



2018

Výroční zpráva



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS Horní Pomoraví o.p.s.

Hlavní 137, 788 33 Hanušovice

www.hornipomoravi.eu

Výroční zpráva 2018

Obsah

1. Úvod	3
1.1 Základní údaje	3
1.2 Důvody vzniku společnosti	3
1.3 Územní působnost.....	3
1.4 Poslání a cíle	4
1.5 Poskytované služby	4
1.6 Strategie rozvoje území.....	4
2. Organizační struktura společnosti.....	5
2.1 Organizační schéma MAS Horní Pomoraví o.p.s.	5
2.2 Přehled orgánů společnosti.....	6
2.3 Organizační složka, Místní akční skupina Horní Pomoraví.....	7
3. Zpráva o implementaci SCLLD MAS Horní Pomoraví	9
3.1 Jednání orgánů místního partnerství	9
3.2 Vyhlášené výzvy MAS.....	10
3.2.1 Předložené a schválené integrované projekty	11
3.2.2 Semináře pro žadatele	19
3.3 Plnění finančního plánu SCLLD	19
4. Přehled činnosti MAS Horní Pomoraví o.p.s. v roce 2018	21
4.1 Předložené projekty v roce 2018 (částky v Kč), jejich nositelem je MAS.....	21
4.1.1 Realizované projekty MAS.....	21
4.1.2 Postupné zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných na Hanušovicku.....	21
4.2 Místní akční plány vzdělávání na území MAS Horní Pomoraví	21
4.2.1 Aktivity realizované v roce 2018 na území ORP Zábřeh v rámci projektu MAP I –.....	22
4.2.2 Aktivity realizované v roce 2018 na území ORP Zábřeh v rámci projektu MAP II –.....	24
4.3 Jeseníky originální produkt	25
4.3.1 Jednotný systém propagace výrobků „JESENÍKY originální produkt®“:.....	25
4.4 Turistické informační centrum (TIC) v roce 2018.....	26
4.5 Univerzita třetího věku – celoživotní vzdělávání	27
4.6 Akce MAS v roce 2018.....	28
5. Finanční zpráva.....	30
5.1 Hospodaření v roce 2018	30

1. Úvod

1.1 Základní údaje

Název: MAS Horní Pomoraví o.p.s.

Sídlo: Hanušovice, Hlavní 137, PSČ: 788 33

Zapsaná: v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl O, vložka 230

IČ: 277 77 146

Kontakty:

Webové stránky: www.hornipomoravi.eu

Email: info@hornipomoravi.eu

Telefon: + 420 583 285 615

Bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.

Běžný účet: 193758861/0600

1.2 Důvody vzniku společnosti

Společnost byla založena za účelem rozvoje území místní akční skupiny, který je v souladu s principem trvale udržitelného rozvoje. Rozvoj je založen na efektivním využívání místních zdrojů a pro realizaci rozvojových projektů využívá společnost krajské, národní a evropské dotace.

1.3 Územní působnost

MAS Horní Pomoraví o.p.s. působí v katastru 46 obcí: Bohdíkov, Bohuslavice, Branná, Bratrušov, Brničko, Bušín, Drozdov, Dubicko, Hanušovice, Horní Studénky, Hoštejn, Hrabová, Hynčina, Chromeč, Jakubovice, Janoušov, Jedlí, Jestřebí, Jindřichov, Kamenná, Kolšov, Kopřivná, Kosov, Lesnice, Leština, Lukavice, Malá Morava, Nemile, Olšany, Písařov, Postřelmov, Postřelmůvek, Rájec, Rohle, Rovensko, Ruda nad Moravou, Staré Město, Sudkov, Svěbohov, Šléglov, Štítý, Vikantice, Vyšehoří, Zábřeh, Zborov, Zvole.

Území MAS zahrnuje 2 mikroregiony:

Swazek obcí Regionu Ruda a Swazek obcí mikroregionu Zábřežsko.



1.4 Poslání a cíle

Posláním MAS Horní Pomoraví o.p.s. je budování partnerské sítě subjektů ziskové i neziskové sféry a veřejného sektoru tak, že sdružuje fyzické i právnické osoby za účelem spolupráce v oblasti rozvoje venkova.

1.5 Poskytované služby

Společnost poskytuje tyto hlavní činnosti formou obecně prospěšných služeb

- I. Rozvoj území místní akční skupiny
- II. Rozvoj partnerství
- III. Komunitně vedený místní rozvoj uskutečňovaný na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD)

Společnost poskytuje tyto doplňkové činnosti

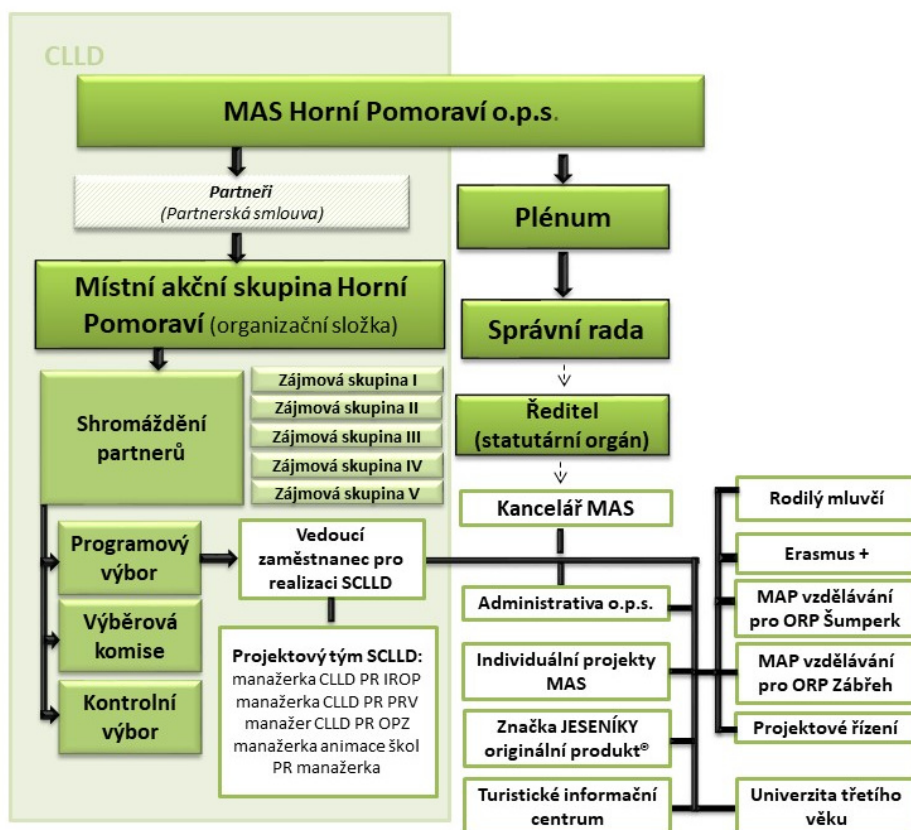
- IV. Příprava a realizace rozvojových projektů
- V. Vzdělávání, organizace vzdělávacích akcí, seminářů a odborných setkání
- VI. Poskytování služeb v oblasti strategického plánování
- VII. Zapojování veřejnosti do rozvoje území místní akční skupiny
- VIII. Propagace regionu
- IX. Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví a lesnictví, zakládání a rozvoj mikropodniků, poskytování služeb

1.6 Strategie rozvoje území

V průběhu roku 2013 proběhlo několik setkání, která odstartovala tvorbu Strategie komunitně vedeného místního rozvoje na rok 2014–2020. V průběhu roku 2014 byly zpracovány analytické podklady ke strategii, byla vytvořena pracovní verze analytické části strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD). V roce 2015 byla upravována analytická část a proběhla řada jednání k nastavení strategické a implementační části SCLLD. Počátek roku 2016 byl věnován řadě jednání k finálnímu nastavení strategické a implementační části SCLLD (viz tabulka níže). Strategie CLLD MAS Horní Pomoraví byla schválena Shromážděním partnerů dne 27. 1. 2016 a následně Ministerstvo pro místní rozvoj ČR schválilo strategii dne 14. 1. 2017, odkdy bylo možné zahájit implementaci a vyhlašování výzev MAS v IROP, PRV a OPZ. Bližší informace k vyhlášeným výzvám MAS a předloženým žádostem o podporu jsou uvedeny v kapitole č. 3. Zpráva o implementaci SCLLD MAS Horní Pomoraví

2. Organizační struktura společnosti

2.1 Organizační schéma MAS Horní Pomoraví o.p.s.



Organizační schéma managementu:

Zakladatelé: 5 subjektů:

3 subjekty PO a FO – 2x podnikatelé, 1x nezisková organizace,

1 obec Hanušovice

1 svazek obcí Svazek obcí mikroregionu Zábřežsko

Členové: 88 subjektů celkem = zakladatelé + partneři (k 31. 12. 2017)

z toho: veřejný sektor (VS) 34 subjektů (39 %)

- z toho 5 školských zařízení a 1 ústav sociální péče

neziskový sektor (NNO) 19 subjektů (22%)

soukromý sektor (PO) 35 subjektů (39 %)

2.2 Přehled orgánů společnosti

2.2.1 Zakladatelé

Zakladatelé tvoří právnické a fyzické osoby soukromého i veřejného sektoru, které založily společnost.

2.2.2 Plénium

Plénium obecně prospěšné společnosti MAS Horní Pomoraví tvoří právnické a fyzické osoby soukromého i veřejného sektoru (členové společnosti), které jsou zakladateli či členy společnosti a podílejí na činnosti společnosti a na plnění účelů, pro které byla společnost založena.

2.2.3 Ředitel

Ředitel je statutárním orgánem společnosti, jenž řídí činnost společnost a jedná jejím jménem. Ředitelkou společnosti je Ing. Anna Bartošová od 1. září 2006.

2.2.4 Správní rada

Správní rada dbá na zachování účelu, pro nějž byla společnost založena, schvaluje rozpočet společnosti a jeho změny, schvaluje účetní závěrku a výroční zprávu společnosti. Správní rada jmenuje a odvolává ředitele společnosti.

Správní rada MAS Horní Pomoraví o.p.s.			
sektor	Název	Jméno	kontakt
předseda			
podnikatel	M A R W I N, v.o.s.	Ing. František Winter	f.winter@atlas.cz
členové			
NNO	Agrární komora Šumperk	Ing. Josef Jurásek	jurasek.zborov@seznam.cz
obce	Svazek obcí MIZ	RNDr. Mgr. František John, Ph.D.	frantisek.john@muzabreh.cz
NNO	Charita Zábřeh	Bc. Jiří Karger	jiri.karger@charitazabreh.cz
obce	Obec Kopřivná	Jana Gerešová	oukoprivna@cmail.cz
podnikatel	VOBUS v.o.s.	Petr Vokurka	info@vobus.cz

2.2.5 Dozorčí rada

Kontrolním orgánem MAS Horní Pomoraví o.p.s. je dozorčí rada. Jejím úkolem je upozorňovat správní radu na porušování zákonů, ustanovení zakladatelské smlouvy, nebo statutu. Dále je jejím úkolem upozorňovat na nehospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti MAS, neprodleně poté, co se o těchto skutečnostech dozví.

