



MAS
Horní Pomoraví

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2020



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS Horní Pomoraví o.p.s.

Hlavní 137 | 788 33 Hanušovice

✉ info@hornipomoravi.eu

hornipomoravi.eu



OBSAH

1. Úvod	4
1.1 Základní údaje	4
1.2 Proč byla MAS založena?	6
1.3 Kde působíme?	7
1.4 Rozvíjíme region a komunitní život v něm	8
2. Organizační struktura společnosti	10
2.1 Zakladatelé a partneři MAS	10
2.2 Organizační schéma MAS Horní Pomoraví o.p.s.	10
2.2 Přehled orgánů společnosti	11
2.3 Organizační složka, Místní akční skupina Horní Pomoraví	12
3. Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Horní Pomoraví	14
4. Přehled činnosti MAS Horní Pomoraví o.p.s. v roce 2020	22
4.1 Souhrn projektů MAS	22
4.2 Realizované projekty MAS v roce 2020	23
4.2.1 Místní akční plány vzdělávání na území MAS Horní Pomoraví	24
4.2.2 Dobrovolnictví	25
4.2.3 Prostupné zaměstnávání	25
4.3 Další aktivity MAS v roce 2020	26
4.3.1 Jeseníky originální produkt	26
4.3.2 Turistické informační centrum (TIC) v roce 2020	27
4.3.3 Univerzita třetího věku – celoživotní vzdělávání	27
4.4. Spolupráce MAS na projektech v území – projektové poradenství	28
4.5 Akce MAS v roce	29
5. Finanční zpráva	30
5.1 Hospodaření v roce 2020	30
5.2 Příloha k účetní závěrce	37
5.3 Výrok auditora	46
5.4 Schválení účetní závěrky, rozdělení zisku	52

1. ÚVOD

ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY MAS HORNÍ POMORAVÍ O.P.S.

Vážení partneři naší organizace,

ve výroční zprávě se ohlížíme za rokem, který přinesl mnoho změn, kterým jsme se museli dokázat nejen ve své práci přizpůsobit. Trápila nás mnohá omezení, nařízení a především obavy o zdraví všech kolem nás i nás samotných. Zároveň však také vnímáme tento rok, jako rok výzev, přičemž většinu jsme úspěšně zvládli. Naučili jsme se efektivně elektronicky komunikovat, organizovat práci tak, abychom ji lépe sladili s rodinným životem, například v případech kombinace práce a domácí výuky našich dětí či péče o rodinné příslušníky, kteří potřebovali naši pomoc.

I v uplynulém roce se nám podařilo být vašimi pomocníky při realizaci vašich nápadů, plánů a snů. Ve výroční zprávě se dočtete o vámi (obcemi, školami, podnikateli i neziskovými organizacemi,...) realizovaných, několika milionových investicích, v regionu. Můžete také získat informace o projektech, kterými se naše organizace přispívá k rozvoji území, v němž společně žijeme. Jsou to zpravidla projekty, kterými se snažíme přinést nové nápady, pohledy (dobrovolnictví, Univerzita třetího věku) či projekty, které nás spojují (Jeseníky originální produkt, Místní akční plány ve vzdělávání apod.).

1.1 Základní údaje

Název: MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Sídlo: Hanušovice, Hlavní 137, PSČ: 788 33
Zapsaná: v rejstříku obecně prospěšných společností,
vedeného Krajským soudem v Ostravě,
oddíl O, vložka 230
IČ: 277 77 146

Kontakty:

Webové stránky: www.hornipomoravi.eu
Email: info@hornipomoravi.eu
Telefon: + 420 583 285 615
Datová schránka: 4rfsdgv

Bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.
Běžný účet: 193758861/0600

1.2 Proč byla MAS založena?

Organizace byla založena za účelem rozvoje vymezeného území, který je v souladu s principem trvale udržitelného rozvoje. Rozvoj je založen na efektivním využívání místních zdrojů a využíváme také krajské, národní a evropské dotace.



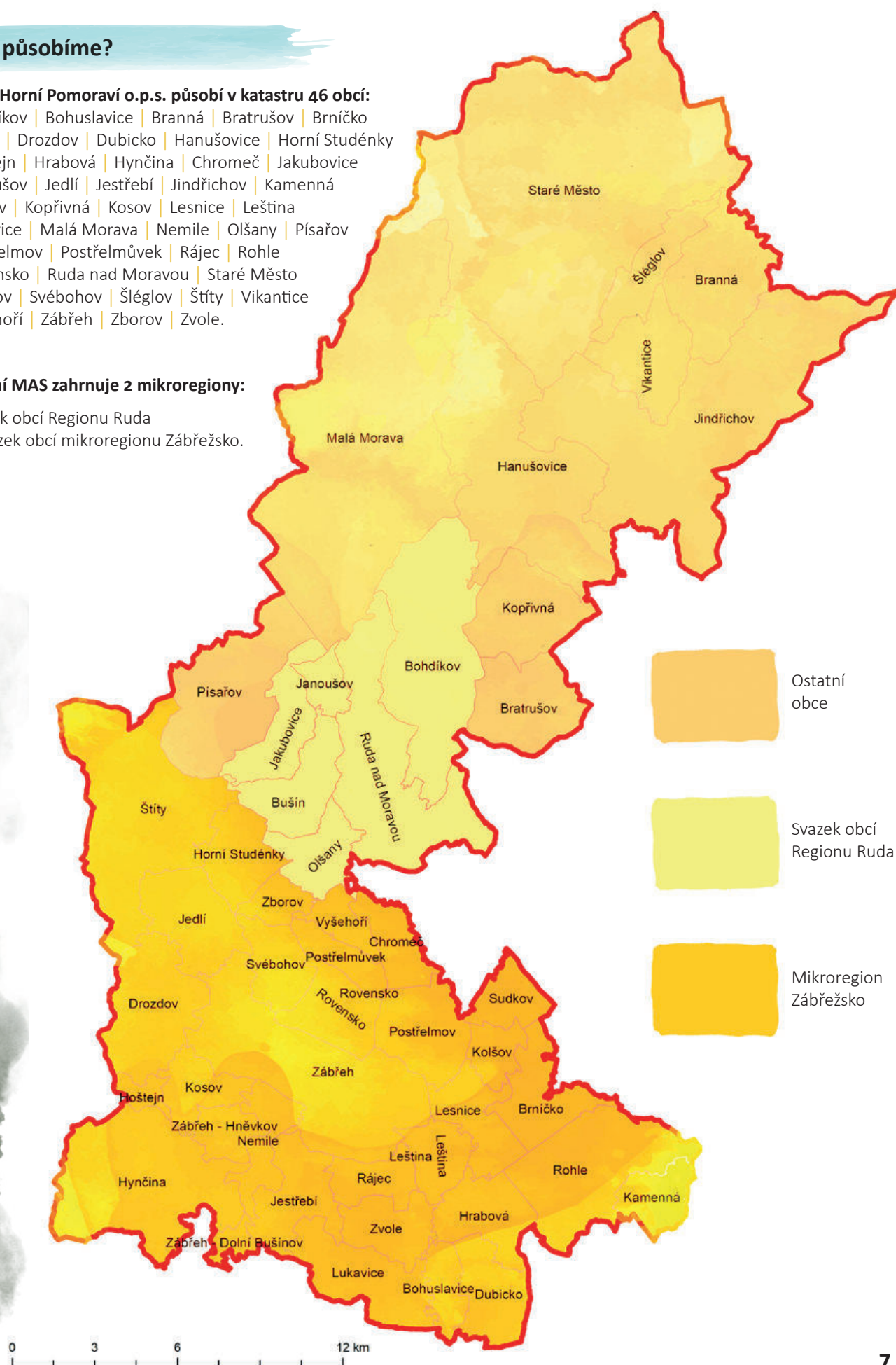
1.3 Kde působíme?

MAS Horní Pomoraví o.p.s. působí v katastru 46 obcí:

Bohdíkov | Bohuslavice | Branná | Bratrušov | Brníčko
Bušín | Drozdov | Dubicko | Hanušovice | Horní Studénky
Hoštejn | Hrabová | Hynčina | Chromeč | Jakubovice
Janoušov | Jedlí | Jestřebí | Jindřichov | Kamenná
Kolšov | Kopřivná | Kosov | Lesnice | Leština
Lukavice | Malá Morava | Nemile | Olšany | Písařov
Postřelmov | Postřelmůvek | Rájec | Rohle
Rovensko | Ruda nad Moravou | Staré Město
Sudkov | Svěbohov | Šléglov | Štítý | Vikantice
Vyšehoří | Zábřeh | Zborov | Zvole.

Území MAS zahrnuje 2 mikroregiony:

Svazek obcí Regionu Ruda
a Svazek obcí mikroregionu Zábřežsko.



