP Zábřeh (MAP IV) 1. 12. 2024 – 30. 11. 2025



MAP IV realizace priorit 1-3

36 jednorázových vzdělávacích aktivit

- pro ředitele (8x), pedagogy (14x), děti a žáky (8x), rodiče (4x), zřizovatele (1x) a veřejnost (1x)

5 dlouhodobých vzdělávacích aktivit

- pro ředitele (2x, Pravidelné setkávání ředitelů I, II),
- pro pedagogy (2x, kurz Vysvědčení jinak, učící se skupina Spolu učíme, spolu rosteme),
- pro žáky (1x, kroužek nadaných dětí)

13 setkání pracovních skupin

- PS Moderní didaktické formy k rozvoji klíčových kompetencí, PS Rovné příležitosti, PS Financování

Mapovači/průvodci navázali spolupráci s 21 z 35 škol v území.

MAP IV realizace priority 4

Pokračování intenzivní spolupráce s **Eduzměnou** – pozice koordinátora, výškolení 10 mapovačů/průvodců pro školy v území

Studijní cesta na Slovensko (podzim 2024) – navázání spolupráce s Regionálním centrem podpory učitelů Martin

Konstruktérská akademie (červen 2024) – Postřelmov – 2 denní akce na podporu polytechnického a IT vzdělávání žáků ZŠ, spolupráce ZŠ, SŠ a zaměstnavatelů

Setkávání Okresního partnerství – posilování spolupráce mezi Zábřežskem, Šumperskem a Mohelnickem – zřizovatelé, realizační týmy MAP, poskytovatelé sociálních a poradenských služeb, kraj a zástupci Partnerství 2030+

Spolupráce s **Národním pedagogickým institutem** a **Středním článkem MŠMT**



Rozvoj ředitelů
a pedagogů



Rozvoj dětí a žáků



Spolupráce s dalšími aktéry
ve vzdělávání



4.2 Cílená podpora zaměstnanosti

V průběhu roku 2024 pokračoval na Hanušovicku a Staroměstsku i 3 letý projekt z OPZ+: „Cílená podpora zaměstnanosti“, CZ.03.02.01/00/22_018/0000360.

Partneři projektu: Neziskové organizace Jekhetane a Podané ruce, město Hanušovice a město Staré Město.

Projekt je zaměřen na komplexní sociální podporu rodin směřující k pracovnímu uplatnění dospělých. Účastníkům je nabízeno i dluhové poradenství v rámci registrované sociální služby MAS.

Díky realizaci projektu se zintenzivnila sociální práce ve Starém Městě. Ve spolupráci s neziskovou organizací Společnost Podané ruce zde 2× týdně probíhá terénní práce nízkoprahového zařízení pro děti a mládež. Společnost Jekhetane zase poskytuje podporu rodinám.

Aktuálně se projekt věnuje 40 osobám.

4.3 Norské fondy

4.3.1. Hanušovice společné

Na konci března jsme ukončili projekt „Hanušovice společné“, který byl realizován od ledna 2022. Na projektu jsme spolupracovali se 4 partnery: městem Hanušovice, Základní školou Hanušovice a neziskovými organizacemi Společně Jekhetane a Podané ruce.

Projekt reagoval na vysoký podíl předčasných odchodů ze vzdělávání. Děti, které dále nepokračují na střední školy ani učitě, mají výrazně omezené možnosti budoucího pracovního uplatnění.

V roce 2024 proběhl poslední víkendový pobyt pro rodiny. Celkem na osmi pobytech v průběhu tří let měly děti a jejich rodiče možnost kvalitně prožít volný čas, zažít společně chvíle při sportu a kreativních technikách.

V březnu 2024 jsme s hrdostí uspořádali kulturní akci "Hanušovice společné", která se stala vrcholem aktivit podporovaných grantem z Fondů EHP/Norska 2014-2021 v rámci Programu Lidská práva. Cílem této iniciativy bylo posílit vzájemné porozumění a propojení naší komunity prostřednictvím kultury, vzdělávání a společných zážitků.

Akte přilákala široké spektrum návštěvníků – od nejmenších dětí, které si užily divadelní představení, po starší žáky, kteří se zapojili do filmové projekce s odbornou diskusí. Odpolední a večerní program nabídl kreativní dílny, ochutnávku tradičního romského jídla, taneční a hudební vystoupení i inspirativní workshopy s významnými umělci. Vyvrcholením večera byl koncert Veroniky Kačo a Adána Sáncheze a křest publikace "Historie Romů na Hanušovicku", které se ujal pan starosta města Hanušovice.

Díky spolupráci MAS Horní Pomoraví a dalších partnerů se podařilo vytvořit prostor pro setkávání, sdílení a oslavu kulturní rozmanitosti, která nás všechny spojuje.

Celkový rozpočet:
6 182 201,00 Kč

Společnost Podané ruce o.p.s.	813 523 Kč
Město Hanušovice	421 030 Kč
ZŠ a MŠ Hanušovice	793 705 Kč
Společně Jekhetane o.p.s.	642 585 Kč



Celkový rozpočet:
13 267 146,88 Kč

VÝROČNÍ ZPRÁVA
2024

Částky pro partnery:

Společnost Podané ruce o.p.s.	2 023 056,00 Kč
Město Hanušovice	3 026 197,5 Kč
Město Staré Město	1 078 963,20 Kč
Společně Jekhetane	684 467,28 Kč

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

4.3.2. Bilaterální spolupráce pro sociální inkluzi dětí v Hanušovicích a Norsku

Od září 2024 do března 2025 realizuje MAS Horní Pomoraví o.p.s. projekt **"Bilaterální spolupráce pro sociální inkluzi dětí v Hanušovicích a Norsku"**, MFCREXMARA/ MF-20105/2024/5804-3, financovaný z Fondů EHP a Norska 2014-2021 v rámci programu Lidská práva. Zahraničním partnerem projektu je norská organizace **Furim Institute**, která se specializuje na sociální inovace, inkluzi a digitalizaci. Projekt navazuje na předchozí aktivity MAS Horní Pomoraví zaměřené na podporu vzdělávání a sociální inkluze.

Projekt je zaměřen na navázání a rozvoj spolupráce mezi MAS Horní Pomoraví a norskou organizací Furim Institute v oblasti sociální inkluze dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí. Norsko se dlouhodobě zabývá inkluzí, protože jde o základní prvek sociální soudržnosti a rovných příležitostí pro všechny obyvatele.

Cílem norské inkluze je:

- Podpora sociální nerovnosti
- Boj proti vyloučení
- Integrace menšin

Norsko staví na spolupráci mezi státními institucemi, obcemi a neziskovým sektorem.

Cílem projektu je sdílení zkušeností, metodik a dobré praxe za účelem zlepšení inkluzivních politik a postupů, které podporují vzdělávání, začleňování a posilování postavení menšin a osob ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Realizované aktivity:

- Pracovní videohovory mezi českými a norskými odborníky
- Realizace studijní cesty do Norska zaměřené na sdílení inovativních přístupů a poznatků

A co dál?

Plánované aktivity do konce projektu:

- Pracovní videohovory mezi českými a norskými odborníky
- Realizace studijní cesty do Česka zaměřené na výměnu zkušeností v oblasti sociální inkluze, vzdělávání a sociálního podnikání
- Vytvoření publikace

Společně jsme začali připravovat publikaci **„Průvodce pro místní úřady a občanský sektor: Norský přístup k inkluzi a posílení postavení menšin“**, která poslouží jako praktický nástroj pro pedagogy, sociální pracovníky, zástupce samospráv i neziskové organizace, které se věnují podpoře dětí ze znevýhodněného prostředí. Obsahem publikace budou nejen naše dosavadní poznatky, ale přinese i konkrétní návrhy řešení, které by mohly být využity v dalších lokalitách. Věříme, že informace a návrhy obsažené v této publikaci přispějí k dalším diskusím a krokům vedoucím k porozumění potřebnosti sociální inkluze a její důležitosti pro nás všechny.

Sdílení dobré praxe ze zahraničí nám otevírá nové možnosti a posouvá nás dál.