Dozorčí rada MAS Horní Pomoraví o.p.s.			
Sektor	název	jméno	Kontakt

Předseda			
NNO	SDH Hanušovice	František Ambroz	ambroz@mu-hanusovice.cz
Členové			
Obce	Obec Bratrušov	Dana Hošková	obec.bratrusov@jiskranet.cz
NNO	Spolek Metoděj, o.s.	Josef Klimek	Spolek.metodej@tiscali.cz
Podnikatel	ZEAS Březná a.s.	Libor Diviš	divis@zeasbrezna.cz
Obec	Obec Bohdík	Ing. Luděk Hatoň	podatelna@bohdikov.cz
Podnikatel	OSVČ	Ing. Jiří Mazák	mazak@spk.cz

2.3 Organizační složka, Místní akční skupina Horní Pomoraví

MAS Horní Pomoraví, o.p.s. aby mohla vytvořit a implementovat strategii CLLD v období 2014 – 2020, tak v roce 2015 dle principů standardizace MAS vytvořila organizační složku Místní akční skupina Horní Pomoraví neboli **místní partnerství** (dále místní partnerství).

Organizační složka Místní akční skupina Horní Pomoraví je otevřené místní partnerství, které vzniká podpisem partnerské smlouvy mezi partnerem a společností za účelem implementace strategie komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD). Partneri tvoří tzv. **Shromáždění partnerů Místní akční skupiny Horní Pomoraví**, které je složené z pěti zájmových skupin:

1. Životní prostředí
2. Podnikání a regionální produkce
3. Komunitní život
4. Regionální identita
5. Rozvoj obcí

Místní partnerství vytvořilo pro svou činnost tyto orgány:

- Shromáždění partnerů
- Programový výbor
- Výběrová komise
- Kontrolní komise

2.3.1 Programový výbor

Programový výbor je odborným orgánem místního partnerství, který připravuje aktualizace strategie CLLD, stanovuje podmínky výzev, stanovuje výběrová kritéria a jejich váhu, alokace výzev SCLLD, schvaluje interní postupy, schvaluje výsledky výběrů projektů v CLLD podle doporučení výběrové komise.

Programový výbor místního partnerství			
Jméno	Subjekt	Zájmová skupina	Kontakt
Předseda			
Ing. Přemysl Čech	OSVČ	Životní prostředí	premysl@farmacechovi.cz
Členové			

Jana Gerešová	Obec Kopřivná	Rozvoj obcí	oukoprivna@cmail.cz
Ing. Martina Šťastná	Obec Svěbohov	Rozvoj obcí	obec@svebohov.cz
Ing. Jiří Linhart	Obec Hrabová	Rozvoj obcí	obec@hrabova.cz
Václav Jokl	ST Hanušovice, z.s.	Regionální identita	sthanusovice@seznam.cz
Mgr. Pavel Pustina	PRO-BIO s.r.o.	Podnikání a reg. prod.	pustina@probio.cz
Ing. Vlasta Jandrtová	OSVČ	Životní prostředí	jandrtvlasta@seznam.cz
Zdeňka Hrubá, Dis.	Charita Zábřeh	Komunitní život	socialni.sluzby@charitazabreh.cz
Ing. Alois Mazák	OSVČ	Životní prostředí	alois.mazak@farmamorava.cz

2.3.2 Výběrová komise

Výběrová komise působí jako výkonný orgán programového výboru. Tato komise provádí výběr projektů podle kritérií, sestavuje seznam projektů v pořadí podle bodového hodnocení, vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní. Složení výběrové komise bylo schváleno shromážděním partnerů místní akční skupiny Horní Pomoraví dne 22. 2. 2018.

Výběrová komise místního partnerství			
Jméno	Subjekt	Zájmová skupina	Sektor
Alena Vokurková	ZŠ a MŠ Bohdíkov	Komunitní život	veřejný
Iva Kleinová	TJ Sokol Hrabenov	komunitní život	soukromý
Jana Kvapilová	SDH Bohdíkov	komunitní život	soukromý
Radek Kól	Obec Zvole	rozvoj obcí	veřejný
Jan Kunčar	Obec Hoštejn	Rozvoj obcí	veřejný
Marie Pecháčková	OSVČ	podnikání a reg. prod.	soukromý
Pavel Knébl	ZŠ a MŠ Rohle	komunitní život	veřejný
Miloš Spurný	Dubická zemědělská a.s.	Životní prostředí	soukromý
Oldřich Tanert	Český svaz včelařů, o.s.,	Životní prostředí	soukromý
Petr Trávníček	OSVČ	Životní prostředí	soukromý
Zdeněk Axmann	Obec Jedlí	Rozvoj obcí	veřejný

2.3.3 Kontrolní výbor

Kontrolní výbor aktivně kontroluje realizované projekty, kontroluje plnění podmínek prováděných projektů a rozhoduje o odvoláních žadatelů proti výběru resp. rozhodnutí výběrové komise.

Monitorovací výbor místního partnerství			
Jméno	Subjekt	Zájmová skupina	Sektor
Předseda			
Bc. Jiří Vogel	Město Štítý	Rozvoj obcí	veřejný

Členové			
Ing. Luděk Hatoň	FK Bohdík	Komunitní život	soukromý
Mgr. Olga Špíková	Fyzická osoba	Komunitní život	soukromý
František Ambroz	SDH Hanušovice	Komunitní život	soukromý
Ing. Stanislava Gintherová	Obec Rovensko	Rozvoj obcí	veřejný
Bc. Eva Halenková	OSVČ	Životní prostředí	soukromý

3. Zpráva o implementaci SCLLD MAS Horní Pomoraví

3.1 Jednání orgánů místního partnerství

Začátkem roku 2018 se sešla Výběrová komise, která hodnotila žádosti výzvy IROP, která měla uzávěrku žádostí na konci roku 2017, poté i Programový výbor.

Alokace výzev a harmonogram příjmu žádostí na rok 2018 byl představen na Shromáždění partnerů. Významným bodem tohoto jednání byl tzv. článek 20 a příprava změn Strategie CLLD MAS Horní Pomoraví. K změně SCLLD z důvodu rozšíření Programu rozvoje venkova o čl. 20 v roce 2018 nedošlo, protože Ministerstvo zemědělství ČR dosud nezměnilo pravidla PRV.

V roce 2018 byl nově otevřen operační program Životní prostředí - nové možnosti podpory ochrany a péče o přírodu a krajinu.

V roce 2018 bylo celkem 12 jednání orgánů MAS Horní Pomoraví o.p.s.

Jednání orgánů MAS v roce 2018:

Datum	Název akce	Místo realizace	Počet účastníků
8. 1.	Kontrolní komise	Hanušovice	5
11.1.	Výběrová komise	Hanušovice	11
17. 1.	Programový výbor	Hanušovice	8
22.2.	Shromáždění partnerů	Hanušovice	54
5.3.	Výběrová komise	Hanušovice	10
22.2.	Shromáždění partnerů	Hanušovice	39
22.2.	Výběrová komise	Hanušovice	11
5.3.	Výběrová komise	Hanušovice	10
22.3.	Programový výbor	Hanušovice	7
2.11.	Programový výbor	Zábřeh	6
9.11.	Kontrolní komise	Hanušovice-Vyšehoří-Zábřeh	5
17.12.	Programový výbor	Zábřeh	6

3.2 Vyhlášené výzvy MAS

V **Integrovaném regionálním operačním programu** bylo v roce 2018 vyhlášeno 5 výzev, do kterých bylo začátkem roku 2019 předloženo 6 žádostí o podporu. Zbytek výzev bude uzavřen až 15. 5. 2019. V roce 2018 byly vyhlášeny tyto výzvy MAS:

- 12.výzva MAS Horní Pomoraví-IROP-Jednotky požární ochrany II. (ukončena 10. 1. 2019)
- 13.Výzva MAS Horní Pomoraví-IROP-Sociální služby a komunitní centra I. (ukončena 10. 1. 2019)
- 14.Výzva MAS Horní Pomoraví-IROP-Doprava II.
- 15.Výzva MAS Horní Pomoraví-IROP-Modernizace mateřských a základních a škol I.
- 16.Výzva MAS Horní Pomoraví-IROP-Sociální podnikání II. (ukončena 20. 2. 2019)

V **Programu rozvoje venkova** byla v roce 2017 vyhlášena výzva číslo II. jejichž příjem žádostí probíhal v roce 2018 od 9.1. do 23.1. V II. výzvě byly vyhlášeny všechny fiche (tj. opatření CLLD). Celkově bylo předloženo 28 žádosti o podporu s celkovou požadovanou dotací 11 641 278. Bylo podpořeno 22 žádostí s požadovanou částkou dotace 9 581 879,- Kč.

Druhá výzva MAS Horní Pomoraví pro PRV obsahovala tyto fiche:

- Zemědělská prvovýroba - modernizace výrobních prostředků zemědělských podniků
- Potravinářství - modernizace výrobních prostředků potravinářů
- Rozvoj nezemědělského podnikání - modernizace výrobních prostředků různých podnikatelů
- Lesnictví - modernizace výrobních prostředků lesnických podniků
- Relax v lese - neproduktivní investice v lesích (odpočívadla, naučné stezky aj.)

V **Operačním programu Zaměstnanost** byly vyhlášeny tři výzvy s celkovou alokací 8,2 mil. Kč, což představuje 52 % celkové alokace v SCLLD pro tento operační program. Celkově bylo předloženo 7 žádosti o podporu s celkovými způsobilými výdaji 10,4 mil. Kč, tudíž 126 % alokace a tudíž nebudou podpořeny všechny projekty v požadované výši.

V roce 2018 byly vyhlášeny tyto výzvy MAS:

- výzva MAS Horní Pomoraví-OPZ-Prorodinná opatření II.
- výzva MAS Horní Pomoraví-OPZ-Sociální inkluze II.
- výzva MAS Horní Pomoraví-OPZ-Sociální podnikání II.

3.2.1 Předložené a schválené integrované projekty

Integrovaný regionální operační program

V roce 2018 bylo vyhlášeno 5 výzev MAS (z toho byly 3 výzvy uzavřeny v době finalizace výroční zprávy) bylo celkově předloženo 8 žádostí o podporu. Zbývající 2 výzvy jsou otevřeny pro předkládání žádostí o podporu do 15. 5. 2019. Celkově bylo za toto plánovací období vyhlášeno 16 výzev IROP z nichž pouze 2 nebyly úspěšné.