ROZVÍJÍME REGION A KO

Lektoři
cizích
jazyků
do škol

Komunitní
strategie
rozvoje
regionů

Finanční podpora
projektů

Informační centrum
Hanušovice



Společné
projekty

Spolupráce škol

Projektové
dny

VZDĚLÁVÁNÍ

SVAZEK OBČÍ MIZ

VODNÁ STRATEGIE OBCE

CESTOVNÍ RUCH

SCHLD



MAS
Horní Pomoraví



MAS
Horní Pomoraví

MS
MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

EVROPSKÁ UNIE
Evropské unie a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

9

PRISTVO
TNI
ČR

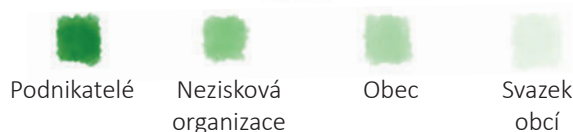
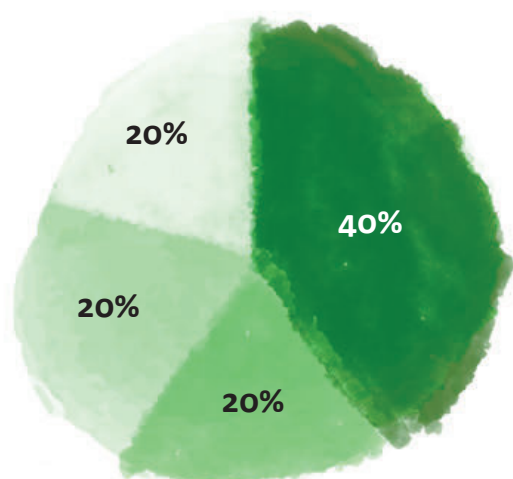


Výběrová řízení

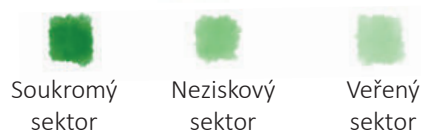
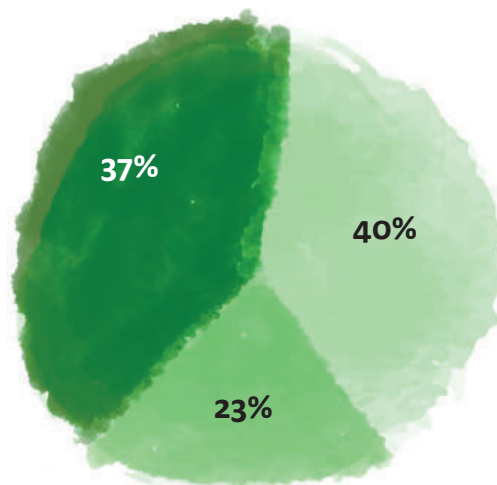
2. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA SPOLEČNOSTI

2.1 Zakladatelé a partneři MAS

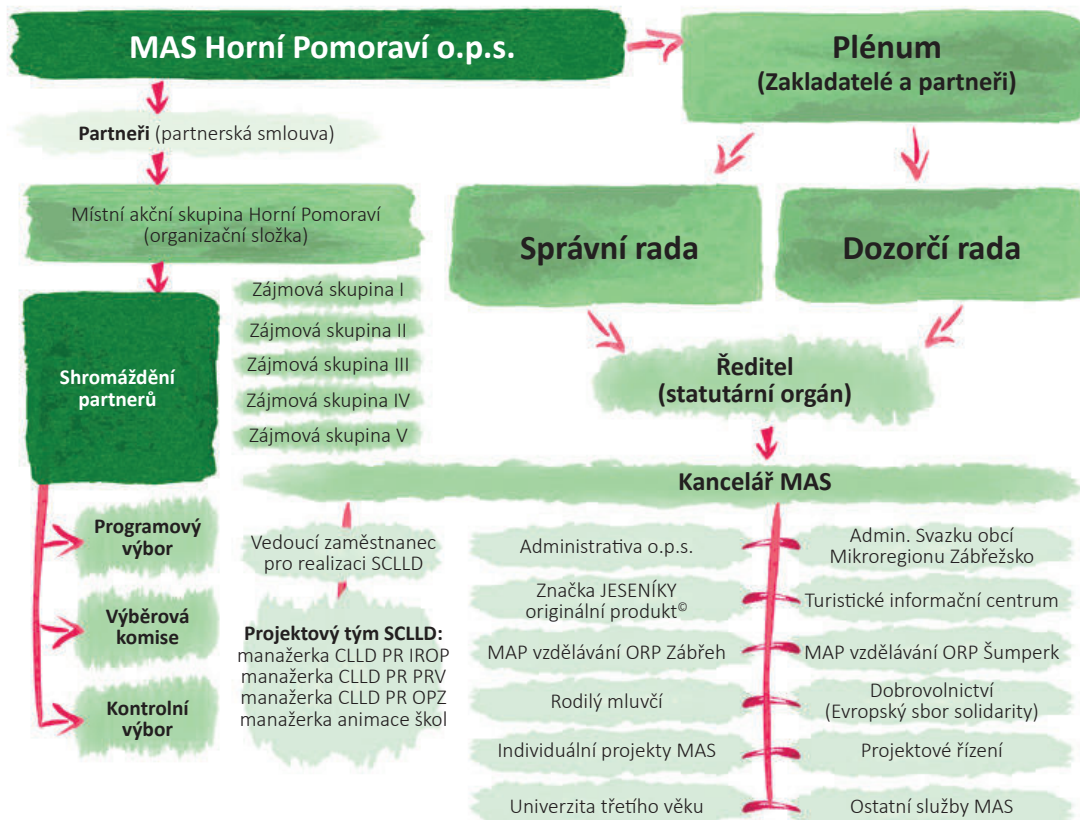
Zakladatelé MAS



Členové MAS



2.2 Organizační schéma MAS Horní Pomoraví o.p.s.



2.2 Přehled orgánů společnosti

Zakladatelé

Zakladatelé tvoří právnické a fyzické osoby soukromého i veřejného sektoru, které založily společnost.

Plénium

Plénium obecně prospěšné společnosti MAS Horní Pomoraví tvoří právnické a fyzické osoby soukromého i veřejného sektoru (členové společnosti), které jsou zakladateli či členy společnosti a podílejí na činnosti společnosti a na plnění účelů, pro které byla společnost založena.

Ředitel

Ředitel je statutárním orgánem společnosti, jenž řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem.

Ředitelkou společnosti je Ing. Anna Bartošová od 1. září 2006.

Správní rada

Správní rada dbá na zachování účelu, pro nějž byla společnost založena, schvaluje rozpočet společnosti a jeho změny, schvaluje účetní závěrku a výroční zprávu společnosti. Správní rada jmenuje a odvolává ředitele společnosti.

Správní rada MAS Horní Pomoraví o.p.s.

Sektor	Název	Jméno	Kontakt
Předseda			
Podnikatel	Statek Winter v.o.s.	Ing. František Winter	f.winter@atlas.cz
Členové			
NNO	Agrární komora Šumperk	Ing. Josef Jurásek	jurasek.zborov@seznam.cz
Obce	Svazek obcí MiZ	RNDr. Mgr. František John, Ph.D.	frantisek.john@muzabreh.cz
NNO	Charita Zábřeh	Bc. Jiří Karger	jiri.karger@charitazabreh.cz
Obec	Obec Kopřivná	Jana Gerešová	oukoprivna@gmail.cz
Podnikatel	VOBUS v.o.s.	Petr Vokurka	info@vobus.cz

Dozorčí rada

Kontrolním orgánem MAS Horní Pomoraví o.p.s. je dozorčí rada. Jejím úkolem je upozorňovat správní radu na porušování zákonů, ustanovení zakladatelské smlouvy, nebo statutu. Dále je jejím úkolem upozorňovat na ne hospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti MAS, neprodleně poté, co se o těchto skutečnostech dozví.

Dozorčí rada MAS Horní Pomoraví o.p.s.

Sektor	Název	Jméno	Kontakt
Předseda			
NNO	SDH Hanušovice	František Ambroz	ambroz@mu-hanusovice.cz
Členové			
Obec	Obec Bratrušov	Dana Hošková	obec.bratrusov@jiskranet.cz
NNO	Spolek Metoděj, o.s.	Josef Klimek	Spolek.metodej@tiscali.cz
Podnikatel	ZEAS Březná a.s.	Libor Diviš	divis@zeasbrezna.cz
Obec	Obec Bohdíkov	Ing. Luděk Hatoň	podatelna@bohdikov.cz
Podnikatel	OSVČ	Ing. Miroslav Skřivánek	farmavs@seznam.cz



2.3 Organizační složka, Místní akční skupina Horní Pomoraví

MAS Horní Pomoraví, o.p.s. aby mohla vytvořit a implementovat strategii CLLD v období 2014 – 2020, tak v roce 2015 dle principů standardizace MAS vytvořila organizační složku Místní akční skupina Horní Pomoraví neboli **místní partnerství** (dále místní partnerství).

Organizační složka Místní akční skupina Horní Pomoraví je otevřené místní partnerství, které vzniká podpisem partnerské smlouvy mezi partnerem a společností za účelem implementace strategie komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD). Partneri tvoří tzv. **Shromáždění partnerů Místní akční skupiny Horní Pomoraví**, které je složené z pěti zájmových skupin:



Místní partnerství vytvořilo pro svou činnost tyto orgány:



Programový výbor

Programový výbor je odborným orgánem místního partnerství, který připravuje aktualizace strategie CLLD, stanovuje podmínky výzev, stanovuje výběrová kritéria a jejich váhu, alokace výzev SCLLD, schvaluje interní postupy, schvaluje výsledky výběrů projektů v CLLD podle doporučení výběrové komise.