Celkový rozpočet projektu:
1 001 499,00 Kč



4.4 Od vidlí po vidličku



Projekt "**Od vidlí po vidličku**" je krásnou společnou iniciativou MAS Šumpervenkov a MAS Moravská cesta, kterou s radostí podporujeme. Jeho cílem je propojit místní zemědělce a producenty potravin se školními jídelnami a zajistit, aby děti ve školách jedly zdravě – z kvalitních surovin přímo od farmářů z našeho regionu.

V roce 2024 jsme se do projektu aktivně zapojili prostřednictvím podpory akce **Vidle Vidlička FEST**, která se konala 27. 7. 2024 na Zámku Třemešek. MAS Horní Pomoraví v rámci spolupráce zdarma poskytla dřevěné prodejní stánky pro farmářské trhy, které byly součástí programu.

Vlajkovou lodí mezi školními jídelnami, které ukazují cestu k využívání lokálních potravin, je **Školní jídelna Zábřeh, Boženy Němcové**. Právě zde se daří systematicky zařazovat produkty od místních producentů v maximální možné míře. V roce 2024 se navíc podařilo navázat nové propojení – jídelna začala spolupracovat se **Zahradnictvím Lanez v Postřelmově**, které pro děti pěstuje čerstvé papriky, okurky a rajčata.

Jsmo rádi, že se do aktivity zapojuje řada zemědělců a potravinářů i z našeho území. Dobře víme, že najít společnou cestu pro školní jídelny a drobné lokální dodavatele není jednoduché – je to běh na dlouhou trať. Věříme ale, že to stojí za to.

Seznam zapojených dodavatelů najdete na:

www.odvidlipovidlicku.cz/dodavatele



Místní akční skupina Horní Pomoraví se v roce 2024 nadále systematicky věnovala rozvoji aktivit v oblasti energetiky a klimatických opatření. Téma energetiky se stalo jedním z klíčových pilířů činnosti MAS, a to jak v oblasti poradenství pro obyvatele a obce, tak v přípravě strategických dokumentů a podpory nově vznikajících forem komunitní energetiky.

Energetické poradenství a činnost EnKoMAS

V rámci podpory z **Ministerstva průmyslu a obchodu** byla úspěšně dokončena realizace projektu **EnKoMAS** (energetický koordinátor MAS), zaměřeného na poskytování energetického poradenství pro obce, podnikatele i občany. Na tuto činnost byla v roce 2024 čerpána dotace ve výši **150 000 Kč**, která pokryla činnost energetického koordinátora. Cílem této služby je zejména poskytování informací o možnostech čerpání dotací, příprava projektových záměrů v oblasti energetických úspor, podpora osvěty a koordinace mezi jednotlivými subjekty v regionu. V průběhu roku byla rovněž podána a následně schválena navazující žádost o financování této činnosti až do konce roku 2025 ve výši **250 000 Kč**.

Strategický dokument SECAP Horní Pomoraví

Pokračovala také realizace projektu **SECAP Horní Pomoraví**, jehož cílem je vytvoření **Akčního plánu pro udržitelnou energii a klima** (SECAP) pro 35 obcí v územní působnosti MAS. V roce 2024 byla dokončena **analytická část** dokumentu, která mapuje současný stav v oblasti spotřeby energie, emisí a klimatických rizik. Paralelně byla zahájena práce na návrhové části, která bude obsahovat konkrétní opatření ke zlepšení situace v oblasti energetiky a klimatické odolnosti.

Dokument bude sloužit jako strategický nástroj pro obce i další partnery při plánování a realizaci projektů zaměřených na úspory energie, využití obnovitelných zdrojů a adaptaci na změnu klimatu. Dokončení celého dokumentu je plánováno do konce roku **2025**.



nová

zelená

úsporám

light

Projekty na území MAS

Dotace (Kč):

do 300 tis.

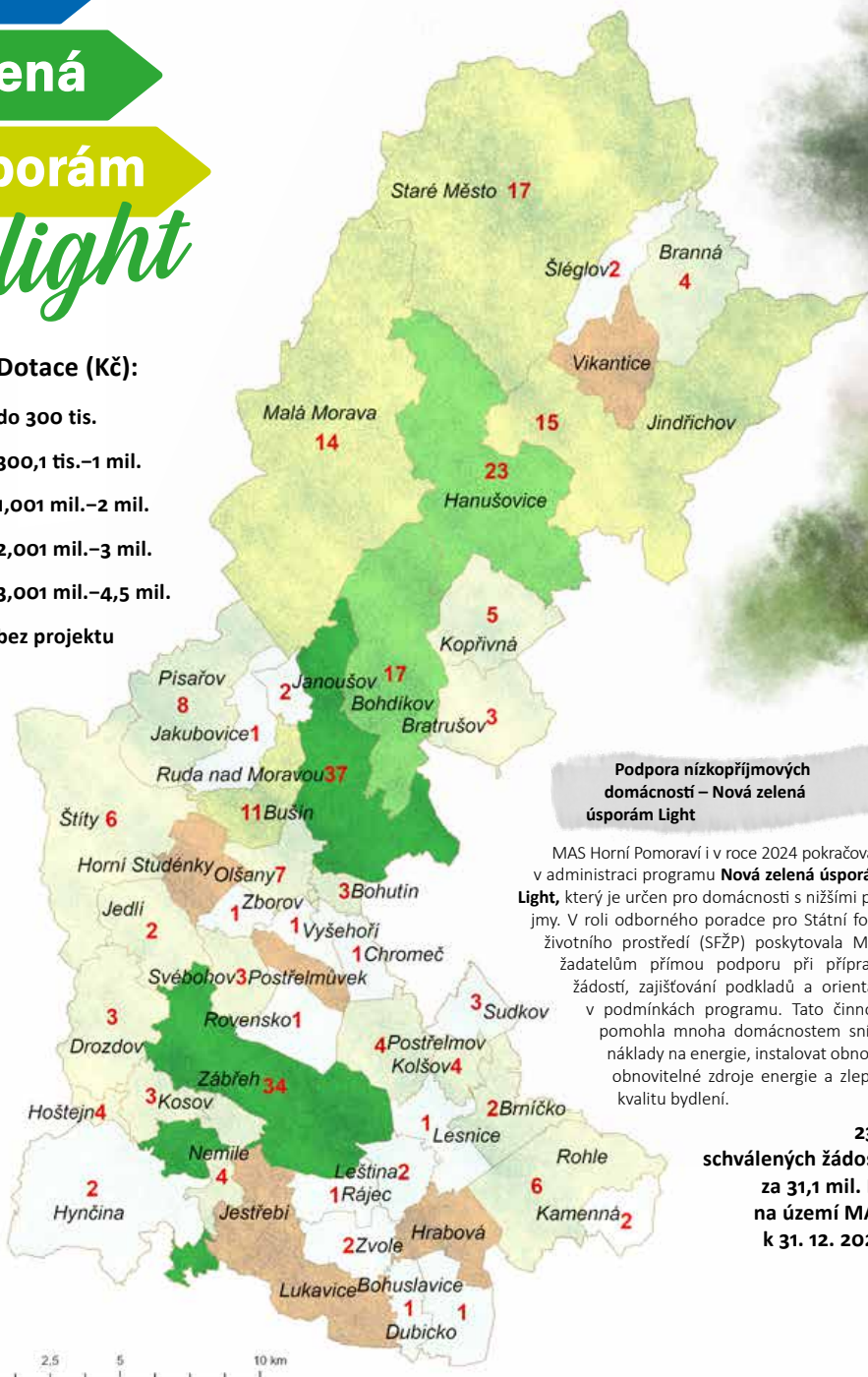
300,1 tis.–1 mil.

1,001 mil.–2 mil.

2,001 mil.–3 mil.

3,001 mil.–4,5 mil.

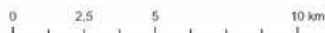
bez projektu



Podpora nízkopříjmových domácností – Nová zelená úsporám Light

MAS Horní Pomoraví i v roce 2024 pokračovala v administraci programu **Nová zelená úsporám Light**, který je určen pro domácnosti s nižšími příjmy. V roli odborného poradce pro Státní fond životního prostředí (SFŽP) poskytovala MAS žadatelům přímou podporu při přípravě žádostí, zajišťování podkladů a orientaci v podmínkách programu. Tato činnost pomohla mnoha domácnostem snížit náklady na energie, instalovat obnovit obnovitelné zdroje energie a zlepšit kvalitu bydlení.