Seznam žádostí a jejich stav k únoru 2018 v rámci IROP

Výzva MAS	Název žadatele	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje	Stav projektu*
1.výzva- Bezpečnost dopravy I.	Obec Zvole	Rekonstrukce chodníků podél komunikace I/44 v obci Zvole	1 500 000	zrealizováno - proplaceno
3.výzva- Modernizace základních škol I.	Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh, Severovýchod 484/26	Podpora vzdělávání v oblasti přírodních věd a technických oborů na ZŠ Severovýchod	1 232 809	zrealizováno - proplaceno
	Základní škola a Mateřská škola Bohdíkovo	S přírodou a technologiemi k jazykům a potřebným kompetencím	807 466	zrealizováno - proplaceno
	Základní škola Ruda nad Moravou	Modernizace a rozvoj technické výchovy na ZŠ Ruda nad Moravou	976 384,38	zrealizováno - proplaceno
4.výzva-Rozvoj sociálních služeb I.	Charita Zábřeh	Modernizace zázemí a vybavení pro terénní sociální služby Charity Zábřeh	1 249 000	v realizaci
	SPOLEČNĚ-JEKHETANE, o.p.s.	Budeme Vám blíž - auto pro terénní služby	987 332	zrealizováno - proplaceno
	Společnost Podané ruce o.p.s.	Zvýšení kvality, dostupnosti a kapacity služeb sociální prevence Společnosti Podané ruce, o.p.s. poskytovaných na území MAS Horní Pomoraví	1 245 780	zrealizováno - proplaceno

6.výzva-Jednotky požární ochrany I.	Město Staré Město	Nový DA pro JSDH města Staré Město	1 000 000	zrealizováno - proplaceno
	Obec Jindřichov	Dopravní automobil pro JPO Jindřichov	998 000	zrealizováno - proplaceno
	Obec Branná	Moderní technika pro JPO v obci Branná	999 000	zrealizováno - proplaceno
7.výzva-Sociální podnikání I.	Ing. Vendula Kubíčková	U Oskara Lupěné	2 650 000	v realizaci
	REPARTO Zábřeh s.r.o.	MAS Horní Pomoraví - Rozvoj sociálního podniku REPARTO Zábřeh s.r.o.	1 011 976	zrušeno
8.výzva-Doprava I.	Obec Postřelmov	Chodník Postřelmov - Sudkov	2 300 000	v realizaci
	Obec Postřelmůvek	Cyklostezka Postřelmůvek	2 300 000	zrealizováno - proplaceno
9.výzva-Modernizace základních škol II.	Základní škola a Mateřská škola Rohle	Renovace učeben a vybavení ZŠ Rohle	2 279 988	v realizaci
	Základní škola a Mateřská škola Hrabenov	Multimediální učebna pro ZŠ Hrabenov	1 297 620	v realizaci
	Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh, Severovýchod 484/26	Modernizace učeben ZŠ Severovýchod	2 275 497	v realizaci
10.výzva-Komunitní centra II.	Obec Sudkov	Komunitní centrum Sudkov	2 100 000	zrealizováno - proplaceno
11.výzva-Rozvoj sociálních služeb II.	Charita Šumperk	Modernizace vybavení pro terénní sociální služby Charity Šumperk	1 253 400	zrušeno

* splnění FN+P = Žádost o podporu splnila kontrolu formální náležitostí a přijatelnosti

Program rozvoje venkova

Celkově za rok 2016 a 2018 byly vyhlášeny dvě výzvy MAS v PRV, do kterých byly předloženy níže uvedené žádosti o podporu.

Seznam přijatých žádostí o dotaci v I. výzvě v rámci PRV

Číslo fiche	Název žadatele	Název projektu	Celková dotace přidělena*	Stav projektu
Fiche I. Zemědělská prvovýroba	Eliška Krobotová	Vybavení farmy mladého zemědělce	219 100 Kč	zrealizován - proplacen
	AGRISEN s.r.o.	Obraceč píce	162 000 Kč	zrealizován - proplacen
	Aleš Jurenka	Žací stroj pro farmu	201 000 Kč	zrealizován - proplacen
	Bc. Jan Švéda	Přepravník balíků třínápravový a mobilní hrazení k manipulaci se zvířaty	234 000 Kč	zrealizován - proplacen
	Ing. Eva Halenková	Přepravník	235 788 Kč	zrealizován - proplacen
	Ing. Přemysl Čech	Stroje pro ekologickou farmu.	249 500 Kč	zrealizován - proplacen
	Pavel Krobot	Modernizace farmy	274 209 Kč	zrealizován - proplacen
	Bludovská a.s.	Krmný vůz pro skot ve středisku ŽV Chromeč	382 000 Kč	zrealizován - proplacen
	František Straka	Luční brány	52 518 Kč	zrealizován - proplacen
	Vlastimi Jandrt	Modernizace techniky	150 000 Kč	zrealizován - proplacen
	Jaromír Janků	Univerzální nakladač pro farmu	486 000 Kč	zrealizován - proplacen

	Ing. Jaromír Janků	Nová technika pro farmu	600 000 Kč	zrealizován - proplacen
	Pavel Mrázek	Pořízení rozmetadla a zábran	600 000 Kč	zrealizován - proplacen
	Farma Jandrt s.r.o.	Traktorový návěs	531 000 Kč	zrealizován - proplacen
Fiche II. Potravinářství	Designfoods s.r.o.	Zvýšení výrobní kapacity konzervárny	390 429 Kč	zrealizován - proplacen
	Josef Klimeš	Modernizace výrobního uzenu	227 078 Kč	zrealizován - proplacen
Fiche III. Rozvoj nezemědělského podnikání	Roman Žanda	Centrum oprav palivových systémů	450 000 Kč	zrealizován - proplacen
	JPMB Technology s.r.o.	Obráběcí centrum	2 250 000 Kč	zrealizován - proplacen
	Robert Uherko	Ohraňovací lis	847 350 Kč	zrealizován - proplacen
	KROVSTAV, s.r.o.	Rozvoj firmy KROVSTAV	447 043 Kč	zrealizován - proplacen
	Hasící přístroje Kvapilík s.r.o.	Modernizace dílny	121 500 Kč	zrealizován - proplacen
	Pavel Chamlar	Modernizace provozu	389 250 Kč	zrealizován - proplacen
Fiche IV- Lesnictví	Ing. Přemysl Čech	Lesnická technika	249 000 Kč	zrealizován - proplacen
	Pod Burdovým vrchem, s.r.o.	Investice do techniky pro hospodaření v lese	75 625 Kč	v realizaci
Fiche V. – Relax v lese	Charita Zábřeh	Naučná stezka - Poznáváme les se skřítkem Lesánkem	120 000 Kč	v realizaci

* Celková dotace přidělená = znamená přidělena orgány MAS, nikoliv proplacena SZIF

Seznam přijatých žádostí o dotaci v II. výzvě v rámci PRV

Číslo fiche	Název žadatele	Název projektu	Celková dotace přidělena*	Stav projektu
Fiche I. Zemědělská prvovýroba	ZS Jedlí	Rekonstrukce farmy	499 999 Kč	nepodpořen
	Agrodružstvo Zábřeh	Žací stroj	245 000 Kč	zrealizován - proplacen
	Farma Jandrt s.r.o.	Modernizace ŽV - kontejner na vodu	90 000 Kč	v realizaci
	Vlastimi Jandrt	Kontejner na vodu ZV	93 000 Kč	ukončen
	Zbyněk Vlček	Nová technika pro farmu	135 000 Kč	v realizaci
	Jiří Jurenka	Modernizace farmy	150 000 Kč	nepodpořen
	Eva Halenková	Balička senáže	210 000 Kč	nepodpořen
	AGROMONT SERVIS, s.r.o.	Shrnovač sena	299 400 Kč	nepodpořen
Fiche II. Potravinařství	MARWIN v.o.s.	Modernizace a rozšíření provozu - KREMO	85 100 Kč	v realizaci
	Designfoods s.r.o.	Rozšíření provozu jatek	245 000 Kč	v realizaci
	Olga Gřundělová	Nové stroje pro konzervárnu	500 000 Kč	v realizaci
Fiche III. Rozvoj nezemědělského podnikání	Lubomír Jelínek	Sedlářství Jelínek - rozšíření výrobní kapacity	157 950 Kč	v realizaci
	Pavel Mrázek	Pořízení přepravníku strojů a přídavných zařízení k bagru	449 100 Kč	v realizaci
	Farma Jandrt s.r.o.	CNC soustruh (PM)	1 350 000 Kč	v realizaci
	Michal Kubíček	Svářečka termoplastů	45 000 Kč	v realizaci
	Radek Bartoň	Nákup olepovačky	216 000 Kč	v realizaci
	Karel Svoboda	Rozvoj stolářské dílny	392 850 Kč	v realizaci
	ProGalvotech s.r.o.	Pořízení nového stroje pro řezání vodním paprskem pro dělení plastových a kovových polotovarů (PM)	1 462 500 Kč	v realizaci

	Milan Pospíšil	Modernizace provozu pálenice	255 816 Kč	v realizaci
	Martin Heger	Pořízení nářadí a vybavení včetně pořízení užitkového vozu	332 977 Kč	v realizaci
	Kateřina Mazáková	Veterinární ambulance	410 805 Kč	v realizaci
Fiche IV- Lesnictví	Lesy Jedlí s.r.o.	Vyvážeč pro Lesy Jedlí s.r.o. (PM)	1 000 000 Kč	v realizaci
	Jan Švéda	Zpracování dřevní hmoty na palivo	100 000 Kč	zrealizován proplacen
	Obec Sudkov	Pořízení techniky pro lesní hospodářství obce Sudkov	750 000 Kč	v realizaci
	Obec Rovensko	Lesní technika pro obec Rovensko	872 410 Kč	v realizaci
	Přemysl Čech	Lesnická technika - traktor.	900 000 Kč	v realizaci
Fiche V. – Relax v lese	Ruda nad Moravou	Lesní zážitková naučná stezka ve Štědrákově Lhotě	393 371 Kč	v realizaci

* Celková dotace přidělená = znamená přidělena orgány MAS, nikoliv proplacena SZIF

Operační program Zaměstnanosti

Celkově byly vyhlášeno šest výzev MAS, do kterých bylo předloženo sedmnáct žádosti o podporu. V 1. a 3. výzvě byla dostatečná alokace pro podporu všech předložených žádosti o podporu. 4. až 6. výzva obsahovala více předložených žádostí s vyšší požadovanou částkou dotace než umožňovala alokace výzev.