Programový výbor místního partnerství

Jméno	Subjekt	Zájmová skupina	Kontakt
Předseda			
Ing. Přemysl Čech	OSVČ	Životní prostředí	premysl@farmacechovi.cz
Členové			
Jana Gerešová	Obec Kopřivná	Rozvoj obcí	oukoprivna@cmail.cz
Ing. Martina Šťastná	Obec Svěbohov	Rozvoj obcí	obec@svebohov.cz
Ing. Jiří Linhart	Obec Hrabová	Rozvoj obcí	obec@hrabova.cz
Václav Jokl	ST Hanušovice, z.s.	Regionální identita	sthanusovice@seznam.cz
Ing. Petr Trávníček	PRO-BIO s.r.o.	Podnikání a reg. prod.	travnicek@probio.cz
Šárka Kurková	Farma Jandrt s.r.o.	Životní prostředí	jandrt@sumpersko.com
Zdeňka Hrubá, Dis.	Charita Zábřeh	Komunitní život	socialni.sluzby@charitazabreh.cz
Ing. Alois Mazák	OSVČ	Životní prostředí	alois.mazak@farmamorava.cz

Výběrová komise

Výběrová komise působí jako výkonný orgán programového výboru. Tato komise provádí výběr projektů podle kritérií, sestavuje seznam projektů v pořadí podle bodového hodnocení, vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní.

Výběrová komise místního partnerství

Jméno	Subjekt	Zájmová skupina	Sektor
Alena Vokurková	ZŠ a MŠ Bohdíkov	Komunitní život	veřejný
Iva Kleinová	TJ Sokol Hraběnov	komunitní život	soukromý
Jana Kvapilová	SDH Bohdíkov	komunitní život	soukromý
Radek Kól	Obec Zvole	rozvoj obcí	veřejný
Jan Kunčar	Obec Hoštejn	Rozvoj obcí	veřejný
Marie Pecháčková	OSVČ	podnikání a reg. prod.	soukromý
Zdeněk Axmann	Obec Jedlí	Rozvoj obcí	veřejný
Miloš Spurný	Dubická zemědělská a.s.	Životní prostředí	soukromý
Oldřich Tanert	Český svaz včelařů, o.s.,	Životní prostředí	soukromý
František Winter	OSVČ	Životní prostředí	soukromý

Kontrolní výbor

Kontrolní výbor aktivně kontroluje realizované projekty, kontroluje plnění podmínek prováděných projektů a rozhoduje o odvoláních žadatelů proti výběru resp. rozhodnutí výběrové komise.

Monitorovací výbor místního partnerství

Jméno	Subjekt	Zájmová skupina	Sektor
Předseda			
Bc. Jiří Vogel	Město Štíty	Rozvoj obcí	veřejný
Členové			
Ing. Luděk Hatoň	FK Bohdíkov	Komunitní život	soukromý
Mgr. Olga Špíková	Fyzická osoba	Komunitní život	soukromý
František Ambroz	SDH Hanušovice	Komunitní život	soukromý
Bezděková Martina	Obec Rovensko	Rozvoj obcí	veřejný
Bc. Eva Halenková	OSVČ	Životní prostředí	soukromý

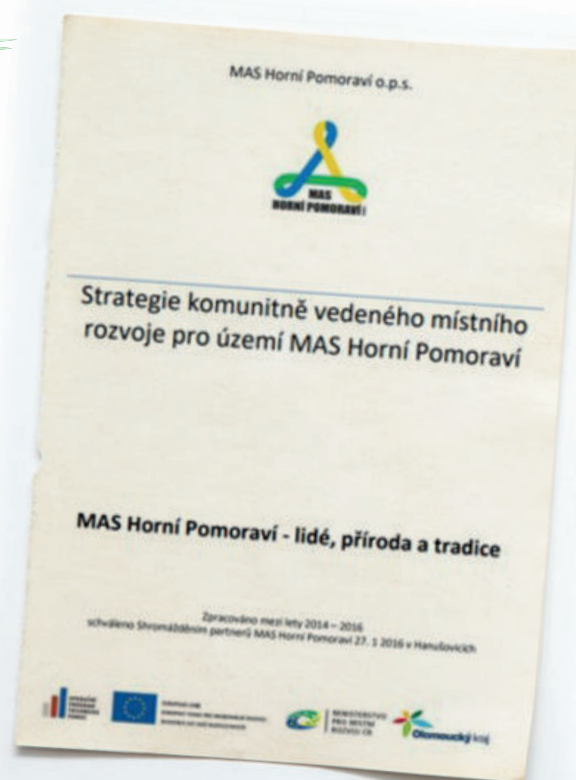
3. STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE MAS HORNÍ POMORAVÍ

Naplňování strategie rozvoje území (SCLLD)

Od roku 2013 vytváříme a aktualizujeme s místními obyvateli (zástupci obcí, podnikateli, školami a neziskovými organizacemi) Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD).

Postupně naplňujeme priority definované strategií tím, že my a naši partneři realizujeme konkrétní projekty, na jejichž financování využíváme nejrozumnější dotační zdroje.

MAS Horní Pomoraví o.p.s. je také vyhlášovatelem dotačních výzev v rámci operačních programů: IROP, PRV, OPZ a pomáháme školám s realizací projektů z OP VVV.



Zdroje financování SCLLD

V roce 2020 vyhlášovala MAS Horní Pomoraví výzvy pouze v rámci Programu rozvoje venkova. V ostatních operačních programech již byla rozdělena veškerá alokace financí v předchozích letech.

SCLLD MAS Horní Pomoraví zdroje financování projektů realizovaných v rámci SCLLD

PRV

Program
rozvoje
venkova

IROP

Integrovaný
regionální
operační
program

OP Z

Operační
program
Zaměstnanost

OP ŽP

Operační
program
Životní
prostředí

**OP
VVV**

Operační
program
Výzkum, vývoj,
vzdělávání

SCLLD MAS Horní Pomoraví

realizace Strategie rozvoje území v roce 2020

PROJEKTY

podané	schválené
Počet / tis.Kč	Počet / tis.Kč
12 / 3 554	8 / 1 899
5 / 1 952	3 / 1 233
19 / 9 334	9 / 2 263
12 / 2 262	10 / 2 060



2020 již nebyla vyhlášena nová výzva

2020 již nebyla vyhlášena nová výzva

2020 již nebyla vyhlášena nová výzva



IROP

Integrovaný regionální operační program

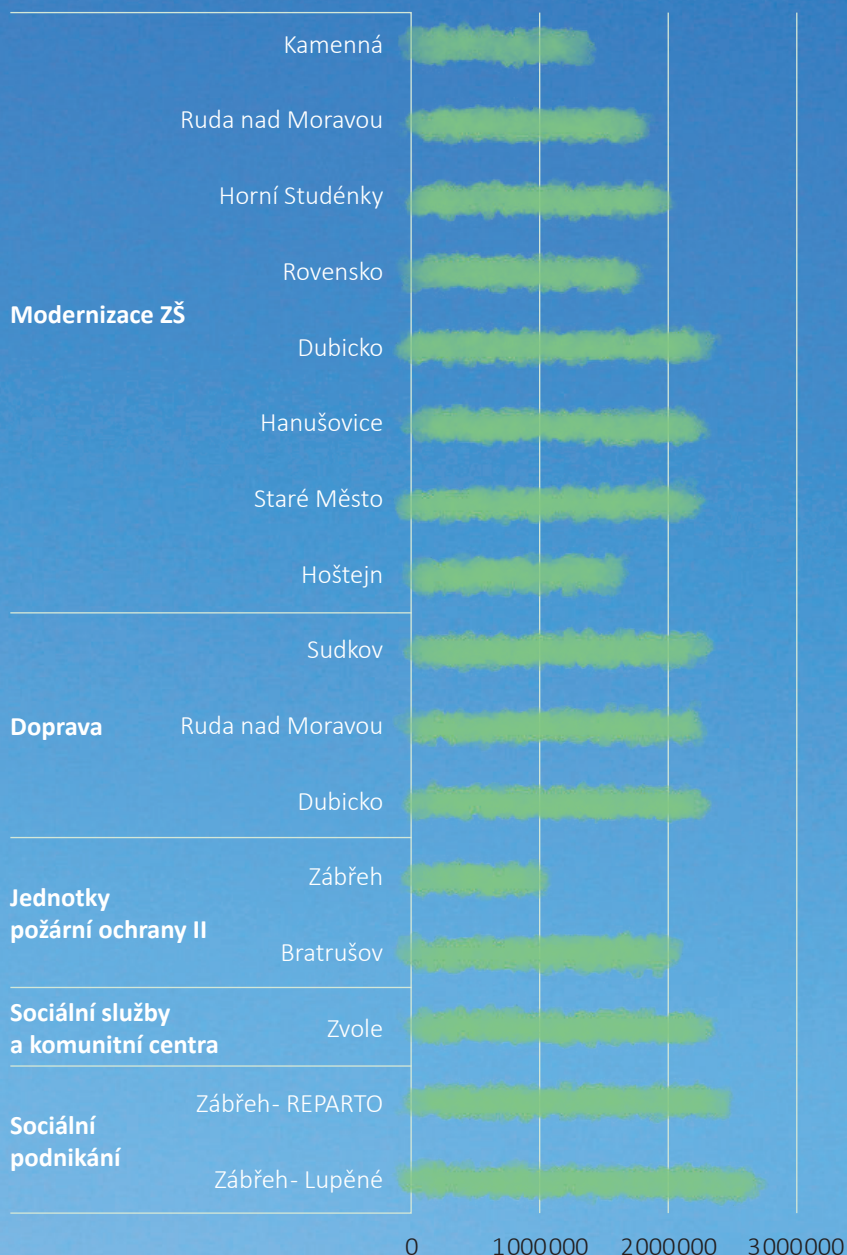
V roce 2020 bylo v realizaci 16 projektů, které se připravovali na výběr dodavatele, čekali na dodávku zboží, služeb či dokončení stavebních prací. Nejvíce projektů čekalo na své dokončení v oblasti modernizace základních škol.