236
schválených žádostí
za 31,1 mil. Kč
na území MAS
k 31. 12. 2024



Rozvoj komunitní energetiky

V roce 2024 se MAS intenzivně zaměřila na **rozvoj komunitní energetiky**, která díky nové legislativě (LEX OZE II) a praktickému umožnění **sdílení energií od září 2024** vstoupila do nové fáze realizace. V lednu byla podána žádost do **výzvy 07/2023 Národního programu životního prostředí**, zaměřené na podporu pilotních projektů energetických společenství.

Na území MAS byly identifikovány **tři pilotní lokality – Zábřeh, Rovensko a Horní Studénky**, ve kterých vznikne základ budoucího **energetického společenství ENERKOM Horní Pomoraví**. Tento projekt byl poskytovatelem dotace schválen a MAS se tak zařadila mezi 52 pilotních projektů komunitní energetiky v České republice.

Cílem projektu je založení energetické komunity na území MAS Horní Pomoraví, tzv. **ENERKOM Horní Pomoraví** a jeho registrace u Energetického regulačního úřadu.

V rámci projektu bude připravena **technická, ekonomická a právní analýza**, včetně vzorových dokumentů a smluv, které budou využitelné i pro další obce a společenství. Součástí projektu je také vytvoření pozice **koordinátora komunitní energetiky**, který bude zajišťovat podporu při vzniku a rozvoji dalších energetických společenství v regionu.

Energetika v kostce

Rok 2024 potvrdil rostoucí význam tématu energetiky v činnosti MAS Horní Pomoraví. Díky kombinaci praktické pomoci obyvatelům, odborného poradenství a strategického plánování se podařilo vytvořit pevné základy pro rozvoj udržitelné a komunitně řízené energetiky v regionu. V nadcházejícím období bude MAS pokračovat v podpoře energetických projektů, rozvoji komunitních iniciativ a budování regionu energeticky soběstačného a odolného vůči klimatickým výzvám.

5. DALŠÍ ČINNOST V ROCE 2024



5.1 JESENÍKY originální produkt®

V průběhu roku 2024 byl i nadále rozšiřován jednotný systém regionálního značení výrobků, služeb a zážitků „JESENÍKY originální produkt®“. Pod touto značkou jsou označovány kvalitní výrobky, služby a zážitky, které garantují původ v regionu, řemeslnou práci a šetrnost k životnímu prostředí.



K 31. 12. 2024 je celkem 126 certifikovaných:

- 96 certifikátů na výrobky
- 14 certifikátů na služby
- 16 certifikátů na zážitky

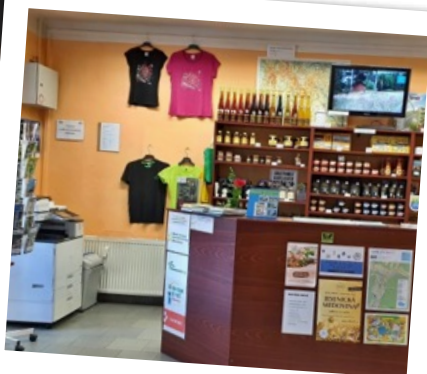


5.2 Turistické informační centrum (TIC) v roce 2024

Celková návštěvnost v roce 2024 čítala 3980

návštěvníků, z toho největší počet návštěvníků byl, tak jako v každém roce, v měsíci červenci a v srpnu. Byli to převážně turisté, z toho 52 zahraničních, ale i místní obyvatelé využívající služeb Turistického informačního centra.

V roce 2024 TIC opět využilo dotaci Olomouckého kraje určenou na podporu turistických informačních center. Tento příspěvek byl využit k pokrytí nákladů na brigádníka, který v době letních prázdnin pomáhal zajišťovat provoz TIC při čerpání dovolených a prodloužení otevírací doby na sobotu. Část příspěvku byla také použita na tisk tržacích map města Hanušovic.



5.3 Univerzita třetího věku – celoživotní vzdělávání

Univerzita třetího věku je specifickou součástí celoživotního vzdělávání.

Její základní charakteristikou je, že poskytuje starším občanům v důchodu vzdělávání na nejvyšší možné, tedy vysokoškolské úrovni, čímž se liší od jiných forem osvětových a vzdělávacích činností, byť také orientovaných na tuto populaci. Cílem těchto programů je tedy poskytnout seniorům možnost, aby se kvalifikovaně a na univerzitní úrovni mohli systematicky seznamovat s nejnovějšími poznatky v oblasti vědy, historie, politiky, kultury apod. Mimo toho plní univerzita také výraznou sociální funkci a motivuje seniory k další aktivitě.

Jarní semestr na téma Každodenní život v barokních Čechách a na Moravě, který odstartoval 7. února úspěšně dokončilo 11 absolventů. Kurz sledoval každodennost lidí, kteří žili před staletími na českém venkově, a nabídl témata, jež osvětlují život našich předků v celé šíři. Sem patří také kriminalita, sex, životní běh prosté ženy, ale pro severní Moravu také čarodějnické procesy či osobnost s nimi těsně spjatá – H. F. Boblig. Tato témata prozrazují, že venkovský život nebyl jen o práci, robotě, ale bylo tam mnoho zajímavých příběhů někdejších živých lidí, jejichž osudy mohou přinést jiný pohled na naši minulost.

Dne 21. května se v Praze konaly slavnostní promoce studentů z Hanušovic. Tato událost byla důležitým milníkem pro 4 posluchače hanušovické univerzity, kteří úspěšně dokončili své studium. Cestu do Prahy absolvovali 3 ze 4 studentů s nárokem na promoci a 2 studenti jako doprovod.

Zimní semestr s názvem Naše stromy odstartoval 2. října. V kurzu se studenti a studentky dozvěděli podrobnější informace o nejznámějších i méně známých jehličnatých a listnatých stromech, se kterými se můžeme setkat v našich lesích.



28. říjen

1. 1918

VÝROČNÍ ZPRÁVA
2024

PRAGA
mater
urbium



5.4 Projektové poradenství

V průběhu roku 2024 jsme připravovali pro města Hanušovice a Staré Město projekty na podporu terénní práce z dotace Úřadu vlády.

Pro město Staré Město jsme připravovali projekt do výzvy č. 065 z OPZ+ Podpora sociálního začleňování ve vyloučených lokalitách na podporu sociální práce na obci.

Všechny tyto projekty byly podpořeny a budou se v roce 2025 moci realizovat.

V roce 2024 byla v rámci projektového poradenství zpracována žádost o dotaci pro Základní uměleckou školu Zábřeh, která připravuje jeden z nejvýznamnějších rozvojových projektů v oblasti vzdělávání na území MAS.

Cílem projektu je zvýšení kompetencí žáků pro práci s digitálními technologiemi a zkvalitnění výuky v ZUŠ. Projekt získal finanční podporu z Integrovaného regionálního operačního programu ve výši přes 7,6 milionu Kč. Realizace bude zahájena v roce 2025 a ukončena do konce téhož roku.

V rámci projektu dojde k úpravám stávajících a dosud nevyužitých prostor školy a jejich vybavení moderní technikou. Výsledkem bude vznik tří specializovaných pracovišť: nahrávacího studia, grafického studia pro oblast designu a výtvarné tvorby (STEAM) a multimediálního studia. Tyto nové prostory budou sloužit napříč všemi vyučovými obory a umožní žákům rozvíjet dovednosti, které jsou v dnešní digitální době nepostradatelné.