Seznam žádostí a jejich stav k únoru 2018 v rámci OPZ

Číslo výzvy	Název žadatele	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje	Stav projektu*
1. výzva	Základní škola a mateřská škola Olšany, okres Šumperk, příspěvková organizace	Děti se radují, dospělí o ně pečují a rodiče klidně pracují	853 256,25	v realizaci
	Základní škola a Mateřská škola Písařov, okres Šumperk, příspěvková organizace	Prorodinná opatření - rozšíření péče o děti v obci Písařov	726 437,50	v realizaci
	Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk	Příměstské tábory DDM Krasohled Zábřeh	628 710,00	v realizaci
2. výzva	Společnost Podané ruce o.p.s.	KUDY KAM II. (program prevence, motivace a tréninku pro mladé lidi ze sociálně znevýhodněného prostředí na území MAS Horní Pomoraví)	1 744 375,00 1 241 875,00	v realizaci
	Charita Zábřeh	Rozšíření služby odborného sociálního poradenství a sociální rehabilitace na Zábřežsku	1 750 000,00	v realizaci
	Charita Zábřeh	Podaná ruka v nesnázích	1 746 312,50	v realizaci

3. výzva	REPARTO Zábřeh s.r.o.	MAS Horní Pomoraví - Provozní udržitelnost nového pracoviště sociálního podniku REPARTO Zábřeh s.r.o.	1 210 975,00	v realizaci
4. výzva	Základní škola a Mateřská škola Staré Město, okres Šumperk	Staroměstské letní tábory	504 250	splnění VH
	Aktivní Pomoraví z. s.	Aktivní Pomoraví - nepobytové tábory	937 285	splnění VH
	Tenisový klub Jindřichov, z.s.	Příměstské sportovní tábory s rozšířenou výukou tenisu	453 525	splnění VH
	Základní škola a Mateřská škola Sudkov, příspěvková organizace	Prorodinná opatření - rozšíření péče o děti v obci Sudkov	404 500	splnění VH
	Matěj Hora	Příměstské tábory Pavlík	999 000	splnění VH
5. výzva	Obec Sudkov	Komunitní centrum Sudkov - místo vzájemného setkávání	99 9975	splnění VH
	"Poradenské centrum Rozcestník" (bez dluhů a v důstojném bydlení na Hanušovicku)	Společnost Podané ruce o.p.s.	1 000 000	splnění VH
	Charita Zábřeh	Nazpět do života	906 000	splnění VH
6. výzva	Ing. Vendula Kubíčková	U OSKARA LUPĚNÉ	1 894 632,5	nesplnění VH
	REPARTO Zábřeh s.r.o.	MAS HP - Provozní udržitelnost nového pracoviště sociálního podniku REPARTO Zábřeh II.	2 359 779,06	splnění VH

* splnění VH = splnění věcného hodnocení

3.2.2 Semináře pro žadatele

V souvislosti s přípravou a vyhlášením výzev byly organizovány semináře pro žadatele, kterých se v roce 2018 uskutečnilo 15.

Semináře pro žadatele a příjemce v roce 2018

Datum	Název akce	Místo realizace	Počet účastníků
3.1.	seminář pro žadatele v PRV	Hanušovice	9
22.3.	Animace OPVVV	Lukavice	16
23.3.	Animace OPVVV	Zábřeh	11
16.4.	Seminář IROP pro příjemce	Hanušovice	3
20.4.	Seminář IROP pro příjemce	Hanušovice	4
24.4.	Seminář IROP pro příjemce	Hanušovice	3
19.4.	Informační seminář pro žadatele	Bludov	22
3.5.	Seminář PRV pro příjemce	Hanušovice	8
16.5.	Seminář OPZ pro příjemce	Hanušovice	4
21.5.	Seminář OPZ pro příjemce	Zábřeh	3
14.9.	Seminář OPZ pro žadatele	Zábřeh	4
18.9.	Seminář OPZ pro žadatele	Zábřeh	9
1.10.	Informační seminář pro žadatele	Ruda n.M.	19
7.12.	Seminář IROP pro žadatele	Hanušovice	4
10.12.	Seminář IROP pro žadatele	Zábřeh	9

3.3 Plnění finančního plánu SCLLD

IROP – Finanční plán a předpoklad čerpání

Opatření SCLLD	Celkové způsobilé výdaje (CZV) do roku 2022	CZV dle finančního plánu na 2017 a 2018	Projekty vybrané k podpoře			Proplaceno	
			Počet	CZV	%	Abs.	%
Školství	26 500 000	7 700 000	6	8 881 781	34 %	3 014 275	11 %
Zázemí pro sociální inkluzi	9 650 000	3 000 000	4	5 577 119	58 %	4 328 119	45 %
Zázemí pro sociální podnikání	5 300 000	1 500 000	2	2 650 000	50 %	0	0 %
Jednotky požární ochrany	6 500 000	1 600 000	3	2 997 000	46 %	2 997 000	46 %
Doprava	22 200 080	5 400 000	3	6 100 000	27 %	6 100 000	27 %
Celkem	70 150 080	19 200 000	18	28 476 269	37 %	21 241 176	23 %

PRV – Finanční plán a předpoklad čerpání

Opatření/fiche SCLLD	Celkové dotace do roku 2022	Dotace dle finančního plánu na 2017 a 2018	Projekty vybrané k podpoře			Zrealizované a proplacené projekty		
			počet	dotace	%	počet	dotace	%
Zemědělská prvovýroba	8 000 000	4 500 000	17	4 847 115	61%	15	4 377 115	55%
Potravinářství	6 000 000	2 500 000	5	1 447 607	24%	3	617 507	10%
Rozvoj nezemědělského podnikání	15 008 580	8 571 430	15	9 245 164	62%	6	4 505 143	30%
Lesnictví	4 500 000	2 000 000	6	3 047 035	68%	3	249 000	6%
Relax v lese	2 555 000	1 000 000	2	513 371	20%	0	0	0%
Celkem	36 063 580	18 571 430	45	19 100 292	53%	27	9 748 765	27%

OPZ – Finanční plán a předpoklad čerpání

Opatření SCLLD	Celkové způsobilé výdaje (CZV) do roku 2022	CZV dle finančního plánu na 2017 a 2018	Projekty vybrány k podpoře		
			počet	CZV	%
Sociální inkluze	6 200 000	1 500 000	3	5 240 688	85%
Sociální podnikání	5 200 000	0	1	1 210 975	23%
Prorodinná opatření	4 350 000	1 000 000	3	2 208 404	51%
Celkem	15 750 000	2 500 000	7	8 660 066	55%

4. Přehled činnosti MAS Horní Pomoraví o.p.s. v roce 2018

4.1 Předložené projekty v roce 2018 (částky v Kč), jejich nositelem je MAS

název projektu	finanční zdroj	žádost podána	celkové náklady	požadovaná dotace	přiznaná dotace
1 Propagace a rozvoj značky JESENÍKY originální produkt®	KUOK – Program regionálního značení	25.1.18	171 030	80 000	80 000
2 Zkvalitnění služeb TIC Hanušovice	KUOK	25.1.18	30 000	35 000	30 000
3 MEIS Hanušovice	Statutární město Olomouc	26.6.18	25 496	25 000	25 000
4 Vybavení pro kulturní akce - podium	KUOK	15.6.18	225 000	185 000	145 000

4.1.1 Realizované projekty MAS

V průběhu roku 2018 byl realizován projekt dlouhodobě nezaměstnaných na Hanušovicku.

4.1.2 Postupné zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných na Hanušovicku

Jedná se o projekt financovaný v OP Zaměstnanost (dotace 100 %) a žádost byla jen dílčím způsobem krácena na 5 854 950 Kč. Projekt je zaměřen na podporu vstupu dlouhodobě nezaměstnaných na trh práce pomocí podpory vzniku dotovaných pracovních míst, školení a individuální práce s účastníky projektu (tj. osoby dlouhodobě nezaměstnané). Fáze projektu:

- Oslovení CS, uzavření smluv o účasti, rekvalifikace: 1. 12. 2017 – 28. 2. 2018
- Práce na zkoušce u obcí (zkrácený úvazek/DPP): 1. 3.– 30. 4. 2018
- Veřejně prospěšné práce (plný úvazek): 1. 5. 2018 – 30. 9. 2018
- Manuální práce u soukromého zaměstnavatele: 1. 10. 2018 – 30. 9. 2019

4.2 Místní akční plány vzdělávání na území MAS Horní Pomoraví

MAS Horní Pomoraví realizovala v roce 2018 projekty v oblasti vzdělávání

- 1) byla nositelem projektu Místní akční plán vzdělávání **na území ORP Zábřeh**, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000710 s termínem realizace v období od 1.6.2016 do 31.5.2018
- 2) byla partnerem projektu MAP vzdělávání ORP Šumperk **na území ORP Šumperk**, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000346 s termínem realizace v období od 1.4.2016 do 31.3.2018

Od září 2018 pak MAS navázala na realizaci těchto projektů projekty v roli:

- 3) nositele projektu Místní akční plán vzdělávání **na území ORP Zábřeh II**, reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008583 s termínem realizace v období od 1.9.2018 do 31.8.2022
- 4) finančního partnera projektu **MAP vzdělávání ORP Šumperk II**, reg.č. Z.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008588 s termínem realizace v období od 1.9.2018 do 31.8.2022



Cílem projektů bylo a stále je zvyšování kvality vzdělávání v regionech především spoluprací všech aktérů, kteří v oblasti vzdělávání v regionech působí a společným plánováním rozvoje vzdělávání.