**Celkem
33 114 673 Kč**

PROJEKTY 2020

realizované v rámci IROP (výdaje v Kč)



OP ŽP

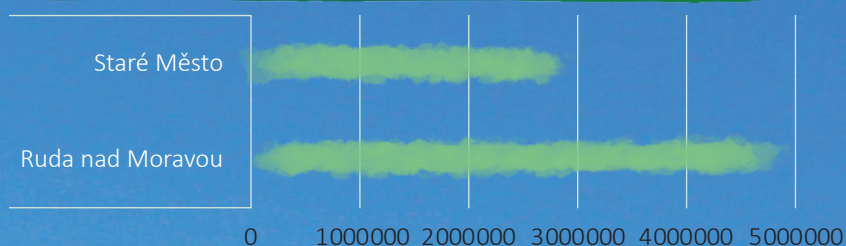
Operační program Životní prostředí

Dva projekty vybrané v roce 2019 čekali v roce 2020 na vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu životní prostředí, a to realizace parků v centru města Staré Město a v Rudě nad Moravou. Oba parky budou budovány v roce 2021.

**Celkem
7 415 872 Kč**

PROJEKTY 2020

realizované v rámci OP ŽP (výdaje v Kč)



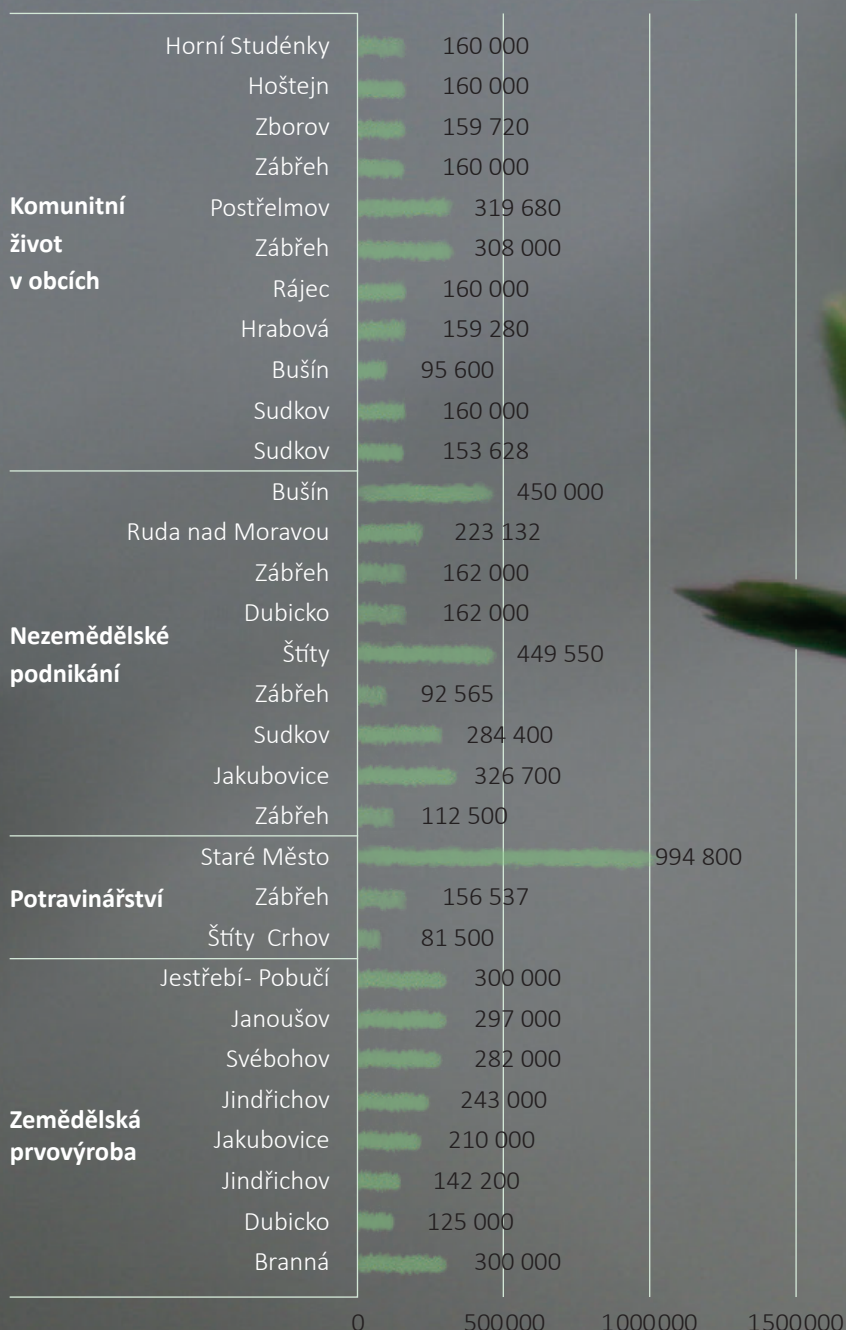
PRV

Program rozvoje venkova

V roce 2020 bylo v realizaci 31 projektů financovaných z Programu rozvoje venkova, které byly vybrány ke spolufinancování. Podnikatelé se připravovali na výběr dodavatele či čekali na dodávku zboží. Největším podpořeným projektem bylo zkvalitnění bezpečného mlýna společnosti PROBIO.

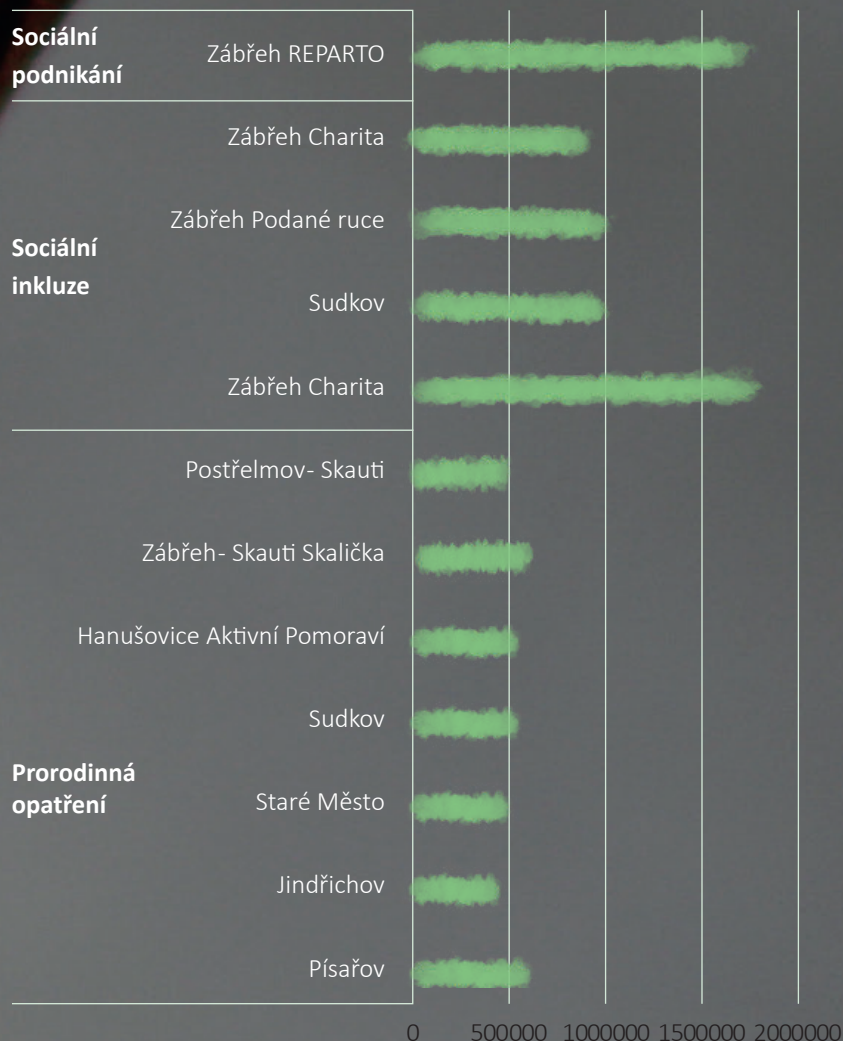
**Celkem
7 390 792 Kč**

PROJEKTY 2020 realizované v rámci PRV (výdaje v Kč)



PROJEKTY 2020

realizované v rámci OPZ (výdaje v Kč)



OP Z

Operační program Zaměstnanost

V roce 2020 se v OP Zaměstnanost realizovaly projekty vybrané v letech 2018 a 2019. Jsou to projekty zaměřené na nepobytové tábory a inkluzivní aktivity. Projekt rozvíjející sociální podnikání realizovala například firma REPARTO, což je sociální firma zřízená Charitou Zábřeh.