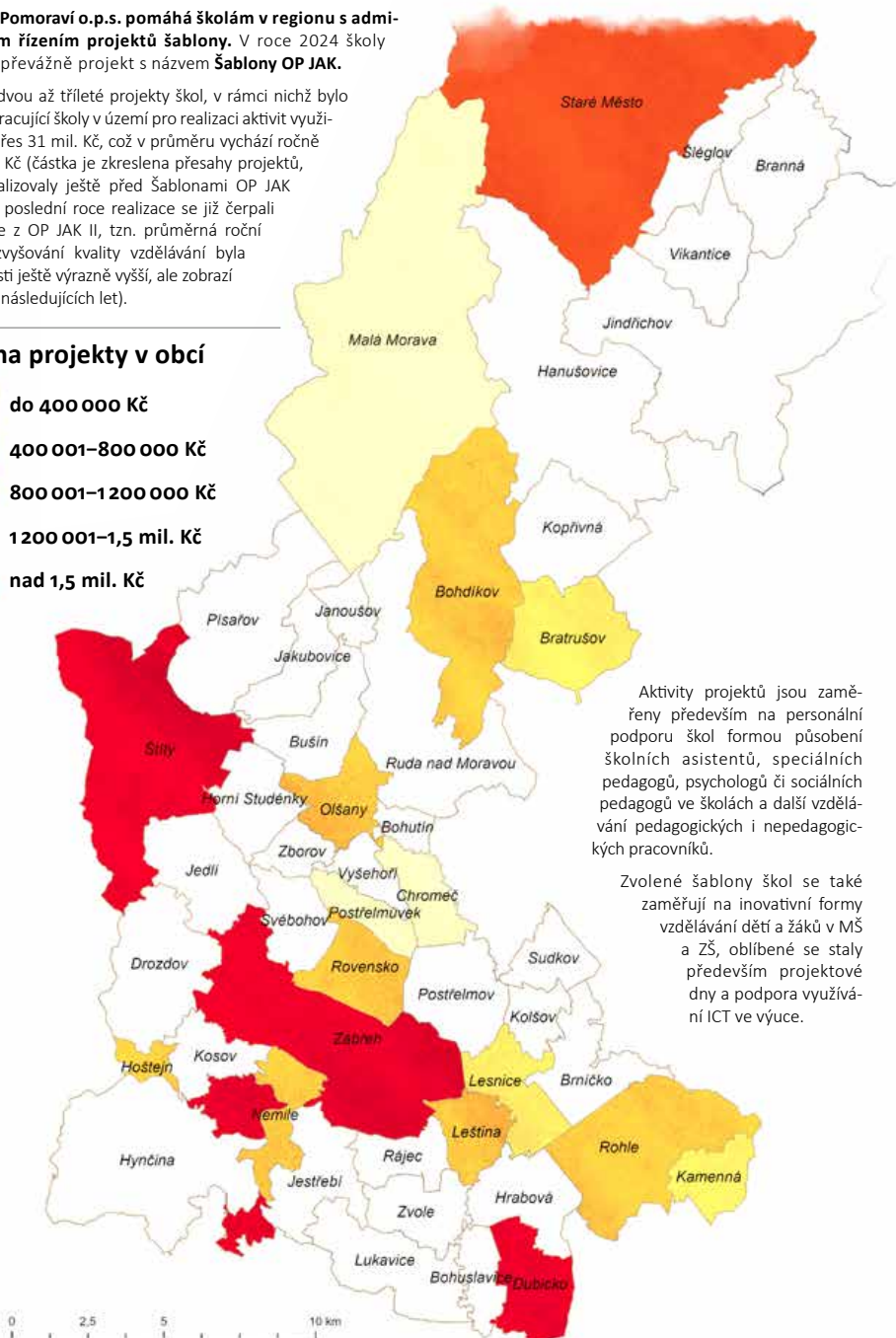
Projekt významně přispěje ke zkvalitnění výuky, zvýšení kompetencí žáků i posílení metodické a technické vybavenosti pedagogů. Celkové náklady projektu činí téměř 14 milionů korun.



MAS Horní Pomoraví o.p.s. pomáhá školám v regionu s administrativním řízením projektů šablony. V roce 2024 školy realizovaly převážně projekt s názvem **Šablony OP JAK**.

Jedná se o dvou až tříleté projekty škol, v rámci nichž bylo mezi spolupracující školy v území pro realizaci aktivit využito celkově přes 31 mil. Kč, což v průměru vychází ročně přes 10 mil. Kč (částka je zkrácena přesahy projektů, které se realizovaly ještě před šablonami OP JAK a zároveň v poslední roce realizace se již čerpali další finance z OP JAK II, tzn. průměrná roční částka na zvyšování kvality vzdělávání byla ve skutečnosti ještě výrazně vyšší, ale zobrazí se v údajích následujících let).

částka na projekty v obci



Aktivita projektů jsou zaměřeny především na personální podporu škol formou působení školních asistentů, speciálních pedagogů, psychologů či sociálních pedagogů ve školách a další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků.

Zvolené šablony škol se také zaměřují na inovativní formy vzdělávání dětí a žáků v MŠ a ZŠ, oblíbené se staly především projektové dny a podpora využívání ICT ve výuce.



5.6 Šablony pro neformální vzdělávání

V roce 2024 se podařilo **úspěšně zahájit projekt Šablony pro neformální vzdělávání**, který potrvá až do roku 2027. V rámci projektu jsme zajistili podporu pro 5 místních neziskových organizací pracujících s dětmi v celkové výši 1 700 000 Kč.

Finanční prostředky jsou využívány především na inovativní vzdělávání dětí prostřednictvím moderních vzdělávacích metod, jako je tandemové vzdělávání či projektové a zážitkové učení. Zvláštní pozornost je věnována dětem s omezenými příležitostmi.

Podpořeným spolkům významně usnadňuje jejich práci s dětmi a zajišťuje stabilnější chod organizací.
První zkušenosti naznačují pozitivní dopad projektu na kvalitu neformálního vzdělávání v našem regionu.



5.7 Sociální služba - Poradna Hanušovice

Naše sociální služba Odborné sociální poradenství je součástí základní sítě sociálních služeb Olomouckého kraje. Služba je poskytována osobám starším 18 let, které se nachází ve složité životní situaci a žijí na Hanušovicku (Hanušovice, Branná, Jindřichov, Staré Město, Kopřivná, Malá Morava, Šléglov, Víkantice). Témata, která sociální poradna řešila, byla: předlužení, exekuce, insolvence, problémy s bydlením, sociální dávky, energie, výživné, komunikace se školou a úřady, podpora při jednání se zahraničními úřady, potravinová pomoc, péstounská péče, ale také podvodné jednání na internetu.

- Celkem jsme **dlouhodobě spolupracovali s 94 osobami**, které žijí ve městě Hanušovice, Staré Město anebo v obcích Kopřivná, Jindřichov a Branná.
- Jednorázovým odborným poradenstvím jsme **podpořili 277 zájemců** o pomoc v rozsahu více než 244 hodin poradenství.
- Pomohli jsme dětem ze sociálně znevýhodněného prostředí získat obědy zdarma v ZŠ Hanušovice.
- Aktivně stále spolupracujeme s dalšími aktéry ze sociální oblasti v regionu. **Náš sociální tým tvoří 4 sociální pracovníci**, kteří nám pomáhají s realizací projektů z OPZ+.

-



5.9 Kde jste o nás mohli slyšet?

V roce 2024 jsme se aktivně věnovali propagaci činnosti **MAS Horní Pomoraví** prostřednictvím různých komunikačních kanálů, včetně webových stránek, sociálních sítí a regionálních médií.

Online komunikace:

- Na webových stránkách **www.mashp.cz** jsme publikovali **44 článků** o našich aktivitách, projektech a novinkách.
- **Facebooková stránka** zaznamenala růst – počet sledujících se zvýšil **z 695 na 799**.
Celkem bylo zveřejněno **100 příspěvků**, přičemž jejich dosah se pohyboval mezi **1 až 7 tisíci zhlédnutími**.

Mediální výstupy:

MAS Horní Pomoraví byla pravidelně prezentována v regionálních médiích:

- **Český rozhlas Olomouc** odvysílal **3 reportáže** zaměřené na **IROP, PRV a Konstruktérskou akademii**
- **Šumperský Rej** publikoval **4 články**, které se věnovaly především sociálním a vzdělávacím tématům
- Informace o MAS se objevily **v obecních zpravodajích** v obcích **Staré Město, Hanušovice, Bohdíkov, Malá Morava, Písařov, Štítý, Olšany a Zábřeh**.
- V pořadu **Události v regionech** byla odvysílána reportáž o Konstruktérské akademii
- Informace o našich aktivitách byly pravidelně zveřejňovány na **webech obcí a škol** v našem území.



6. FINANČNÍ ZPRÁVA

6.1 Hospodaření v roce 2024

V roce 2024 bylo dosaženo hospodářského výsledku – zisku ve výši **551.754,32 Kč**.
Celkové výnosy činily **18.471.220,83 Kč** při nákladech **17.919.466,51 Kč**.