4.2.1 Aktivity realizované v roce 2018 na území ORP Zábřeh v rámci projektu MAP I – www.mapzabreh.cz

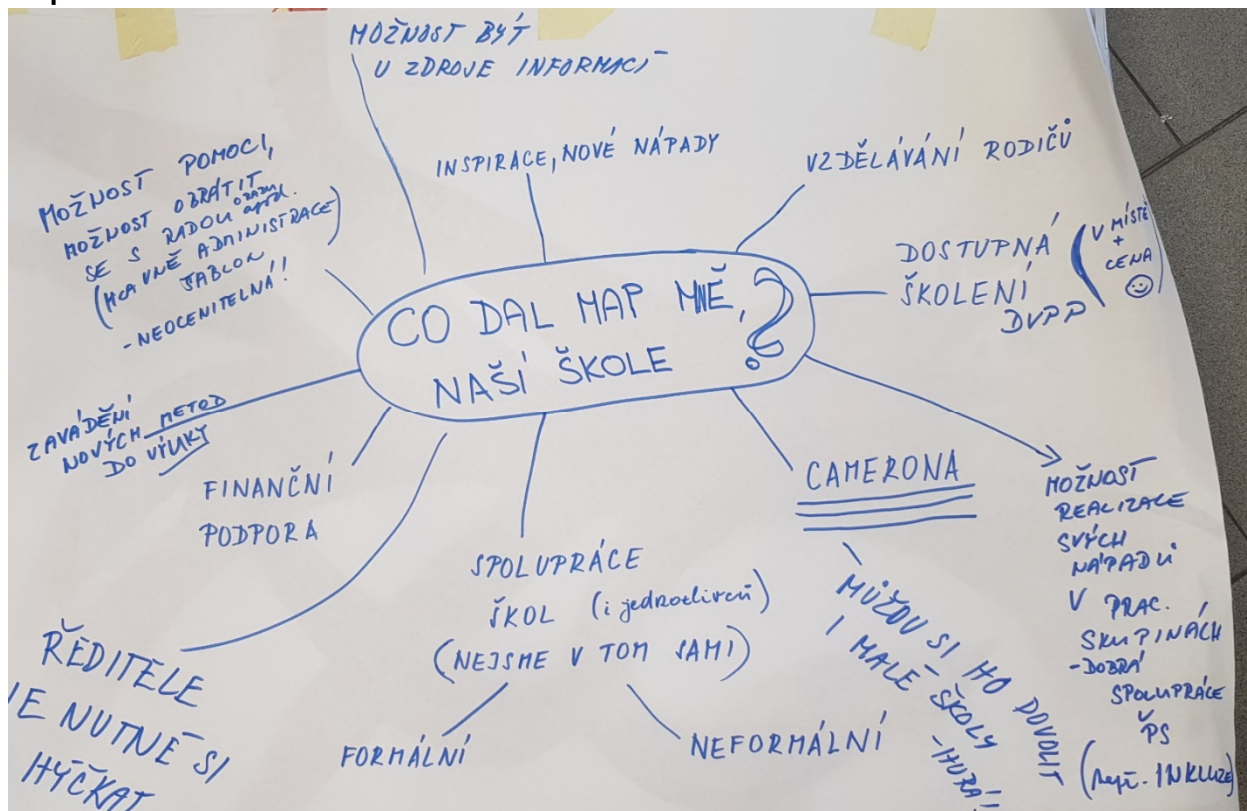
Č.	Termín	Název akce
1	7. 2. 2018	Nadané dítě – identifikace, diagnostika a tvorba IVP
2	14. 2. 2018	Nadané dítě – metody a formy práce ve výuce MiND
3	23. 2. 2018	Pozitivní myšlení pro život a práci učitele
4	28. 2. 2018	Začínáme s Hejného metodou aneb Matematika v MŠ všemi smysly
5	16. 3. 2018	Mezigenerační komunikace aneb Od neznalosti a negace po respekt a empatii
6	4. 4. 2018	Rodičovská akademie 9 - Přibývá dětí, které bolí duše...
7	6. 4. 2018	Zpětná vazba jako nástroj rozvoje
8	12. 4. 2018	Poznávání přírody prostřednictvím pokusů
9	16. 4. 2018	Jak na projektovou výuku
10	17. 4. 2018	Začínáme s Hejného metodou v ZŠ
11	17. 4. 2018	Rodičovská akademie 10 – Nebojme se učit jinak
12	18. 5. 2018	Aktivní den ZŠ Rohle
13	25. 5. 2018	Aktivní den ZŠ Školská Zábřeh



Setkávání v rámci projektu MAP I

Řídící výbor	31.01.2018	11.05.2018				
Partnerství	10.05.2018					
Pracovní skupiny	06.02.2018	07.02.2018	19.02.2018	21.02.2018	27.03.2018	10.05.2018
Garanti PS	04.01.2018					

Co přinesl MAP I ?



4.2.2 Aktivity realizované v roce 2018 na území ORP Zábřeh v rámci projektu MAP II – www.mapzabreh.cz

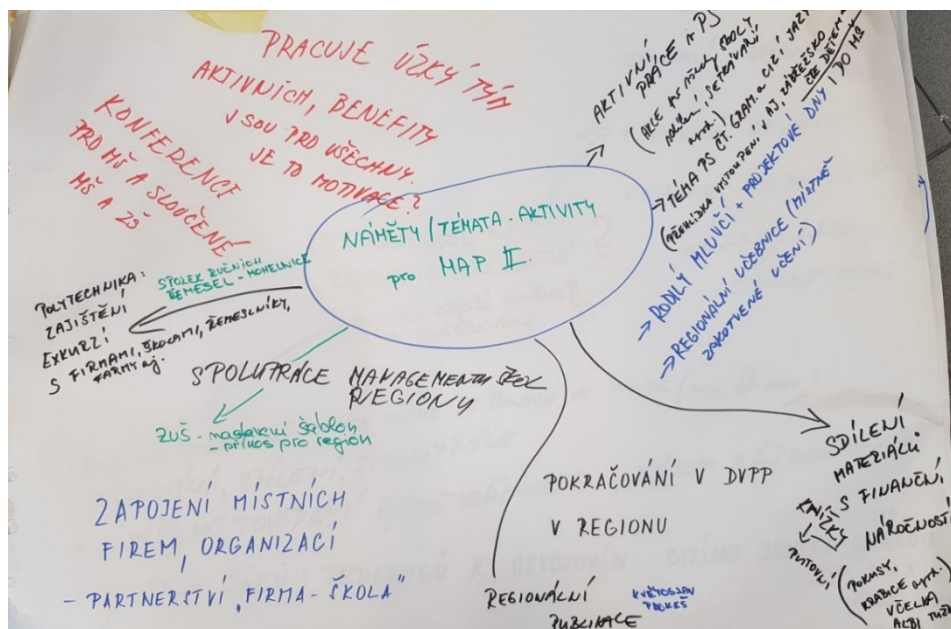
1	12.9.2018	Aktivní den v ZŠ Kamenná – zaměření na téma Rovné příležitosti
2	17.9.2018	Setkání příjemců IPo MAP v Olomouci
3	22.10.2018	Práce s heterogenní skupinou žáků Paed. Et Mgr. Věra Facová
4	25.10.2018	Setkání ředitelů neúplných škol
5	19.11.2018	Kritické myšlení – k čemu a proč vést dítě, Ing. Lukáš Hána
6	21.11.2018	Místní krajská konference v projektu SRP v Ostravě
7	17.12.2018	Rodičovská akademie 11 – Robert Čapek – Odměny a tresty
8	09-12/2018	Sdílení lektora cizího jazyka na školách (ZŠ Štítý, ZŠ Školská Zábřeh, ZŠ a MŠ Jedlí, ZŠ a MŠ Rovensko, ZŠ a MŠ Rohle, ZŠ Lesnice, ZŠ a MŠ Leština.



Setkávání v rámci projektu MAP II

Řídící výbor	10.10.2018					
Partnerství	10.10.2018					
Pracovní skupiny						
PS ČG a cizí jazyky	10.10.2018	06.12.2018				
PS MG a ICT	10.10.2018	12.12.2018				
PS Rovné přílež./management	10.10.2018	04.12.2018				
PS Polytechnika a přírodní vědy	10.10.2018	04.12.2018				
PS Financování	10.10.2018					
Garanti PS	10.10.2018					
Jednání realizačního týmu RT	04.09.2018	12.09.2018	08.10.2018	31.10.2018	27.11.2018	19.12.2018

Jaká jsou očekávání od MAP II?



4.3 Jeseníky originální produkt

Aktivity v regionálním značení byly realizovány v období 1.1.2018 až 31.12.2018. V průběhu realizace projektu byl dále rozšiřován jednotný systém regionálního značení výrobků, služeb a zážitků „JESENÍKY originální produkt®“.



V průběhu roku 2018 byly realizovány tyto aktivity:

- proběhly 2 zasedání certifikační komise pro výrobky (květen, říjen)
- bylo uděleno celkem 8 nových certifikátů výrobkům
- došlo k obnově 21 certifikátů stávajícím produktům
- v měsíci květnu proběhlo zasedání certifikační komise pro výrobky, služby i zážitky
- v měsíci říjnu proběhlo hlasování certifikační komise pro výrobky, služby i zážitky per rollam
- byly uděleny 2 nové certifikáty zážitkům
- došlo k obnově 5 certifikátů stávajícím službám
- došlo k obnově 4 certifikátů stávajícím zážitkům
- rozvoj systému propagace certifikovaných výrobků, služeb a zážitků – noviny Doma v Jeseníkách, propagační katalog s jednotlivými výrobci, poskytovateli služeb a zážitků, společná webová prezentace www.regionalni-znacky.cz, prezentace výrobců, služeb a zážitků na sociální síti Facebook a další propagace jejich výrobků na regionálních i národních akcích
- účast na propagačních akcích a propagace značky
- prezentace značky na veletrzích Agrokomplex Nitra, farmářské trhy, Bio-slavnosti, Garden Food Festival, Slavnosti města Šumperk a další
- příprava a organizace exkurzí za poznáním regionální značky JESENÍKY originální produkt®
- společné setkání certifikovaných výrobců, poskytovatelů služeb a zážitků
- školení na sociální síti a uplatnění poznatků v praxi, přehled dotačních možností

4.3.1 Jednotný systém propagace výrobků „JESENÍKY originální produkt®“:

Noviny „Doma v JESENÍKÁCH“, 2018/2019

Noviny Doma v Jeseníkách jsou určeny jak místním obyvatelům, tak turistům, kteří se o tento region hlouběji zajímají. Zkrátka jsou určeny všem milovníkům Jeseníků, přírody, tradic a lidí.

Na stránkách těchto novin se dočtete o životě lidí v Jeseníkách – o práci místních řemeslníků, zemědělců, o tradičních i netradičních technologiích a výrobcích, o přírodě a historii, o zajímavých tipech k objevování. V neposlední řadě jsou zde představeny všechny certifikované produkty a stravovací a ubytovací zařízení a zážitky, které jsou oprávněny užívat jesenickou značku.



Na konci roku 2018 bylo vydáno již 10. jubilejní číslo tohoto oblíbeného propagačního materiálu, který svým obsahem i strukturou informací navazuje na předchozí čísla.

Propagační katalog s výrobci a poskytovateli služeb a zážitků, rok 2018/2019

Značka Jeseníky originální produkt v letošním roce připravila, tak jako v loňském roce katalog, který nahradil stávající propagační lístky v praktické krabičce. Tato krabička už bohužel nevyhovovala zvyšujícímu se počtu každoročně certifikovaných. Katalog je věnovaný jednotlivým výrobkům, službám a zážitkům. V roce 2017 došlo k aktualizaci všech textů stávajících držitelů značky a došlo ke grafické úpravě a následnému tisku.