**Celkem
9 826 262 Kč**



Souhrnný přehled přidělených dotací v SCLLD do roku 2020.

V IROP, OPZ a OPŽP již byly rozděleny žadatelům veškeré přidělené finanční prostředky.

V Programu rozvoje venkova pravidla dovolují rozdělovat dotace ještě i v roce 2021.

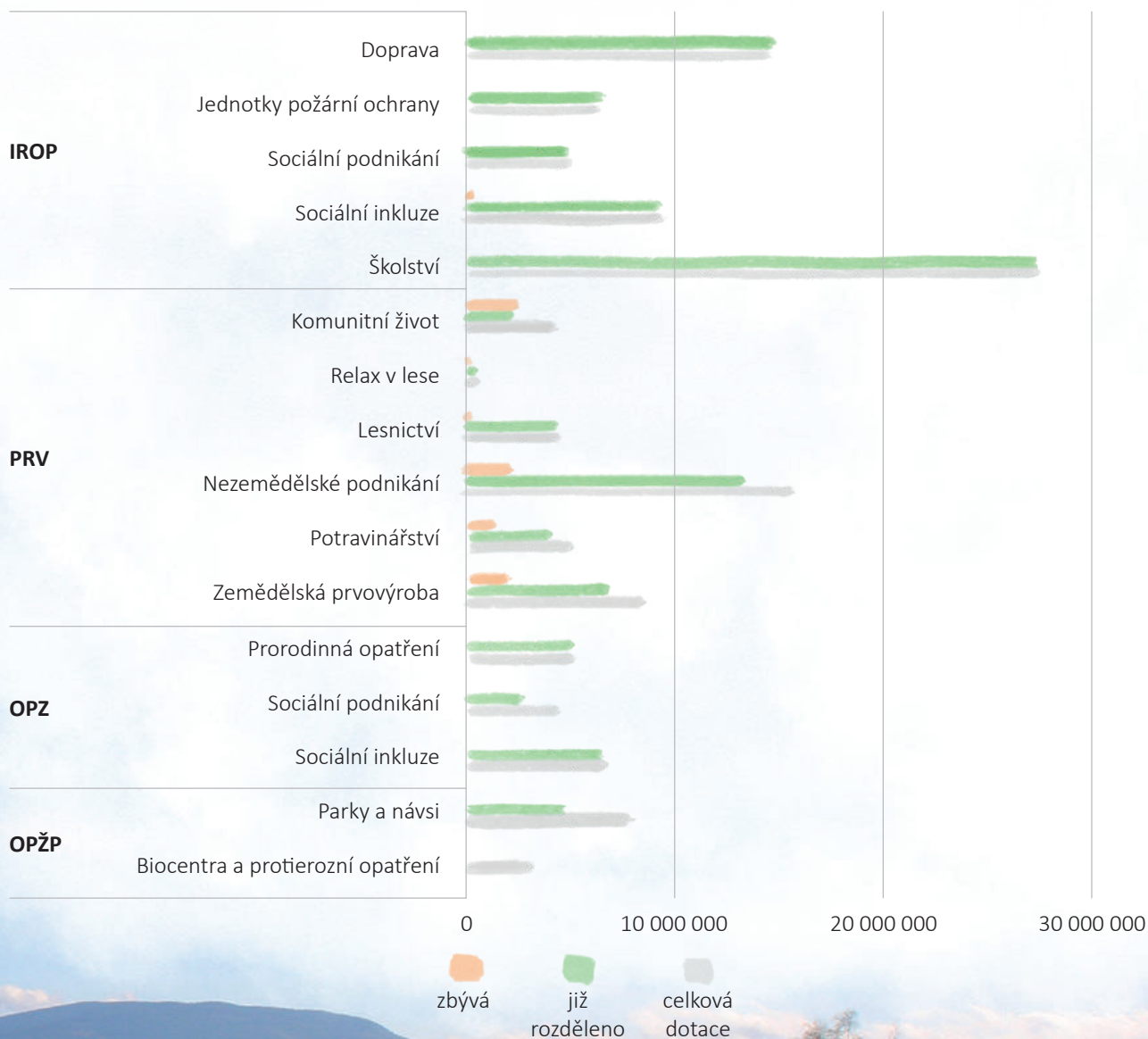
V IROP bylo přiděleno žadatelům (obcím a jimi řízených organizacím) celkem 62 mil. Kč.

V OP Zaměstnanost bylo žadatelům (především neziskovým organizacím) přiděleno 13 mil. Kč.

V OP Životní prostředí byly podpořeny pouze dva projekty za 4,4 mil. Kč, jednalo se o pilotní využití MAS v tomto operačním programu.



Finanční plnění strategie SCLLD k 31.12.2020 (v Kč)



4. PŘEHLED ČINNOSTI MAS HORNÍ POMORAVÍ O.P.S. V ROCE 2020

4.1 Souhrn projektů MAS

Tabulka projektů, na nichž MAS požadovala dotace v roce 2020

název projektu	finanční zdroj	žádost podána	celkové náklady	požadovaná dotace	přiznaná dotace
1 Propagace a rozvoj značky JESENÍKY originální produkt®	KUOK – Program regionálního značení	20.1.2020	170 000,00	85 000,00	85 000,00
2 Zkvalitnění služeb TIC Hanušovice	KUOK	20.01.2020	35 000,00	35 000,00	30 000,00
3 MEIS Hanušovice	Statutární město Olomouc	11.06.2019	22 053,00	22 000,00	22 000,00
4 Vybavení pro kulturní akce – podium, skákací hrad	KUOK	19.06.2020	200 000,00	135 000,00	40 000,00
5 Pořízení drobného majetku v oblasti kultury	KUOK	19.6.2020	35 000,00	35 000,00	35 000,00



4.2 Realizované projekty MAS v roce 2020



MAP ZÁBŘEŽSKO II

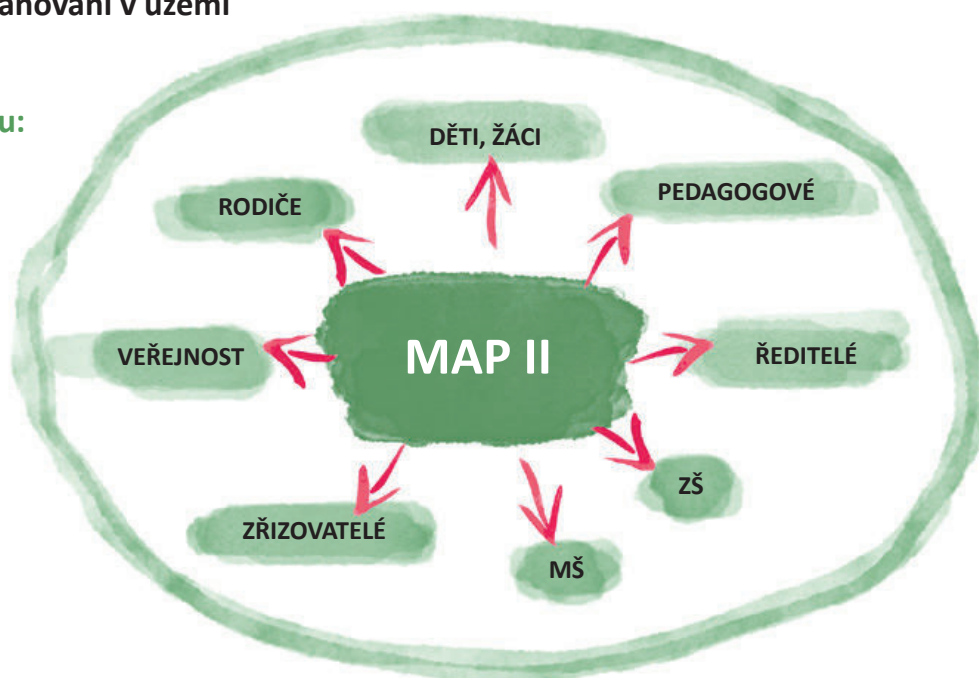


Cíl projektu: zvyšování kvality vzdělávání
a akční plánování v území

Cílové skupiny projektu:

**Hlavní principy
MAP II:**

- ✓ Setkávání
- ✓ Spolupráce
- ✓ Sdílení
- ✓ Podpora



Klíčové oblasti podpory MAP II:



Aktivity projektu MAP II byly zejména v jarních měsících roku 2020 kvůli pandemii covid 19 omezeny.