V porovnání s rokem 2023 zaznamenala MAS HP opět výrazný nárůst objemu výnosů a nákladů. Konkrétně se výnosy zvýšily o 2.862 tis. Kč a náklady o 2.032 tis. Kč. Z téměř identické výše částky rozdílů je jasné, že došlo k navýšení provozních dotací a objemu aktivit poskytovaných naší organizací, a to zejména v oblasti energetického poradenství a v oblasti sociální.

Není tedy překvapením, že nejvýraznější položkou výnosů jsou opět přijaté provozní dotace, které dosáhly částky 12.838 tis. Kč, která podílově dosahuje 70 % celkových výnosů a je to o 1.976 tis. Kč více v porovnání s rokem 2023. Činnost společnosti byla též z velké části financována tržbami z vlastních výkonů, které dosáhly hodnoty 2.814 tis. Kč, což podílově představuje 15 % z celkových výnosů a je to o 173 tis. Kč více než v minulém roce. Další položky výnosů tvořily přijaté členské příspěvky v částce 410 tis. Kč a výnosové úroky v částce 108 tis. Kč. Položku jiné ostatní výnosy představují přijaté provozní dotace EnKo MAS v částce 150 tis. Kč, dále pojistné plnění po povodních 46 tis. Kč, prodaný DrDHM 10 tis. Kč a dotační část odpisů investičního majetku pořízeného v minulých letech z dotací Olomouckého kraje dotace v částce 22 tis. Kč. Položka výnosů – přijaté příspěvky (dary) je tvořena příspěvky na realizaci akce Konstruktérská akademie 113 tis. Kč a dále grantem od nadačního fondu Eduzměna na podporu zvýšení kvality vzdělávání 146 tis. Kč.

Nejvýznamnější položkou nákladů MAS Horní Pomoraví o.p.s. jsou opět osobní náklady, které v roce 2024 dosáhly částky 14.396 tis. Kč, což podílově představuje 80 % celkových nákladů. V porovnání s rokem 2023 se tato položka nákladů významně zvýšila, a to o 2.834 tis. Kč. To je zejména dáno zvýšením průměrného počtu zaměstnanců z 21,8 na 22,5 a vzrůstem průměrné měsíční mzdy v organizaci.

Další významnou nákladovou položkou jsou provozní náklady, které představují 18,87 % celkových nákladů v částce 3.383 tis. Kč. Tato položka nákladů se oproti minulému roku snížila o 695 tis. Kč, což je dáno především nižšími náklady v položce ostatních služeb, které v loňském roce z převažující části představovaly náklady na realizaci neformálních a volnočasových aktivit cílových skupin.

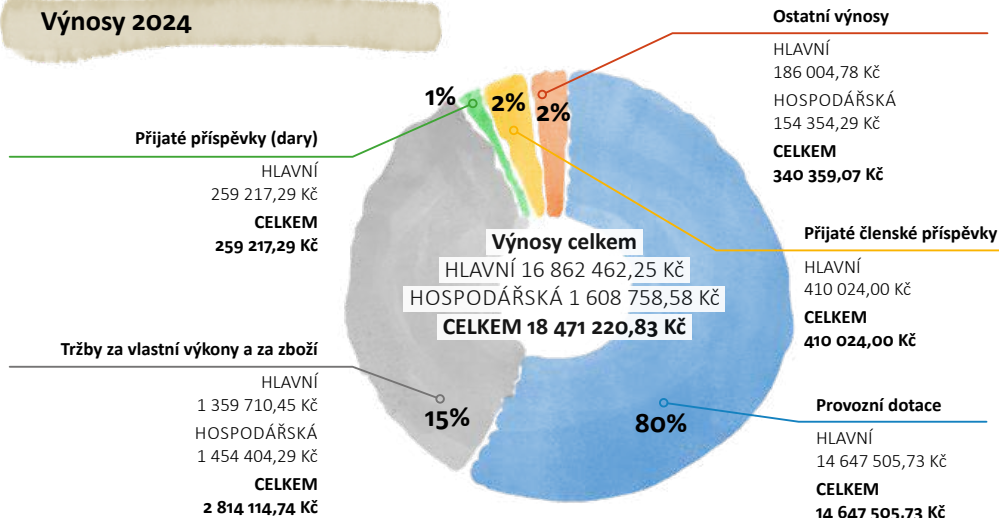
K 31. 12. 2024 vlastnila společnost dlouhodobý majetek v pořizovací ceně 676 tis. Kč, zásoby zboží činily 132 tis. Kč, finanční prostředky na běžných účtech a v pokladně činily 6.764 tis. Kč.

Celkové pohledávky dosáhly hodnoty 16.413 tis., které především představují dohad výnosů nevýúčtovaných projektů v hodnotě 14.411 tis. Kč, pohledávky vůči odběratelům v hodnotě 363 tis. Kč a poskytnuté provozní zálohy v hodnotě 1.537 tis. Kč.

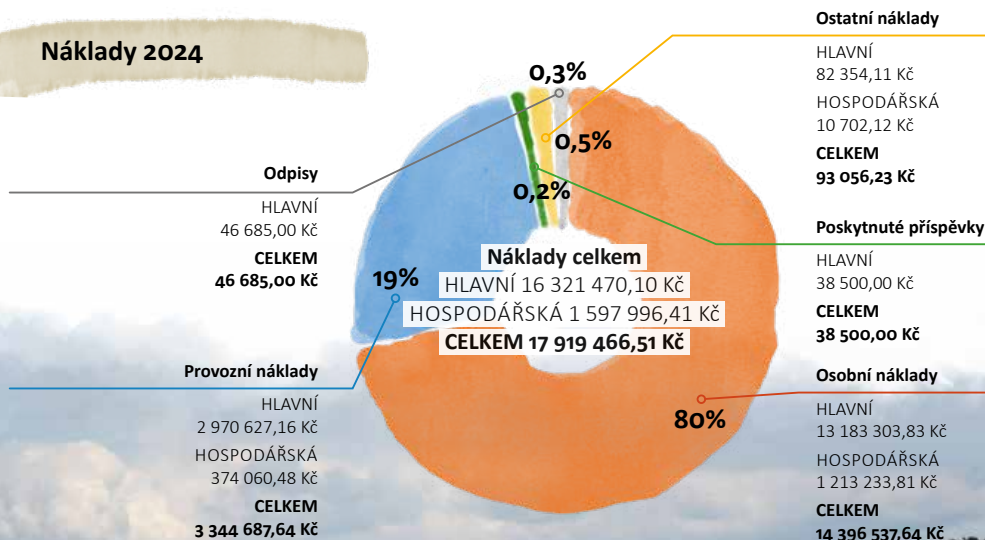
Veškeré dlouhodobé závazky činily 18.459 tis. Kč, které představují úhrn přijatých záloh na nevýúčtovaných projektech.

Dohadné účty pasivní v hodnotě 92 tis. představují dohad nevýúčtovaných energií za rok 2024.

Výnosy 2024



Náklady 2024



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Hlavní 137
Hanušovice
788 33

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
27777146

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	2 970 627,16	374 060,48	3 344 687,64
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	576 235,05	60 740,03	636 975,08
A. I. 2.	Prodané zboží	4		198 639,39	198 639,39
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	4 800,00		4 800,00
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	337 209,29	2 380,75	339 590,04
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	102 864,59		102 864,59
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 949 518,23	112 300,31	2 061 818,54
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	13 183 303,83	1 213 233,81	14 396 537,64
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	10 039 286,50	917 461,68	10 956 748,18
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	3 144 017,33	295 772,13	3 439 789,46
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	200,00		200,00
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	200,00		200,00
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	82 154,11	10 702,12	92 856,23
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25	2 551,41		2 551,41
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	79 602,70	10 702,12	90 304,82
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	46 685,00		46 685,00
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	46 685,00		46 685,00
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	38 500,00		38 500,00
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	38 500,00		38 500,00

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	16 321 470,10	17 919 466,51
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	14 647 505,73	14 647 505,73
B. I. 1.	Provozní dotace		42	14 647 505,73	14 647 505,73
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	669 241,29	669 241,29
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	259 217,29	259 217,29
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46	410 024,00	410 024,00
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	1 359 710,45	2 814 114,74
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	186 004,78	340 359,07
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	108 353,29	108 353,29
B. IV. 8.	Kursově zisky		52	42,81	42,81
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	185 961,97	231 962,97
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálů		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	16 862 462,25	18 471 220,83
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	540 992,15	551 754,32
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	540 992,15	551 754,32