Katalog obsahuje následující informace:

- zajímavosti o výrobci, poskytovateli služby či zážitku, nebo samotném procesu výroby samotného výrobce, poskytovatele služby či zážitku
- fotografie certifikovaného výrobku/služby/zážitku
- popis výrobku/služby/zážitku
- kontaktní údaje s adresou, emailem, telefonem a webovým odkazem na výrobce/ poskytovatele služby/ poskytovatele zážitku



4.4 Turistické informační centrum (TIC) v roce 2018

Celková návštěvnost v loňském roce čítala na 3 625 návštěvníků, z toho největší počet návštěvníků byl, tak jako v každém roce v měsíci červenci a v srpnu. Byli to turisté, ale i místní obyvatelé využívajících služeb Turistického informačního centra (TIC).

Do TIC v Hanušovicích zamířilo o 814 návštěvníků více, než v roce 2017. Vyšší návštěvnost přičítáme novému označení informačního centra, kdy byly v roce 2017 instalované směrové tabule a nové polepy výloh a vstupních dveří.

V loňském roce informační centrum opět využilo příspěvek z Olomouckého kraje na provoz. Příspěvek byl použit na pokrytí nákladů na brigádnice, které zajišťovaly chod centra



v době letních prázdnin, kdy se čerpají dovolené, nebo probíhají akce na území MAS Horního Pomoraví, kterých se pracovnice TIC účastní.

V rámci členství v systému značení městských evropských informačních středisek (MEIS) získalo hanušovické informační centrum další příspěvek. Finanční příspěvek byl použit na **Cyklovýlet na elektrokolech s přednáškou o cestování a cyklodopravě v Evropě**, tento výlet byl určen pro starší občany - důchodce Hanušovicka. Trasa vedla přes horské chaty a turisticky zajímavá místa.

Další část podpory putovala na tvorbu propagačních předmětů s logem MEIS Hanušovice a poslední část příspěvku připadl na přednášku na téma Skandinávie Pobaltí konanou v Kulturním domě v Hanušovicích. Přednáška byla obohacena soutěží o zajímavé ceny a také návštěvníci mohli ochutnat regionální speciality.

Foto z cyklovýletu a přednášky:



4.5 Univerzita třetího věku – celoživotní vzdělávání

Univerzita třetího věku je specifickou součástí celoživotního vzdělávání. Jejich základní charakteristikou je, že poskytuje starším občanům v důchodu vzdělávání na nejvyšší možné, tedy vysokoškolské (univerzitní) úrovni, čímž se liší od jiných forem osvětových a vzdělávacích činností, byť také orientovaných na tuto populaci. Cílem těchto programů je tedy poskytnout seniorům možnost, aby se kvalifikovaně a na univerzitní úrovni mohli systematicky seznamovat s nejnovějšími poznatky v oblasti vědy, historie, politiky, kultury apod. Mimo toho plní univerzita také výraznou sociální funkci a motivuje seniory k další aktivitě.

Od října do prosince 2018 absolvovalo sedm studentek přednášky na téma Cestování - co jste možná nevěděli. Během kurzu se dozvěděly mnoho zajímavých informací o cestování, cestovním ruchu, historii cestování, lázeňství a další. Po každém kurzu musely studentky splnit online průběžné testy a na závěr celého semestru splnit velký test z celého učiva.



4.6 Akce MAS v roce 2018

Níže jsou zmiňovány akce, které MAS pořádala, podílela se na organizaci anebo se účastnila.

8.1.2018 zasedala **Kontrolní komise** v zasedací místnosti v Hanušovicích.

1.1.2018 se sešla **Výběrová komise**. Byly projednávány přijaté projekty z oblastí komunitní centra, sociální podnikání, doprava a ZŠ.

17.1.2018 zasedal **Programový výbor**.

22.2.2018 se v KD Hanušovice konalo **Shromáždění partnerů**.

27.2.2018 Uspořádali jsme přednášku na téma Barma a Vietnam s ochutnávkou asijských pokrmů.

5.3.2018 proběhlo zasedání **Výběrová komise** na **PRV**.

19.4.2018 se konala **Snídaně starostů** v obci Bludov, území MAS Šumperský venkov. MAS Horní Pomoraví byla spoluorganizátorem.

11.5.2018 Účastnili jsme se **Valné hromady Jeseníky - Sdružení cestovního ruchu** v Sobotíně, kde jsme prezentovali regionální výrobky a značku Jeseníky originální produkt

16.5.2018 jsme podpořili 22. ročník **Českého dne** proti rakovině.

19.5.2018 se konal **Den regionu Ruda** v Bušíně.

22.5.2018 se aktivně zapojilo přes 60 dětí ze Zábřeha do akce **Aktivní den na koloběžkách**.

23.5.2018 se konal další ročník **LeaderFestu 2018** v Rožnově pod Radhoštěm.

23.5.2018 zasedala **certifikační komise** pro výrobky, služby i zážitky **JESENÍKY originální produkt®** v muzeu pivovaru Holba.

4.-5.6.2018 se konala konference pro MAS na Slovensku, kde byla prezentována regionální značka **JESENÍKY originální produkt®**.

16.6.2018 prezentace MAS na akci **Poznej svého farmáře Branná**.

17.6.2018 slavnostní **otevření hvězdárny v Hrabové** – vyhlídkové věže s účastí zástupců z MAS.

30.6.2018 zahájení turistické sezóny na Dolní Moravě a jarmark regionální značky.



26.7.2018 jednala **Správní rada** v kanceláři MAS.

1.8.2018 jednala **Dozorčí rada** v kanceláři MAS.

9.8.2018 jsme organizovali **Aktivní výlet na elektrokolech** Hanušovicem pro Klub 60+.



11.8.2018 se MAS prezentovala na **Malomoravských slavnostech** v Podlesí.

12.8.2018 se MAS prezentovala na **Mariánské pouti** v Branné.

16.-19.8.2018 Prezentovali jsme naši činnost na zemědělské veletrhu **Agrokomplex v Nitře** na Slovensku.



5.9.2018 se koala úvodní přednáška k **Univerzitě třetího věku**.

14.9.2018 se konal seminář pro žadatele ve 4. výzvě **OP Zaměstnanost Prorodinných opatření II**.

18.9.2018 se konal seminář pro žadatele v 5.-6. výzvě v **OP Zaměstnanost – Sociální inkluze II. a Sociální podnikání II**.



26.9.2018 jsme organizovali v KD Hanušovice přednášku na téma **Skandinávie a Pobaltí**.

8.-9.10.2018 se konala **Valná hromada NS MAS ČR** v Chocni.

2.11.2018 v Zábřeze proběhlo jednání **Programového výboru**.

9.11.2018 se sešla **Kontrolní komise**, která kontrolovala realizované projekty MAS Horní Pomoraví na Zábřežsku.



15.11.2018 proběhlo velké setkání certifikovaných držitelů značky **Jeseníky originální produkt®** v Priessnitzových lázních v Jeseníku.

23.11.2018 se realizoval již 7. ročník **Společenského večera** domova Paprsek v Olšanech.



26.11.2018 jednala **Správní rada** v kanceláři MAS v Hanušovicích.

26.11.2018 jednala **Dozorčí rada** v kanceláři MAS v Hanušovicích.

3.12.2018 se konalo **Vánoční plénum** MAS Horní Pomoraví v Hanušovicích.

21.12.2018 se MAS prezentovala na akci **Hanušovický advent**.



5. Finanční zpráva

5.1 Hospodaření v roce 2018

V roce 2018 bylo dosaženo hospodářského výsledku – zisku ve výši **727 523,22** Kč. Celkové výnosy činily **10 467 823,76** Kč při nákladech **9 740 300,54** Kč.

Tržby za vlastní výkony bez prodeje zboží dosáhly hodnoty 854 tis. Kč, což je 8,5 % z celkových výnosů. Nejvýznamnější položkou výnosů jsou přijaté dotace v rámci podaných projektů, které dosáhly částky 8.143 tis. Kč, což je 80,9 % dosažených výnosů, z toho 459 tis. Kč je nárok na přiznané dotace (příjmy PO). Další z přijatých dotací je dotace od Úřadu práce, což v roce 2018 činilo částku 45 tis. Kč, což je 0,45% dosažených výnosů. Další výnosovou položkou v roce 2018 byl finanční dar od Olomouckého kaje, ve výši 400 tis. Kč, což tvoří 3,98% dosažených výnosů. Podíl přijatých členských příspěvků činí 3,72 %, což v hodnotovém vyjádření činí částku 375 tis. Kč. Přijaté úroky, kurzové zisky a ostatní výnosy ve výši 12 254,18 Kč tvoří méně významnou část výnosů ve výši zhruba 0,01 %.

Osobní náklady, to znamená mzdové náklady včetně odvodů na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění dosáhly částky 4.826 tis. Kč, což je 51,7 % nákladů na činnost MAS a svým podílem se řadí na první místo. K 31.12.2018 zaměstnávala místní akční skupina 12 stálých pracovníků. V průběhu roku bylo uzavřeno celkem 94 dohod o provedení práce, z toho 81 DPP se vztahuje k projektu MAP Zábřežsko, 7 DPP se vztahuje k projektu SCLLD, 2 DPP k projektu dlouhodobě nezaměstnaných, 3 na letní provoz IC a 1 pro přípravu akce pod značkou JOP. Celkově bylo odpracováno 19 258 hodin v 8 160 dnech, což je průměrný pracovní úvazek 2,36 hodiny na den. Tato velice nízká hodnota je ovlivněna nižšími pracovními úvazky u dohod o provedení práce. Průměrná hrubá hodinová mzda dosáhla výše 170,94 Kč, čistá pak výše 149,75 Kč. V průběhu roku 2018 nebyl zaznamenán žádný pracovní úraz, z důvodu nemoci bylo zameškáno 87 pracovních dnů, mateřská dovolená (peněžitá podpora v mateřství a rodičovský příspěvek) byla čerpána 367 dnů.

Další významnou nákladovou položkou jsou přijaté služby a vyplacené cestovné, které činí 2.495 tis. Kč, což je 26,73 % celkových nákladů. Z toho vyplacené cestovné činilo 146 tis. Kč, což je zhruba 1,56 % celkových nákladů. Materiálové náklady včetně pořízení drobného dlouhodobého majetku dosáhly hodnoty téměř 1.850 tis. Kč (19,82 %), z toho 55 tis. Kč je dohadná položka na spotřebu energií za rok 2018 (0,6 %), ostatní náklady činily 26 tis. Kč (méně než 1 %).

Hodnota prodaného zboží, realizovaného v Informačním centru Hanušovice, dosáhla částky 204 tis. Kč v nákupních cenách. Při dosažených tržbách z prodeje tohoto zboží ve výši 231 tis. Kč činila hrubá marže 27 tis. Kč, což činí 13,24 % z pořizovací ceny prodaného zboží.