Naučili jsme se však k setkávání a sdílení využít online prostor a některé aktivity funkčně přesunout do virtuálního prostředí.



4.2.2 Dobrovolnictví

V projektu **POMOZ NÁM – POMOZ SOBĚ**, byla MAS Horní Pomoraví hostitelskou organizací pro celkem 3 dobrovolníky.

Dobrovolníci se účastnili výuky cizích jazyků na základních školách v regionu, pomáhali při organizaci pořádaných akcí, vytvořili cestovatelský blog po regionu „očima cizince“ : [Hidden Gems of the Okres Šumperk | Volunteer Travel Blog \(wixsite.com\)](https://www.wixsite.com/hidden-gems-of-the-okres-sumperk), pomáhali s prezentačními a propagačními aktivitami organizace.



4.2.3 Prostupné zaměstnávání

MAS Horní Pomoraví o.p.s. ve spolupráci s městem Hanušovice, městem Staré Město a obcí Jindřichov administruje a koordinuje projekty prostupného zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných. Cílem projektů je aktivizovat dlouhodobě nezaměstnané osoby na okraji společnosti a společnou intervencí přispět k lepší docházce dětí do škol, zlepšení bydlení, snížit dluhovou zátěž a nalézt pracovní místo u podnikatelů.

Dlouhodobým problémem na Hanušovicku je minimum pracovních příležitostí pro ženy se základním vzděláním. Proto MAS Horní Pomoraví vytvořila nabídku úklidu společných prostor panelových bytů v Hanušovicích. Nyní dvě pracovnice provádí úklid v pěti bytových domech a třech neziskových organizacích.



4.3 Další aktivity MAS v roce 2020

4.3.1 Jeseníky originální produkt

Aktivity v regionálním značení byly realizovány průběhu celého roku 2020. Každoročně dochází k rozšiřování jednotného systém regionálního značení výrobků, služeb a zážitků „Jeseníky originální produkt“.



V průběhu roku 2020 byly realizovány tyto aktivity:

Noviny „Doma v JESENÍKÁCH“,

Noviny Doma v Jeseníkách jsou určeny jak místním obyvatelům, tak turistům, kteří se o tento region hlouběji zajímají. Zkrátka jsou určeny všem milovníkům Jeseníků, přírody, tradic a lidí.

Na stránkách těchto novin se dočtete o životě lidí v Jeseníkách – o práci místních řemeslníků, zemědělců, o tradičních i netradičních technologiích a výrobcích, o přírodě a historii, o zajímavých tipech k objevování. V neposlední řadě jsou zde představeny všechny certifikované produkty a stravovací a ubytovací zařízení a zážitky, které jsou oprávněny užívat jesenickou značku.

Na konci roku 2020 bylo vydáno již 12. číslo tohoto oblíbeného propagačního materiálu, který svým obsahem i strukturou informací navazuje na předchozí čísla.



Propagační katalog s výrobci a poskytovateli služeb a zážitků

Značka Jeseníky originální produkt v letošním roce připravila, tak jako v loňském roce katalog, který nahradil propagační lístky v praktické krabičce. Katalog je věnovaný jednotlivým výrobkům, službám a zážitkům. Také je zde rozšiřován seznam aktuálních prodejních míst. Každý rok dochází k aktualizaci všech textů stávajících držitelů značky a také dochází ke grafické úpravě a následnému tisku.

Katalog obsahuje následující informace:

- ✓ zajímavosti o výrobcí, poskytovateli služby či zážitku, nebo samotném procesu výroby samotného výrobce, poskytovatele služby či zážitku
- ✓ fotografie certifikovaného výrobku/služby/zážitku
- ✓ popis výrobku/služby/zážitku
- ✓ kontaktní údaje s adresou, emailem, telefonem a webovým odkazem na výrobce/ poskytovatele služby/ poskytovatele zážitku

4.3.2 Turistické informační centrum (TIC) v roce 2020

Celková návštěvnost v loňském roce čítala na 4706 návštěvníků, z toho největší počet návštěvníků byl, tak jako v každém roce v měsíci červenci a v srpnu. Byli to turisté, ale i místní obyvatelé využívajících služeb Turistického informačního centra (TIC).

Do TIC v Hanušovicích zamířilo o 2283 návštěvníků méně, než v roce 2019. Nižší návštěvnost přičítáme pandemii koronaviru.

V loňském roce informační centrum opět využilo příspěvek z Olomouckého kraje na provoz. Příspěvek byl použit na pokrytí nákladů na brigádníka, který zajišťoval chod centra v době letních prázdnin, kdy se čerpají dovolené, nebo probíhají akce na území MAS Horního Pomoraví, kterých se pracovnice TIC účastní.

V rámci členství v systému značení městských evropských informačních středisek (MEIS) získalo hanušovické informační centrum další příspěvek. Finanční příspěvek byl použit na **aktivní výlet NORDIC WALKING**, tento výlet byl určen pro občany Hanušovicka. Trasa vedla přes Stříbrnice - chatu Návřší - na Králický Sněžník.

Další část podpory putovala na tvorbu propagačních předmětů s logem MEIS Hanušovice a poslední část příspěvku připadl na přednášku na téma **Ve stopách Vikingů - DÁNSKO** konanou v Kulturním domě v Hanušovicích. Po přednášce návštěvníci mohli ochutnat speciality z dané země.



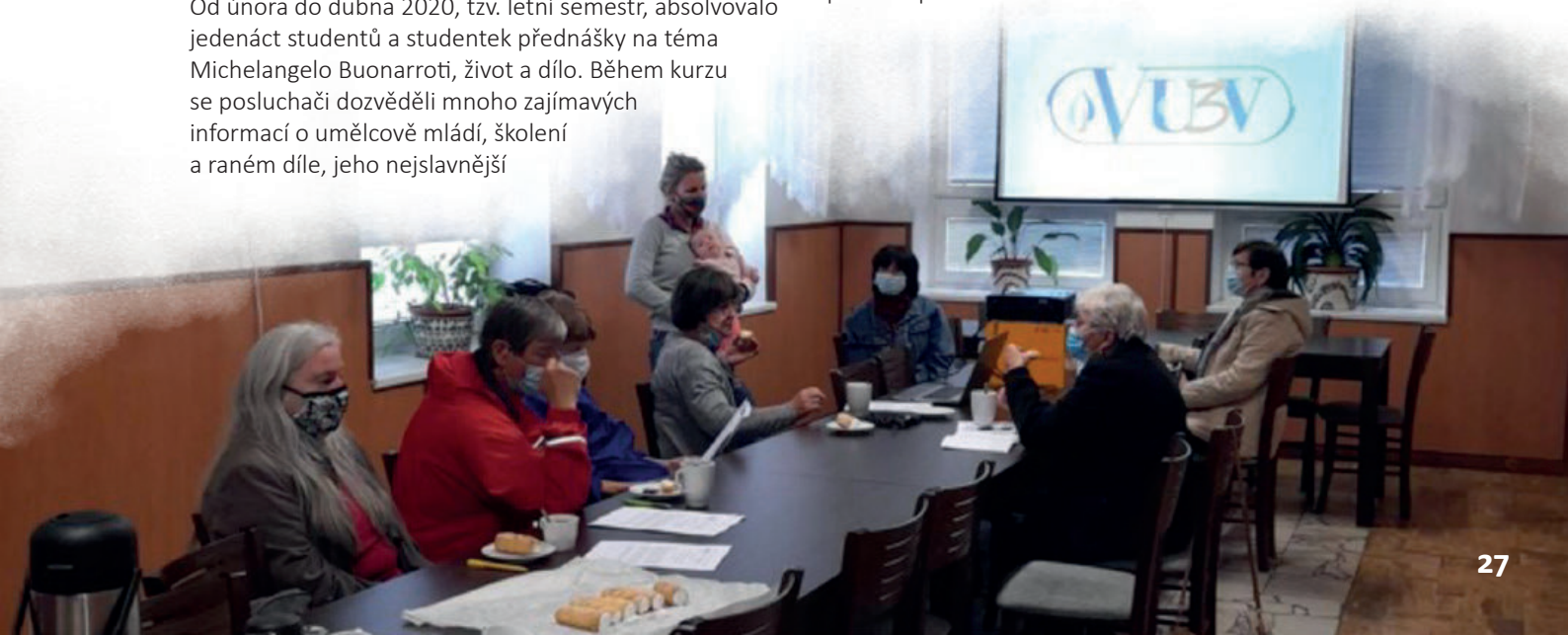
4.3.3 Univerzita třetího věku – celoživotní vzdělávání



Univerzita třetího věku je specifickou součástí celoživotního vzdělávání. Jejich základní charakteristikou je, že poskytuje starším občanům v důchodu vzdělávání na nejvyšší možné, tedy vysokoškolské (univerzitní) úrovni, čímž se liší od jiných forem osvětových a vzdělávacích činností, byť také orientovaných na tuto populaci. Cílem těchto programů je tedy poskytnout seniorům možnost, aby se kvalifikovaně a na univerzitní úrovni mohli systematicky seznamovat s nejnovějšími poznatky v oblasti vědy, historie, politiky, kultury apod. Mimo toho plní univerzita také výraznou sociální funkci a motivuje seniory k další aktivitě.