Sestaveno dne: 20.05.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání	Pozn.:

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Hlavní 137
Hanušovice
788 33

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

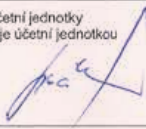
IČO
27777146

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	132 927,00	86 242,00
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)		
A. I. 2.	Software	(013)		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	3 485 340,50	676 023,00
A. II. 1.	Pozemky	(031)		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)		
A. II. 3.	Stavby	(021)		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	3 485 340,50	676 023,00
A. II. 5.	Pěstelské celky trvalých porostů	(025)		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)		
A. III. 3.	Dílové cenné papíry držené do splatnosti	(063)		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-3 352 413,50	-589 781,00
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-3 352 413,50	-589 781,00
A. IV. 8.	Oprávky k pěstelským celkům trvalých porostů	(085)		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	19 615 968,56	23 333 215,23
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	201 546,46	132 534,20
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	201 546,46	132 534,20
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	14 466 632,37	16 413 601,07
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	595 785,42	362 670,90
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	2 560 403,87	1 536 840,60
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		15 000,00
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	26 000,00	
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		88 361,00
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	11 284 443,08	14 410 728,57
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	4 907 457,65	6 764 007,72
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	38 975,72	31 119,53
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	4 868 481,93	6 732 888,19
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(258)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	40 332,08	23 072,24
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	40 332,08	23 072,24
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	19 748 895,56	23 419 457,23

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	2 633 188,92	3 163 183,38
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	1 427 464,59	1 405 704,73
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	149 338,04	127 578,18
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	1 278 126,55	1 278 126,55
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	1 205 724,33	1 757 478,65
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	551 754,32
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	-277 448,56	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	1 483 172,89	1 205 724,33
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	17 115 706,64	20 256 273,85
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	15 575 206,01	18 459 489,83
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101	15 575 206,01	18 459 489,83
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 536 434,63	1 796 784,02
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	113 464,64	241 727,24
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	107 700,00	11 427,50
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	18 992,00	10 080,00
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	662 277,00	761 952,00
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	29 604,23	25 401,28
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	328 018,00	399 240,00
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	26 196,00	52 731,00
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	89 382,76	116 243,00
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122		85 882,00
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	160 800,00	92 100,00
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	4 066,00	
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	4 066,00	
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	19 748 895,56	23 419 457,23

Sestaveno dne: 20.05.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání	Pozn.:

6.2 Příloha k účetní závěrce

Příloha k účetní závěrce MAS Horní Pomoraví o.p.s. k 31. 12. 2024

Příloha je zpracována v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb., v aktuálně platném znění, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro neziskové organizace. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých Kč, pokud není uvedeno jinak.

Obsah přílohy

- 1) Obecné informace o účetní jednotce
- 2) Informace o zakladatelích, zřizovateli a vkladech do vlastního jmění
- 3) Účetní období
- 4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování
- 5) Mimořádné položky nákladů a výnosů
- 6) Účast ve společnostech jako společník s neomezeným ručením
- 7) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku
- 8) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby
- 9) Podíl v jiných společnostech
- 10) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky
- 11) Vlastnictví akcií a podílů
- 12) Přehled dlouhodobých závazků
- 13) Přehled finančních závazků neuvedených v rozvaze
- 14) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti
- 15) Průměrný evidenční počet zaměstnanců
- 16) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů
- 17) Účast členů statutárních orgánů v osobách ve smluvním vztahu
- 18) Zálohy a úvěry za členy statutárních orgánů
- 19) Zjištění základu daně a přehled daňových úlev a jejich užití
- 20) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty
- 21) Přehled o přijatých a poskytnutých darech
- 22) Přehled o veřejných sbírkách
- 23) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

1) Obecné informace o účetní jednotce

(§ 30, odst. 1, písm. a)

Název	MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Sídlo	Hlavní 137, 788 33 Hanušovice
IČ	277 77 146
Právní forma	obecně prospěšná společnost
Spisová značka	oddíl O, vložka 230 u KS v Ostravě
Hlavní činnost	služby podporující rozvoj venkova, včetně přípravy námětů, návrhů a iniciativ, služby v oblasti strategického plánování
Vedlejší činnost	provoz TIC v Hanušovicích, projektové poradenství, úklidové služby, účetní služby
Statutární orgán	Ing. Anna Bartošová, ředitelka společnosti

2) Informace o zakladatelích, zřizovateli a vkladech do vlastního jmění

(§ 30, odst. 1, písm. b)

Zakladatelé: 5 subjektů:

3 subjekty PO a FO – Václav Jokl, Sbor dobrovolných hasičů Hanušovice, Statek Winter v.o.s.

1 obec město Hanušovice,

1 svazek obcí Svazek obcí Mikroregionu Zábřežsko

Společnost eviduje vklady do vlastního jmění ve výši 72.000 Kč, kdy vklad Svazku obcí Mikroregionu Zábřežsko byl ve výši 35.000 Kč a vklady ostatních subjektů ve výši 1.000 Kč/subjekt.

3) Účetní období

(§ 30, odst. 1, písm. c)

Účetní období je kalendářní rok od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024.

4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

(§ 30, odst. 1, písm. d, e)

Způsob zpracování účetní závěrky, archivace

Předkládaná účetní závěrka byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě vyhlášky Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro neziskové organizace. Účetnictví je vedeno s využitím software Pohoda. Účetní doklady jsou archivovány v sídle. Archivace běžných účetních dokladů, mzdových listů atd. se provádí dle minimální doby archivace stanovené ve Vnitřním předpisu účetní jednotky. Archivace vyúčtování dotací a grantů se řídí požadavky jednotlivých poskytovatelů dotace. Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události, které by měly význam pro posouzení ekonomického stavu účetní jednotky.

Dlouhodobý majetek

Účetní jednotka eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 5.000 Kč, ale nižší než 80.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Účetní jednotka eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 5.000 Kč, ale nižší než 80.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Účetní jednotka odepisuje majetek účetně na základě stanoveného odpisového plánu. Opravné položky k dlouhodobému majetku účetní jednotka nevytváří a úroky nejsou součástí ocenění majetku.

Cenné papíry a podíly

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů.

Zásoby

Účetní jednotka nenakupuje materiál běžné spotřeby na sklad. V těchto případech účtuje o nákupu materiálu přímo na vrub nákladových účtů

V ostatních významných případech, zejména při nákupu zboží účtuje účetní jednotka o zásobách způsobem A. Zásoby jsou oceňovány váženým aritmetickým průměrem z pořizovacích cen.

Účetní jednotka nemá zásoby vytvořené vlastní činností

Finanční majetek

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případné tvorbě opravné položky rozhodne příslušný orgán účetní jednotky.

Časové rozlišení

Účetní jednotka se při časovém rozlišení řídí účetní zásadou, že každý náklad a výnos, příjem i výdaj musí být zaúčtovány do toho účetního období, se kterým věcně a časově souvisí.

Většinou v časovém rozlišení účtuje o předplatném software a licenci, nájemném za nebytové prostory, o spotřebě energií, která je vyúčtovávána v následujícím účetním období, přijatých plnění a o dotacích a transferech poskytnutých na více období.

Přepočet cizí měny

Účetní jednotka používá pro přepočet cizí měny na českou měnu denní kurz České národní banky. V případě oceňování ke konci rozvahového období nebo k jinému okamžiku, k němuž se sestavuje účetní závěrka, se závazky a majetek účetní jednotky ocení podle kurzu České národní banky platného k tomuto dni.

5) Mimořádné položky nákladů a výnosů

(§ 30, odst. 1, písm. f)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období neevidovala položky výnosů, které by byly mimořádné svým objemem nebo původem

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období neevidovala položku nákladů, která by byla mimořádná svým objemem nebo původem.

6) Účast ve společnostech jako společník s neomezeným ručením

(§ 30, odst. 1, písm. g)

Účetní jednotka nevlastnila k poslednímu dni účetního období podíl v žádných společnostech.

7) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku

(§ 30, odst. 1, písm. h)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období evidovala následující položky dlouhodobého majetku v pořizovací ceně, včetně jejich přírůstků a úbytků během účetního období

Položky majetku	Stav na počátku období	Přírůstky	Úbytky	Stav na konci období
Kancelářská sestava	59.976	0	0	59.976
Výstavní vitrína	39.950	0	0	39.950
Prodejní stánky (10ks)	102.300	0	0	102.300
Soubor HW – rozvodná skříň	58.854	0	0	58.854
Mobilní pódium OpenAir	225.000	0	0	225.000
Skákací hrad ve tvaru Krávy	75.953	0	0	75.953
Stan – zastřešení pódia s otevřeným čelem	113.990	0	0	113.990

8) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby

(§ 30, odst. 1, písm. i)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období poskytla odměnu za auditorské a jiné ověřovací služby, vztahující se k předcházejícímu účetnímu období ve výši 60.500 Kč vč. DPH.

9) Podíl v jiných společnostech

(§ 30, odst. 1, písm. j)

Účetní jednotka nevlastnila k poslednímu dni účetního období podíl v žádných společnostech.

10) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky

(§ 30, odst. 1, písm. k)

K 01. 01. 2022 se MAS HP stala měsíčním plátcem daně z přidané hodnoty dle § 6 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, kdy obrat jednotky za 12 předcházejících kalendářních měsíců přesáhl částky 1.000.000 Kč.

Účetní jednotka k datu závěrky evidovala následující závazky vůči orgánům sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a státu za neodvedené daně a poplatky:

Typ závazku	Částka	Datum vzniku	Datum splatnosti
Sociální pojištění	280.215 Kč	31. 12. 2024	20. 1. 2025
Zdravotní pojištění (VZP)	71.672 Kč	31. 12. 2024	20. 1. 2025
Zdravotní pojištění (ČPZP)	31.495 Kč	31. 12. 2024	20. 1. 2025
Zdravotní pojišťovna (OZP)	5.418 Kč	31. 12. 2024	20. 1. 2025
Zdravotní pojišťovna (ZPMV)	10.440 Kč	31. 12. 2024	20. 1. 2025
Daň z přidané hodnoty	116.243 Kč	31. 12. 2024	27. 1. 2025
Daň ze závislé činnosti - zálohová	46.417 Kč	31. 12. 2024	20. 1. 2025
Daň ze závislé činnosti - srážková	6.314 Kč	31. 12. 2024	20. 1. 2025

11) Vlastnictví akcií a podílů

(§ 30, odst. 1, písm. l)

Účetní jednotka nevlastnila ve sledovaném období žádné akcie a podíly.

12) Přehled dlouhodobých závazků

(§ 30, odst. 1, písm. m)

Účetní jednotka nevykazuje dluhy, které vznikly ve sledovaném účetním období, a jejich zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let. Účetní jednotka nevykazuje i dluhy kryté zárukou účetní jednotky.

13) Přehled finančních závazků neuvedených v rozvaze

(§ 30, odst. 1, písm. n)

Účetní jednotka nevykazuje závazky neuvedené v rozvaze.

14) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti

(§ 30, odst. 1, písm. o)

Účetní jednotka ve sledovaném účetní období vykázala výnosy a náklady:

	Hlavní + doplňková činnost
Výnosy	18.471.220,83 Kč
Náklady	17.919.466,51 Kč
Výsledek hospodaření před zdaněním	551.754,32 Kč

15) Průměrný evidenční počet zaměstnanců

(§ 30, odst. 1, písm. p)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období zaměstnávala pracovníky jak v hlavním pracovním poměru, tak na dohody o provedení práce.

Průměrný evidenční počet zaměstnanců za rok 2024 je 31,8 zaměstnanců.

Průměrný přepočtený evidenční počet zaměstnanců za rok 2024 je 22,5 zaměstnanců.

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období zaměstnávala pracovníky v pracovním poměru, kteří jsou zároveň členy statutárních, kontrolních a jiných orgánů – Ing. Anna Bartošová (ředitelka společnosti) byla po celý rok zaměstnána na 0,9 úvazku jako projektový manažer a 0,1 úvazku jako ředitelka společnosti.

16) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů

(§ 30, odst. 1, písm. q)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období nevyplatila Ing. Anně Bartošové, ředitelce společnosti, dle Smlouvy o výkonu funkce ředitelky obecně prospěšné společnosti ze dne 1. 3. 2016 odměnu.

17) Účast členů statutárních orgánů v osobách ve smluvním vztahu

(§ 30, odst. 1, písm. r)

Účetní jednotka nevykazuje významný smluvní vztah k osobám, ve kterých má účast člen statutárního orgánu.

18) Zálohy a úvěry za členy statutárních orgánů

(§ 30, odst. 1, písm. s)

Účetní jednotka nevykazuje žádné pohledávky za členy statutárních orgánů ve formě závdavků, úvěrů či záloh s výjimkou běžných provozních záloh, které jsou řádně zúčtovány.

19) Zjištění základu daně a přehled daňových úlev a jejich užití

(§ 30, odst. 1, písm. t)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období účtovala v analytické evidenci odděleně náklady a výnosy z činnosti hlavního poslání a z činností podléhajících dani z příjmů. Dále účtovala odděleně z pohledu jednotlivých středisek, která byla rozdělena dle přijatých dotací a příspěvků. Náklady, které byly vynaloženy ve sledovaném období na oba typy činností, byly dočasně evidovány jako náklady na činnosti hlavního poslání a na konci sledovaného období vnitřními doklady přeúčtovány na vrub nákladů na činnosti podléhající dani z příjmů. Poměr nákladů na činnosti hlavního poslání a na činnosti podléhající dani z příjmů je zjišťován vždy na základě matematických kritérií.

Účetní jednotka díky uplatnění možnosti odpočtu od základu daně z příjmů dle § 20, odst. 7 vykázala v uplynulých letech daňové úlevy, která použila pro činnosti hlavního poslání. V předcházejících zdaňovacích obdobích a ve sledovaném zdaňovacím období byly vykázány následující daňové úlevy:

Vznik daňové úlevy	2020	X
Výše daňové úlevy	X	38.600
Vznik daňové úlevy	2021	X
Výše daňové úlevy	X	9.200
Použití daňové úlevy	2021	38.600
Vznik daňové úlevy	2022	X
Výše daňové úlevy	X	0
Použití daňové úlevy	2022	9.200
Vznik daňové úlevy	2023	X
Vznik daňové úlevy	2024	X
Výše daňové úlevy	X	63.000

20) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty

(§ 30, odst. 1, písm. u)

Účetní jednotka vykazuje v rozvaze následující významné položky, které vyžadují další informace, aby byla zajištěna srozumitelnost účetní závěrky.

Dohadné účty aktivní v částce 14.410.728,57 Kč, které tvoří dohad výnosů nevyúčtovaných projektů a dohad na nevyúčtované energie a služby.

Přijaté dlouhodobé zálohy v částce 18.459.489,83 Kč, které představují úhrn přijatých záloh na nevyúčtovaných projektech.