K 31.12.2018 vlastnila společnost dlouhodobý majetek v pořizovací ceně 3 295 tis Kč, zásoby zboží činily 101 tis. Kč. Finanční prostředky na běžných účtech a v pokladně činily 4.841 tis. Kč. Celkové pohledávky včetně zúčtování se státním rozpočtem a poskytnutých záloh dosáhly hodnoty 93 tis. Veškeré závazky včetně zúčtování závazků ve vztahu ke státnímu rozpočtu činily 324 tis. Kč, závazky vyplývající z pracovně právních vztahů včetně pojistného činí 407 tis. Kč.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2018
(v haléřích)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Hlavní 137
Hanušovice
788 33

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu


IČO
27777146

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	52 380,00	2 594 456,50
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	261 080,00	3 295 397,50
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	261 080,00	3 295 397,50
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly - podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-208 700,00	-700 941,00
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-208 700,00	-700 941,00
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	5 462 666,52	5 517 451,02
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	88 297,04	101 121,66
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	88 297,04	101 121,66
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	244 161,01	92 735,00
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	76 209,20	27 888,00
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	30 000,00	38 600,00
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59	68 270,00	
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		15 000,00
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64	69 681,81	
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		11 247,00
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	4 599 909,88	4 840 869,34
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	69 850,69	55 592,23
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	4 530 059,19	4 785 277,11
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	530 298,59	482 725,02
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	24 082,06	23 919,40
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	506 216,53	458 805,62
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	5 515 046,52	8 111 907,52

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	2 320 819,18	5 073 224,95
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	960 870,94	3 197 519,05
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	72 000,00	2 197 962,55
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	888 870,94	999 556,50
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	1 359 948,24	1 875 705,90
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	626 443,22
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	368 951,87	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	990 996,37	1 249 262,68
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	3 194 227,34	3 038 682,57
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	877 912,27	863 613,52
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	161 739,27	154 375,52
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	406 249,00	170 494,00
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	103 607,00	250 627,00
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	4 331,00	12 713,00
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	111 157,00	143 130,00
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		32 810,00
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	45 379,00	40 214,00
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	450,00	4 250,00
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	45 000,00	55 000,00
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	2 316 315,07	2 175 069,05
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131	2 316 315,07	2 175 069,05
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	5 515 046,52	8 111 907,52

Sestaveno dne: 05.04.2019		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání	Pozn.:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2018
(v haléřích)

Název a sídlo účetní jednotky


MAS Homí Pomoraví o.p.s.
Hlavní 137
Hanušovice
788 33

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
27777146

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	4 091 215,17	253 979,38	4 345 194,55
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 646 056,10	195,00	1 646 251,10
A. I. 2.	Prodané zboží	4		203 931,68	203 931,68
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	24 758,00		24 758,00
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	146 523,51		146 523,51
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	102 107,00		102 107,00
A. I. 6.	Ostatní služby	8	2 171 770,56	49 852,70	2 221 623,26
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	4 825 621,00		4 825 621,00
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	3 720 399,00		3 720 399,00
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 105 222,00		1 105 222,00
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	8 683,00		8 683,00
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	8 683,00		8 683,00
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	26 197,99	7 563,00	33 760,99
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25	4,45		4,45
A. V. 20.	Dary	26	2 420,00		2 420,00
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	23 773,54	7 563,00	31 336,54
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	492 241,00		492 241,00
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	492 241,00		492 241,00
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	34 800,00		34 800,00
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	34 800,00		34 800,00

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti			
			Hlavní	Hospodářská	Celkem	
			5	6	7	
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37	101 080,00		101 080,00
A. VIII. 29	Daň z příjmů		38	101 080,00		101 080,00
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	9 579 838,16	261 542,38	9 841 380,54
B.	Výnosy		40			
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	8 188 469,33		8 188 469,33
B. I. 1.	Provozní dotace		42	8 188 469,33		8 188 469,33
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	774 743,00		774 743,00
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	400 000,00		400 000,00
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46	374 743,00		374 743,00
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	796 738,00	289 115,80	1 085 853,80
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	414 004,05	4 753,58	418 757,63
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		4 753,58	4 753,58
B. IV. 8.	Kursově zisky		52	2,50		2,50
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	414 001,55		414 001,55
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60			
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	10 173 954,38	293 869,38	10 467 823,76
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	695 196,22	32 327,00	727 523,22
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	594 116,22	32 327,00	626 443,22

Sestaveno dne: 05.04.2019		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
			
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání	Pozn.:	

Příloha je zpracována v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb., v aktuálně platném znění, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro neziskové organizace. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých Kč, pokud není uvedeno jinak.

Obsah přílohy

- 1) Obecné informace o účetní jednotce
- 2) Informace o zakladatelích, zřizovateli a vkladech do vlastního jmění
- 3) Účetní období
- 4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování
- 5) Mimořádné položky nákladů a výnosů
- 6) Účast ve společnostech jako společník s neomezeným ručením
- 7) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku
- 8) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby
- 9) Podíl v jiných společnostech
- 10) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky
- 11) Vlastnictví akcií a podílů
- 12) Přehled dlouhodobých závazků
- 13) Přehled finančních závazků neuvedených v rozvaze
- 14) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti
- 15) Průměrný evidenční počet zaměstnanců
- 16) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů
- 17) Účast členů statutárních orgánů v osobách ve smluvním vztahu
- 18) Zálohy a úvěry za členy statutárních orgánů
- 19) Zjištění základu daně a přehled daňových úlev a jejich užití
- 20) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty
- 21) Přehled o přijatých a poskytnutých darech
- 22) Přehled o veřejných sbírkách
- 23) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

1) Obecné informace o účetní jednotce

(§ 30, odst. 1, písm. a)

Název	MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Sídlo	Hlavní 137, 788 33 Hanušovice
IČ	277 77 146
Právní forma	obecně prospěšná společnost
Spisová značka	oddíl O, vložka 230 u KS v Ostravě
Hlavní činnost	služby podporující rozvoj venkova, včetně přípravy námětů, návrhů a iniciativ, služby v oblasti strategického plánování
Vedlejší činnost	provoz Turistického informačního centra v Hanušovicích
Statutární orgán	Ing. Anna Bartošová, ředitelka společnosti

2) Informace o zakladatelích, zřizovateli a vkladech do vlastního jmění

(§ 30, odst. 1, písm. b)

Zakladatelé: 5 subjektů:

3 subjekty PO a FO – Václav Jokl, Sbor dobrovolných hasičů Hanušovice, MARWIN, v.o.s.

1 obec město Hanušovice,

1 svazek obcí Svazek obcí mikroregionu Zábřežsko

Společnost eviduje vklady do vlastního jmění ve výši 72.000 Kč, kdy vklad Svazku obcí mikroregionu Zábřežsko byl ve výši 35.000 Kč a vklady ostatních subjektů ve výši 1.000 Kč/subjekt.

3) Účetní období

(§ 30, odst. 1, písm. c)

Účetní období je kalendářní rok od 1. ledna 2018 do 31. prosince 2018.

4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

(§ 30, odst. 1, písm. D, e)

Způsob zpracování účetní závěrky, archivace

Předkládaná účetní závěrka byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě vyhlášky Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro neziskové organizace. Účetnictví je vedeno s využitím software Pohoda. Účetní doklady jsou archivovány v sídle. Archivace běžných účetních dokladů, mzdových listů,.. se provádí dle minimální doby archivace stanovené ve Vnitřním předpisu účetní jednotky. Archivace vyúčtování dotací a grantů se řídí požadavky jednotlivých donátorů. Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události, které by měly význam pro posouzení ekonomického stavu účetní jednotky.

Dlouhodobý majetek

Účetní jednotka eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 1.000

Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Účetní jednotka eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 5.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Účetní jednotka odepisuje majetek účetně na základě stanoveného odpisového plánu. Opravné položky k dlouhodobému majetku účetní jednotka nevytváří a úroky nejsou součástí ocenění majetku.

Cenné papíry a podíly

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů.

Zásoby

Účetní jednotka nenakupuje materiál běžné spotřeby na sklad. V těchto případech účtuje o nákupu materiálu přímo na vrub nákladových účtů

V ostatních významných případech, zejména při nákupu zboží účtuje účetní jednotka o zásobách způsobem A. Zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách a zahrnují cenu pořízení zásob a externí náklady na dopravu, pokud nejsou již zahrnuté v ceně pořízení.

Účetní jednotka nemá zásoby vytvořené vlastní činností

Finanční majetek

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případné tvorbě opravné položky rozhodne příslušný orgán účetní jednotky.

Časové rozlišení

Účetní jednotka se při časovém rozlišení řídí účetní zásadou, že každý náklad a výnos, příjem i výdaj musí být zaúčtovány do toho účetního období, se kterým věcně a časově souvisí.

Většinou v časovém rozlišení účtuje o předplatném software a licenci, nájemném za nebytové prostory, o spotřebě energií, která je vyúčtovávána v následujícím účetním období, přijatých plnění a o dotacích a transferech poskytnutých na více období.

Přepočet cizí měny

Účetní jednotka používá pro přepočet cizí měny na českou měnu denní kurz České národní banky. V případě oceňování ke konci rozvahového období nebo k jinému okamžiku, k němuž se sestavuje účetní závěrka, se závazky a majetek účetní jednotky ocení podle kurzu České národní banky platného k tomuto dni.

5) Mimořádné položky nákladů a výnosů

(§ 30, odst. 1, písm. F)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období evidovala položky výnosů, které by byly mimořádné svým objemem nebo původem, a to ty, které jsou zaúčtovány na účtech 649100 a

649200. Tyto výnosy jsou časovým rozlišením odpisů dlouhodobých majetků částečně pořízených z dotace.

6) Účast ve společnostech jako společník s neomezeným ručením

(§ 30, odst. 1, písm. G)

Účetní jednotka nevlastnila k poslednímu dni účetního období podíl v žádných společnostech.

7) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku

(§ 30, odst. 1, písm. H)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období evidovala následující položky dlouhodobého majetku v pořizovací ceně, včetně jejich přírůstků a úbytků během účetního období

Položky majetku	Stav na počátku období	Přírůstky	Úbytky	Stav na konci období
Kancelářská sestava	59.976	0	0	59.976
Výstavní vitrína	39.950	0	0	39.950
Prodejní stánky (10ks)	102.300	0	0	102.300
Soubor HW – rozvodná skříň	58.854	0	0	58.854
Štěpkovač	0	211.992	0	211.992
Oceloplechový kontejner AVIA 16m ³	0	93.775	0	93.775
Oceloplechový kontejner AVIA 16m ³	0	93.775	0	93.775
Oceloplechový kontejner AVIA 16m ³	0	93.775	0	93.775
Oceloplechový kontejner ABROLL 21m ³ – na BRKO	0	140.481	0	140.481
Oceloplechový kontejner ABROLL 21m ³ – na BRKO	0	140.481	0	140.481
Oceloplechový kontejner ABROLL 21m ³ – na BRKO	0	140.481	0	140.481
Oceloplechový kontejner ABROLL 10m ³ – na sklo	0	142.417	0	142.417
Oceloplechový kontejner ABROLL 10m ³ – na sklo	0	142.417	0	142.417
Oceloplechový kontejner ABROLL 10m ³ – na tříd. odpad	0	136.972	0	136.972
Oceloplechový kontejner ABROLL 10m ³ – na tříd. odpad	0	136.972	0	136.972
Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	0	89.600,5	0	89.600,5
Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	0	89.600,5	0	89.600,5
Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	0	89.600,5	0	89.600,5
Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	0	89.600,5	0	89.600,5

Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	0	89.600,5	0	89.600,5
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	0	80.586	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	0	80.586	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	0	80.586	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	0	80.586	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	0	80.586	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na BRKO	0	92.323	0	92.323
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na BRKO	0	92.323	0	92.323
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	0	103.213	0	103.213
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	0	103.213	0	103.213
Oceloplechový kontejner AVIA 16m ³	0	93.775	0	93.775
Mobilní pódium OpenAir	0	225.000	0	225.000

8) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby

(§ 30, odst. 1, písm. i)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období poskytla odměnu za auditorské a jiné ověřovací služby, vztahující se k předcházejícímu účetnímu období, tj. rok 2017, ve výši 26.620 Kč.

9) Podíl v jiných společnostech

(§ 30, odst. 1, písm. j)

Účetní jednotka nevlastnila k poslednímu dni účetního období podíl v žádných společnostech.

10) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky

(§ 30, odst. 1, písm. k)

Účetní jednotka k datu závěrky evidovala následující závazky vůči orgánům sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a státu za neodvedené daně a poplatky:

Typ závazku	Částka	Datum vzniku	Datum splatnosti
Sociální pojištění	100.346 Kč	31.12.2018	10.1.2019
Zdravotní pojištění (VZP)	20.540 Kč	31.12.2018	10.1.2019
Zdravotní pojištění (ČPZP)	16.310 Kč	31.12.2018	10.1.2019
Zdravotní pojištění (ZPMV)	6.159 Kč	31.12.2018	10.1.2019
Daň ze závislé činnosti - zálohová	39.342 Kč	31.12.2018	10.1.2019
Daň ze závislé činnosti - srážková	872 Kč	31.12.2018	10.1.2019

11) Vlastnictví akcií a podílů

(§ 30, odst. 1, písm. l)

Účetní jednotka nevlastnila ve sledovaném období žádné akcie a podíly.

12) Přehled dlouhodobých závazků

(§ 30, odst. 1, písm. m)

Účetní jednotka nevykazuje dluhy, které vznikly ve sledovaném účetním období, a jejich zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let. Účetní jednotka nevykazuje i dluhy kryté zárukou účetní jednotky.

13) Přehled finančních závazků neuvedených v rozvaze

(§ 30, odst. 1, písm. n)

Účetní jednotka nevykazuje závazky neuvedené v rozvaze.

14) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti

(§ 30, odst. 1, písm. o)

Účetní jednotka ve sledovaném účetní období vykázala výnosy a náklady:

	Hlavní + doplňková činnost
Výnosy	10.467.823,76
Náklady	9.740.300,54
Výsledek hospodaření před zdaněním	727.523,22

15) Průměrný evidenční počet zaměstnanců

(§ 30, odst. 1, písm. p)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období zaměstnávala pracovníky jak v hlavním pracovním poměru, tak na dohody o provedení práce.

Průměrný přepočtený evidenční počet zaměstnanců za rok 2018 je 8,08 zaměstnance.

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období zaměstnávala pracovníky v pracovním poměru, kteří jsou zároveň členy statutárních, kontrolních a jiných orgánů – Ing. Anna Bartošová (ředitelka společnosti) byla po celý rok zaměstnána na 0,8-1,0 úvazku jako technickohospodářský pracovník – manažer projektu.

16) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů

(§ 30, odst. 1, písm. q)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období vyplatila Ing. Anně Bartošové, ředitelce společnosti, dle Smlouvy o výkonu funkce ředitelky obecně prospěšné společnosti ze dne 1. 3. 2016 odměnu ve výši 46. 800 Kč.

17) Účast členů statutárních orgánů v osobách ve smluvním vztahu

(§ 30, odst. 1, písm. r)

Účetní jednotka nevykazuje významný smluvní vztah k osobám, ve kterých má účast člen statutárního orgánu.

18) Zálohy a úvěry za členy statutárních orgánů

(§ 30, odst. 1, písm. s)

Účetní jednotka nevykazuje žádné pohledávky za členy statutárních orgánů ve formě závdavků, úvěrů či záloh s výjimkou běžných provozních záloh, které jsou řádně zúčtovány.

19) Zjištění základu daně a přehled daňových úlev a jejich užití

(§ 30, odst. 1, písm. t)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období účtovala v analytické evidenci odděleně náklady a výnosy z činností hlavního poslání a z činností podléhajících dani z příjmů. Dále účtovala odděleně z pohledu jednotlivých středisek, které byly rozděleny dle přijatých dotací a příspěvků. Náklady, které byly vynaloženy ve sledovaném období na oba typy činností, byly dočasně evidovány jako náklady na činnosti hlavního poslání a na konci sledovaného období vnitřními doklady přeúčtovány na vrub nákladů na činnosti podléhající dani z příjmů. Poměr nákladů na činnosti hlavního poslání a na činnosti podléhající dani z příjmů je zjišťován vždy na základě matematických kritérií.

Účetní jednotka díky uplatnění možnosti odpočtu od základu daně z příjmů dle § 20, odst. 7 vykázala v uplynulých letech daňové úlevy, která použila pro činnosti hlavního poslání. V předcházejících zdaňovacích obdobích a ve sledovaném zdaňovacím období byly vykázány následující daňové úlevy:

Vznik daňové úlevy	2015	x
Výše daňové úlevy v Kč	x	57.000
Použití daňové úlevy	2016	0
Vznik daňové úlevy	2016	x
Výše daňové úlevy v Kč	x	36.100
Použití daňové úlevy	2017	58.854
Vznik daňové úlevy	2017	x
Výše daňové úlevy	x	57.000
Použití daňové úlevy	2018	80.000

20) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty

(§ 30, odst. 1, písm. u)

Účetní jednotka nevykazuje v rozvaze významné položky, které vyžadují další informace, aby byla zajištěna srozumitelnost účetní závěrky.

Položka aktiv/pasiv	Přírůstek/úbytek	Komentář
xxx	xxx	xxx

Účetní jednotka nevykazuje ve výkazu zisku a ztráty významné položky, které vyžadují další informace, aby byla zajištěna srozumitelnost účetní závěrky.

Položka nákladů/výnosů	Výše	Komentář
xxx	xxx	xxx

Účetní jednotka vykazuje ve výkazu zisku a ztráty přijaté dotace:

Poskytovatel	Výše dotace	Účel dotace	zdroj dotace
Město Hanušovice	220.000	provoz Informačního centra	rozpočet Města Hanušovice
Město Zábřeh	64.000	provoz MAS Horní Pomoraví	rozpočet Města Zábřeh
Olomoucký kraj	30.000	podpora zkvalitnění služeb TIC v Ol. kraji	KUOK
Olomoucký kraj	85.000	podpora regionálního značení (propagace a rozvoj regionální značky "Jeseníky originální produkt")	KUOK – Program regionálního značení
Olomoucký kraj	145.000	Dotace na vybavení pro kulturní akce	KUOK
Statutární město Olomouc	25.000	dotace MEIS	rozpočet Města Olomouc
MAS Šumperský venkov, z.s.	549.246,09	Dotace v rámci spolupráce – 0,5 úvazku Anna Bartošová v MAS Šumperský venkov, z.s. + MAP Špk II – 0,4AB+0,2AD + NN	MAS ŠV, z.s. ze zdrojů MŠMT
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR	1.895.020,14	Proplacení mzd. výdajů + dokladů za rok 2017	MMR
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	2.052.550,7	Proplacení mzd. výdajů + NN MAP Zábřežsko+MAP Z II	MŠMT
Ministerstvo životního prostředí	1.285.062,9	Dotace na pořízení plastových nádob na odpad pro obce	MŽP
Ministerstvo práce a sociálních věcí	1.478.783,82	Dotace na přímou podporu dlouhodobě nezaměstnaných na Hanušovicku	MPSV

21) Přehled o přijatých a poskytnutých darech

(§ 30, odst. 1, písm. v)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období přijala dary nad 50.000 Kč

Jméno dárce	Částka
Olomoucký kraj	400 000,-

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období neposkytla dary nad 50.000 Kč:

Jméno obdarovaného	Částka
0	0

22) Přehled o veřejných sbírkách

(§ 30, odst. 1, písm. w)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období neorganizovala žádné veřejné sbírky.

23) Způsob vypořádání výsledku hospodaření



(§ 30, odst. 1, písm. x)

Správní rada v souladu s ustanovením článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. schvaluje roční účetní závěrku za rok 2017 s hospodářským výsledkem ziskem ve výši:

- 368.951,87 Kč

Správní rada dále s přihlédnutím k ustanovení článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. rozhodla o rozdělení hospodářského výsledku za rok 2017 takto:

- přiděl do rezervního fondu ve výši 110.685,56 Kč (30% ze zisku) - účet 911000
- částku 258.266,31 Kč ponechat jako nerozdělený zisk minulých let - účet 932000

Sestaveno dne: 5.4.2019	Sestavil: Ing. Tereza Krátká 	Statutární zástupce: Ing. Anna Bartošová 
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.3 Výrok auditora

Zprávu nezávislého auditora provedla auditorská společnost DIRECT ECONOMY, a.s., IČ: 262 06 714 se sídlem Malešická 1936/39, 130 24 Praha 3 dne 5.4.2019.

Výrok auditora:

„Podle našeho názoru účetní uzávěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti MAS Horní Pomoraví, o.p.s. k 31.12.2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2018 v souladu s českými účetními předpisy.“

5.4 Schválení účetní závěrky, rozdělení zisku

Správní rada v souladu s ustanovením článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. schvaluje roční účetní závěrku za rok 2018 s hospodářským výsledkem ziskem ve výši:

- 626 443,22 Kč

Správní rada dále s přihlédnutím k ustanovení článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. rozhodla o rozdělení hospodářského výsledku za rok 2018 takto:

- přiděl do rezervního fondu ve výši 187 932,97 Kč (30% ze zisku) – účet 911000
- částku 438 510,25 Kč ponechat jako nerozdělený zisk minulých let – účet 932000