Od února do dubna 2020, tzv. letní semestr, absolvovalo jedenáct studentů a studentek přednášky na téma Michelangelo Buonarroti, život a dílo. Během kurzu se posluchači dozvěděli mnoho zajímavých informací o umělcově mládí, školení a raném díle, jeho nejslavnější

soše na světě, sochařově tvorbě po roce 1500, náhrobku papeže Julia II. della Rovere, malby v Sixtínské kapli, nové sakristie, a sochařově pozdním díle a křesťanská reformaci. Od října do prosince 2020 pak deset studentek a jeden student absolvovalo zimní semestr a přednášky na téma Etika jako východisko z krize společnosti. Během kurzu se studenti dozvěděli mnoho zajímavých informací, které by si měl každý člověk nezávisle na věku, vzdělání nebo politické příslušnosti opakovat každý den. Oba kurzy bohužel probíhaly bez společných setkávání a video přednášek pouze formou samostudia. Komunikace probíhala emailem a všichni absolventi kurzu plnili testy přes své počítače.



4.4 Spolupráce MAS na projektech v území – projektové poradenství

MAS Horní Pomoraví o.p.s. svým členům již několik let nabízí komplexní nabídku projektového poradenství od sepsání žádosti, administraci výběrových řízení i v režimu zákona o zadávání veřejných zakázek, vyúčtování a zjištění udržitelnosti projektů.

V roce 2020 ve spolupráci s MAS Horní Pomoraví realizovaly obce celkem 82 projektů mimo SCLLD, mezi nimiž byly i tyto akce:

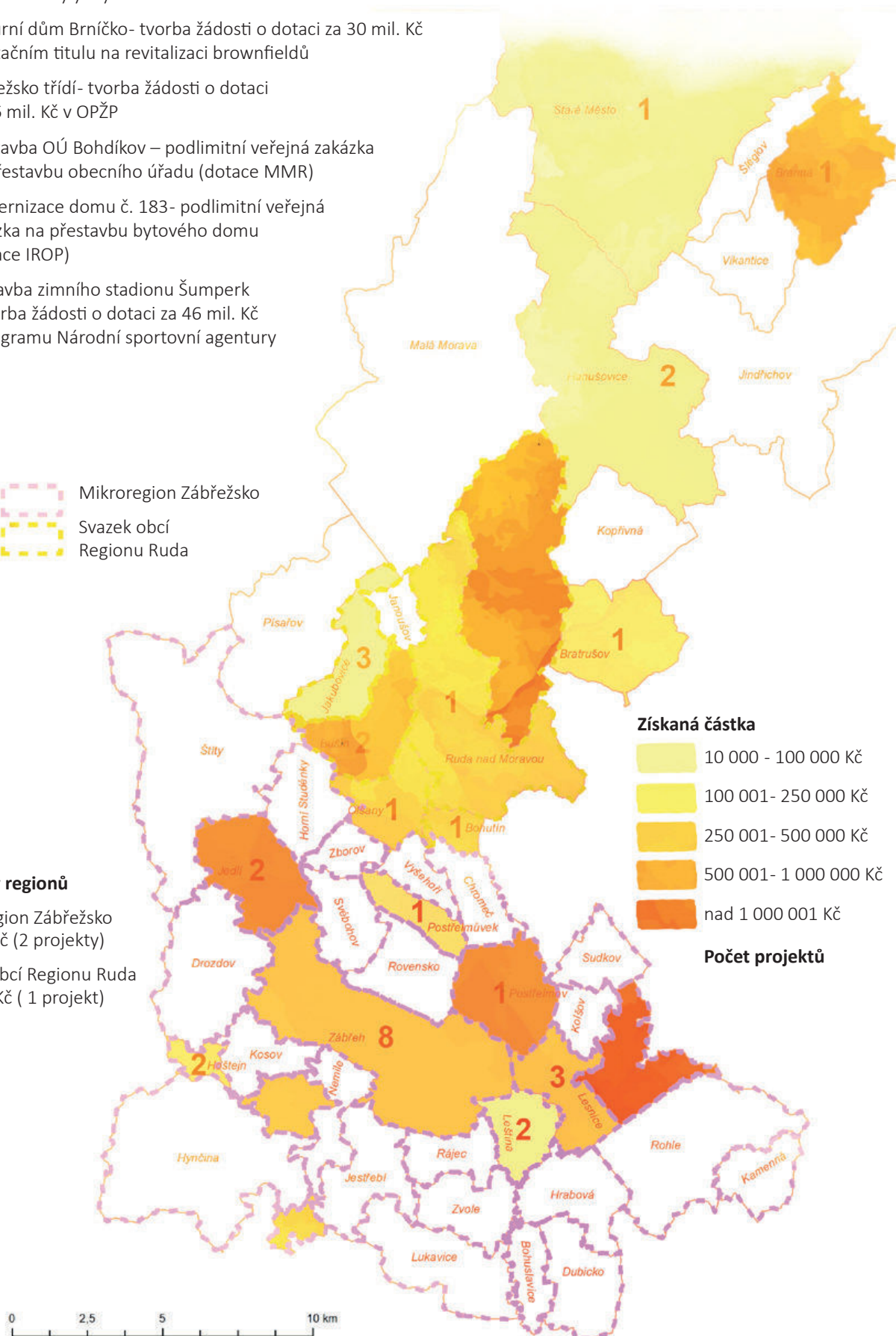
- ✓ Kulturní dům Brníčko- tvorba žádosti o dotaci za 30 mil. Kč v dotačním titulu na revitalizaci brownfieldů
- ✓ Zábřežsko třídí- tvorba žádosti o dotaci za 16 mil. Kč v OPŽP
- ✓ Přestavba OÚ Bohdíkov – podlimitní veřejná zakázka na přestavbu obecního úřadu (dotace MMR)
- ✓ Modernizace domu č. 183- podlimitní veřejná zakázka na přestavbu bytového domu (dotace IROP)
- ✓ Přístavba zimního stadionu Šumperk – tvorba žádosti o dotaci za 46 mil. Kč v programu Národní sportovní agentury

 Mikroregion Zábřežsko
 Svazek obcí Regionu Ruda

Projekty regionů

Mikroregion Zábřežsko
18 mil. Kč (2 projekty)

Svazek obcí Regionu Ruda
945 tis. Kč (1 projekt)



4.5 Akce MAS v roce

2020

Níže jsou zmiňovány akce, které MAS pořádala, podílela se na organizaci anebo se účastnila.

- 16. 6. 2020** zasedala certifikační komise pro výrobky v Javorníku, aby udělila nové certifikáty **Jeseníky originální produkt**.
- 5. 9. 2020** jsme pomáhali organizovat akci **Oživení kulturního domu Brníčko**
- 17. 9. 2020** proběhlo v kulturním domě **Shromáždění partnerů a Plénium MAS**.
- 18. 9. 2020** proběhlo **druhé setkání seniorů** na území Mikroregionu Zábřežsko ve Vyšehoří.
- 19. 9. 2020** jsme se účastnili oslav výročí Sboru dobrovolných hasičů v Hanušovicích.
- 22. 9. 2020** jsme organizovali v KD Hanušovice přednášku na téma **Ve stopách Vikingů - Dánsko**



5. FINANČNÍ ZPRÁVA

5.1 Hospodaření v roce 2020

V roce 2020 bylo dosaženo hospodářského výsledku – zisku ve výši **230.878,48 Kč**. Celkové výnosy činily **9.881.592,41 Kč** při nákladech **9.650.713,93 Kč**.

Tržby za vlastní výkony a za zboží dosáhly hodnoty 1.842 tis. Kč, což je 18,64 % z celkových výnosů a o 132 tis. více než v minulém roce. Nejvýznamnější položkou výnosů jsou přijaté dotace v rámci podaných projektů, které dosáhly částky 7.130 tis. Kč, což je 72,15 % dosažených výnosů a o 2.440 tis. méně v porovnání s rokem 2019. V této položce jsou zahrnuty i přijaté náhrady mezd v rámci „Programu ochrany zaměstnanosti Antivirus“, které v roce 2020 činily částku 90 tis. Kč. Podíl přijatých členských příspěvků činí 4,06 %, což v hodnotovém vyjádření činí částku 404 tis. Kč a oproti minulému roku se celkově snížily o 40 tis. Kč. Přijaté úroky, kurzové zisky a ostatní výnosy ve výši 3 tis. Kč tvoří méně významnou část výnosů ve výši zhruba 0,03 %.