Seznam vyúčtovaných projektů v roce 2024:

Název projektu	Celkové výnosy projektu	Celkové náklady projektu	Délka projektu	Spolu-účast MAS	Datum finančního ukončení
Místní akční plán vzdělávání na území ORP Zábřeh III	2.038.785 Kč	2.038.785 Kč	15 měsíců	0 %	14. 05. 2024

Místní akční plán vzdělávání ORP Šumperk III	388.074 Kč	388.074 Kč	15 měsíců	0 %	19. 12. 2023
Provoz MAS Horní Pomoraví 2023-2024	2.712.631 Kč	2.855.400 Kč	20 měsíců	5 %	19. 11. 2024
Hanušovice Společné	3.463.768 Kč	3.463.768 Kč	27 měsíců	0%	17. 12. 2024
EnKo MAS I	150.000 Kč	150.000 Kč	24 měsíců	0 %	05. 11. 2024
Pomoz nám – pomoz sobě Erasmus II	452.344 Kč	452.344 Kč	21 měsíců	0 %	23. 01. 2024

Seznam nevyúčtovaných projektů k 31.12.2024:

Název projektu	Dohad výnosů 388	Přijaté zálohy 955	Datum zahájení fyzické realizace projektu	Datum ukončení fyzické realizace projektu
Provoz MAS Horní Pomoraví 2025-2026	703.800 Kč	0 Kč	01. 10. 2024	30. 09. 2026
Integrovaný projekt OPZ+ MAS HP I. 008	5.739.789 Kč	7.520.436 Kč	01. 01. 2023	31. 12. 2025
Místní akční plán vzdělávání na území ORP Zábřeh IV	3.654.981 Kč	2.348.000 Kč	01. 12. 2023	31. 12. 2025
Místní akční plán vzdělávání ORP Šumperk IV	1.124.073 Kč	646.164 Kč	01. 12. 2023	31. 12. 2025
EnKo MAS II	32.143 Kč	250.000 Kč	01. 01. 2024	31. 12. 2025
Cílená podpora zaměstnanosti 018	2.169.442 Kč	6.769.350 Kč	01. 09. 2023	31. 08. 2026
Nadace Eduzměna	146.217 Kč	200.000 Kč	01. 09. 2024	30. 06. 2025
SECAP	470.090 Kč	725.539 Kč	01. 10. 2023	15. 12. 2025
ENERKOM	94.537 Kč	0 Kč	01. 07. 2024	31. 10. 2025
Bilaterální spolupráce	275.653 Kč	0 Kč	01. 09. 2024	31. 03. 2025

Poskytnuté provozní zálohy ve výši 1.536.840 Kč.

Jedná se zejména o poskytnuté nevyúčtované zálohy partnerům projektů a to:

Projekt „Integrovaný projekt OPZ+ MAS HP I.“ 008 poskytnutá záloha v celkové výši 382.690 Kč následujícím partnerům projektu:

Podané Ruce – 49.543 Kč
Jekhetane – 59.420 Kč
Charita Zábřeh – 273.728 Kč
Město Hanušovice – 0 Kč

Projekt „Cílená podpora zaměstnanosti“ 018 poskytnutá záloha v celkové výši 812.256 Kč následujícím partnerům projektu:

Podané Ruce – 606.916 Kč
SPOLEČNĚ-JEKHETANE, o.p.s. – 205.340,18 Kč

Iniciativa "MF-20105/2024/5804-3 Bilaterální spolupráce pro sociální inkluzi dětí v Hanušovicích a Norsku" poskytnutá záloha ve výši 250.000 Kč partnerovi projektu FURIM Institut.

Dále se jedná o poskytnuté zálohy na energie a služby kanceláři a bytu v celkové výši 91.892 Kč.

Dohadné účty pasivní v částce 92.100 Kč představují nevyúčtované dohadné položky na energie a služby.

Účetní jednotka vykazuje ve výkazu zisku a ztráty následující významné položky, které vyžadují další informace, aby byla zajištěna srozumitelnost účetní závěrky.

Účetní jednotka vykazuje ve výkazu zisku a ztráty **přijaté provozní dotace** v celkové výši 14.647.505 Kč:

Poskytovatel	Výše dotace	Účel dotace	Zdroj dotace
Město Hanušovice	350.000 Kč	Provoz Informačního centra	Město Hanušovice
Olomoucký kraj	35.000 Kč	Podpora zkvalitnění služeb TIC v Olomouckém kraji	KUOK
Olomoucký kraj	100.000 Kč	Podpora regionálního značení (propagace a rozvoj regionální značky "Jeseníky originální produkt")	KUOK – Program regionálního značení
MAS Šumperský venkov, z.s.	1.074.245 Kč	Místní akční plán vzdělávání na území ORP Šumperk IV	MAS ŠV, z.s. ze zdrojů MŠMT
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR	2.513.254 Kč	Provoz MAS Horní Pomoraví 2023-2024 a Provoz MAS Horní Pomoraví 2025-2026	MMR
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	3.457.865 Kč	Místní akční plán vzdělávání na území ORP Zábřeh IV	MŠMT
Ministerstvo práce a sociálních věcí	2.283.961 Kč	Komplexní podpora 5 znevýhodněných skupin na území HP	MPSV
Ministerstvo práce a sociálních věcí	1.662.282 Kč	Cílená podpora zaměstnanosti	MPSV
Úřad práce ČR	130.000 Kč	Vyhrazení společensky účelného pracovního místa	MPSV
Ministerstvo financí ČR	924.342 Kč	Posílení inkluze a postavení Romů	MF a Norway Grands

Ministerstvo životního prostředí	1.463.897 Kč	Poradenství a administrativní podpora pro domácnosti ohrožené energetickou chudobou	SFŽP
Ministerstvo financí ČR	275.653 Kč	„Bilaterální spolupráce pro sociální inkluzi dětí v Hanušovicích a Norsku“	MF a Norway Grands
Olomoucký kraj	377.000 Kč	Sociální služba	KÚOK

21) Přehled o přijatých a poskytnutých darech (§ 30, odst. 1, písm. v)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období přijala následující dary nad 1.000 Kč

Jméno dárce	Částka
Dormer Pramet s.r.o.	60.000 Kč
ProGalvotech s.r.o.	15.000 Kč
ŠKODA PARS a.s.	15.000 Kč
TDK Electronics s.r.o.	15.000 Kč
SHM, s.r.o.	5.000 Kč
WTC Písečná s.r.o.	3.000 Kč

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období neposkytla dary nad 50.000 Kč:

Jméno obdarovaného	Částka
xxx	xxx

22) Přehled o veřejných sbírkách (§ 30, odst. 1, písm. w)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období neorganizovala žádné veřejné sbírky.

23) Způsob vypořádání výsledku hospodaření (§ 30, odst. 1, písm. x)

Správní rada v souladu s ustanovením článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. schvaluje roční účetní závěrku za rok 2024 s hospodářským výsledkem ziskem ve výši:
551.754,32 Kč

Správní rada dále s přihlédnutím k ustanovení článku 12 odstavce 12.5 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. rozhodla o rozdělení hospodářského výsledku za rok 2024 takto:

- přiděl do rezervního fondu ve výši 165.526,29 Kč (30% ze zisku) – účet 911000
- částku 386.228,03 Kč ponechat jako nerozdělený zisk z minulých let – účet 932000.

Sestaveno dne: 6.6.2025	Sestavil: Bc. Dana Heclová 	Statutární zástupce: Mgr. Bc. Jana Lysáková 
-------------------------	--	---

**AUDIT TEAM, s.r.o.**Jeremenkova 1211/40b, Hodolany, 779 00 Olomouc
IČ: 294 53 411**ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA PRO ZAKLADATELE****společnosti MAS Horní Pomoraví o.p.s.****Výrok auditora**

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **MAS Horní Pomoraví o.p.s.** („Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2024**, výkazu zisku a ztráty za rok končící **31.12.2024** a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti **MAS Horní Pomoraví o.p.s.** k **31.12.2024** a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící **31.12.2024** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace

Za ostatní informace se považují informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje, ani k nim nevydáváme žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a zvážení, zda ostatní informace uvedené ve výroční zprávě nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky, zda je výroční zpráva sestavena v souladu s právními předpisy nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Pokud na základě provedených prací zjistíme, že tomu tak není, jsme povinni zjištěné skutečnosti uvést v naší zprávě.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informacích nic takového ne zjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou. Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol představenstvem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností

ností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Olomouci dne 6.6.2025

Kulaté razítko:



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b

779 00 Olomouc – Hodolany

(č. opr. auditorské společnosti 536)

Ing. Marek Prachař

Podpis auditora odpovědného za vypracování
zprávy jménem společnosti AUDIT TEAM, s.r.o.

(č. opr. auditora 2267)

6.4 Schválení účetní závěrky, rozdělení zisku

Správní rada v souladu s ustanovením článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. schvaluje roční účetní závěrku za rok 2024 s hospodářským výsledkem ziskem ve výši **551.754,32 Kč**.

Správní rada dále s přihlédnutím k ustanovení článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. rozhodla o rozdělení hospodářského výsledku za rok 2024 takto:

- přiděl do rezervního fondu ve výši **165.526,29 Kč** (30% ze zisku) – účet 911000
- částku **386.228,03 Kč** ponechat jako nerozdělený zisk minulých let – účet 932000.



MAS
Horní Pomoraví

mashp.cz