Osobní náklady, to znamená mzdové náklady včetně odvodů na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění dosáhly částky 6.762 tis. Kč, což je 70,07 % nákladů na činnost MAS a svým podílem se řadí na první místo. Osobní náklady se snížily o 46 tis. oproti loňskému roku, což je především dáno tím, že MAS Horní Pomoraví bylo odpuštěno 291 tis. na soc. pojištění hrazené zaměstnavatelem a to v období červen, červenec a srpen v rámci programu Antivirus C. Dále v průběhu roku 2020 bylo zaměstnanci MAS Horní Pomoraví zameškáno 330 pracovních dnů z důvodu uzavření škol a čerpání nároku na ošetřovné a 155 pracovních dní z důvodů jiných překážek na straně zaměstnavatele (uzavření IC a uzavření škol). K 31. 12. 2020 zaměstnávala MAS Horní Pomoraví 15 stálých pracovníků, což je o 2,5 více než minulý rok.

Další významnou nákladovou položkou jsou přijaté služby a vyplacené cestovné, které činí 1.282 tis. Kč, což je 13 % celkových nákladů. Z toho náklady na reprezentaci činily 21 tis. Kč, což je zhruba 0,2% celkových nákladů a o celých 100 tis. méně než minulý rok. Materiálové náklady včetně pořízení drobného dlouhodobého majetku a odpisů dosáhly hodnoty 1.328 tis. Kč (14 %), ostatní náklady činily 83 tis. Kč (1 %). Z nichž nejvýznamnějšími položkami jsou úrazové pojištění zaměstnanců a pojištění odpovědnosti a majetku v úhrnu 44 tis. a odpis nedobytných pohledávek v celkové výši 20 tis.

Hodnota prodaného zboží, realizovaného v Informačním centru Hanušovice, dosáhla částky 139 tis. Kč v nákupních cenách. Při dosažených tržbách z prodeje tohoto zboží ve výši 173 tis. Kč činila hrubá marže 24 tis. Kč, což činí 17% z pořizovací ceny prodaného zboží.

K 31. 12. 2020 vlastnila společnost dlouhodobý majetek v pořizovací ceně 1.538 tis. Kč, zásoby zboží činily 88 tis. Kč. Finanční prostředky na běžných účtech a v pokladně činily 2.765 tis. Kč.

Celkové pohledávky dosáhly hodnoty 12.667 tis., což především představuje dohad výnosů nevyúčtovaných projektů v hodnotě 12.403 tis. Kč, pohledávky vůči odběratelům v hodnotě 33 tis. Kč a zaplacené zálohy na dani z příjmů v hodnotě 81 tis. Kč.

Veškeré dlouhodobé závazky činily 11.973 tis. Kč, které představují úhrn přijatých záloh na nevyúčtovaných projektech.

Úhrn krátkodobých závazků činil 914 tis. Kč, který představuje závazky vyplývající z pracovně právních vztahů včetně pojistného v hodnotě 598 tis. Kč, závazky vůči dodavatelům v hodnotě 59 tis., závazek ve vztahu ke státnímu rozpočtu v hodnotě 45 tis. Kč, který zahrnuje vrácení nezpůsobilých výdajů v rámci projektu „Prostupné zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných na Hanušovicku“, a dohadné účty pasivní v hodnotě 151 tis., které představují dohad nevyúčtovaných energií za rok 2020.

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu ke dni 31.12.2020 (v haléřích)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Hlavní 137
Hanušovice
788 33

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

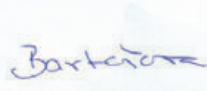
IČO
27777146

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	2 173 122,50
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
A. I. 2.	Software	(013)	3	
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	3 485 340,50
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	3 485 340,50
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14	
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15	
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21	
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22	
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-1 312 218,00
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30	
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31	
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34	
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-1 312 218,00
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36	
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	41	22 039 732,37	15 570 918,64
B. I.	Zásoby celkem Součet B.I.1. až B.I.9.	51	152 529,78	88 192,26
B. I. 1.	Materiál na skladě (112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě (119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba (121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B. I. 5.	Výrobky (123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48	83 625,78	88 192,26
B. I. 8.	Zboží na cestě (139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	50	68 904,00	
B. II.	Pohledávky celkem Součet B.II.1. až B.II.19.	71	18 692 366,55	12 667 018,13
B. II. 1.	Odběratelé (311)	52	90 014,00	33 034,00
B. II. 2.	Směnky k inkasu (312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	55	30 000,00	149 889,00
B. II. 5.	Ostatní pohledávky (315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů (341)	59	81 000,00	81 000,00
B. II. 9.	Ostatní přímé daně (342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků (348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky (378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní (388)	69	18 491 352,55	12 403 095,13
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem Součet B.III.1. až B.III.7.	80	3 164 954,35	2 765 742,33
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	16 281,91	68 718,62
B. III. 2.	Ceniny (213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	3 148 672,44	2 697 023,71
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry (256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě (261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	29 881,69	49 965,92
B. IV. 1.	Náklady příštích období (381)	81	29 881,69	49 965,92
B. IV. 2.	Příjmy příštích období (385)	82		
	Aktiva celkem Součet A. až B.	85	24 212 854,87	17 108 577,14

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	86	4 483 193,09	4 213 974,42
A. I.	Jmění celkem Součet A.I.1. až A.I.3.	90	2 932 614,91	2 432 517,76
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	1 745 125,44	1 245 028,29
A. I. 2.	Fondy (911)	88	1 187 489,47	1 187 489,47
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem Součet A.II.1 až A.II.3.	94	1 550 578,18	1 781 456,66
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	230 878,48
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	-137 194,75	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93	1 687 772,93	1 550 578,18
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	95	19 729 661,78	12 894 602,72
B. I.	Rezervy celkem Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet B.II.1. až B.II.7.	105	18 874 501,45	11 972 846,80
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101	18 874 501,45	11 972 846,80
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem Součet B.III.1. až B.III.23.	129	855 160,33	914 817,92
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	86 362,33	58 542,06
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109	110 259,00	11 750,00
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	359 838,00	391 712,06
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111	5 389,00	6 303,00
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	184 808,00	200 064,80
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	53 904,00	49 811,00
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116	4 600,00	675,00
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		44 960,00
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)	127	50 000,00	151 000,00
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133		6 938,00
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130		6 938,00
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131		
	Pasiva celkem Součet A. až B.	134	24 212 854,87	17 108 577,14

Sestaveno dne: 07.06.2021		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
		
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu ke dni 31.12.2020 (v haléřích)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Hlavní 137
Hanušovice
788 33

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
27777146

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 965 215,44	150 916,84	2 116 132,28
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	690 424,23	2 856,00	693 280,23
A. I. 2.	Prodané zboží	4		139 062,84	139 062,84
A. I. 3.	Opravy a udržování	5			
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	244 175,00		244 175,00
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	20 844,60		20 844,60
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 009 771,61	8 998,00	1 018 769,61
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	6 762 841,86		6 762 841,86
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	5 463 961,00		5 463 961,00
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 298 880,86		1 298 880,86
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	9 980,80		9 980,80
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	9 980,80		9 980,80
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	74 391,25	8 270,41	82 661,66
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	256,00		256,00
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	20 000,00		20 000,00
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25	480,00		480,00
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	53 655,25	8 270,41	61 925,66
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	635 464,00		635 464,00
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	635 464,00		635 464,00
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	43 633,33		43 633,33
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	43 633,33		43 633,33

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	9 491 526,68	159 187,25
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	7 129 750,07	7 129 750,07
B. I. 1.	Provozní dotace		42	7 129 750,07	7 129 750,07
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	403 857,00	403 857,00
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45		
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46	403 857,00	403 857,00
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	1 587 664,00	254 343,20
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	502 649,42	3 328,72
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		3 328,72
B. IV. 8.	Kursově zisky		52	77,71	77,71
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	502 571,71	502 571,71
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	9 623 920,49	257 671,92
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	132 393,81	98 484,67
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	132 393,81	98 484,67

Sestaveno dne: 07.06.2021		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
			
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání	Pozn.:	

5.2 Příloha k účetní závěrce

Příloha k účetní závěrce MAS Horní Pomoraví o.p.s. k 31. 12. 2020

Příloha je zpracována v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb., v aktuálně platném znění, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro neziskové organizace. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých Kč, pokud není uvedeno jinak.

Obsah přílohy

- 1) Obecné informace o účetní jednotce
- 2) Informace o zakladatelích, zřizovateli a vkladech do vlastního jmění
- 3) Účetní období
- 4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování
- 5) Mimořádné položky nákladů a výnosů
- 6) Účast ve společnostech jako společník s neomezeným ručením
- 7) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku
- 8) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby
- 9) Podíl v jiných společnostech
- 10) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky
- 11) Vlastnictví akcií a podílů
- 12) Přehled dlouhodobých závazků
- 13) Přehled finančních závazků neuvedených v rozvaze
- 14) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti
- 15) Průměrný evidenční počet zaměstnanců
- 16) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů
- 17) Účast členů statutárních orgánů v osobách ve smluvním vztahu
- 18) Zálohy a úvěry za členy statutárních orgánů
- 19) Zjištění základu daně a přehled daňových úlev a jejich užití
- 20) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty
- 21) Přehled o přijatých a poskytnutých darech
- 22) Přehled o veřejných sbírkách
- 23) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

1) Obecné informace o účetní jednotce

(§ 30, odst. 1, písm. a)

Název	MAS Horní Pomoraví o.p.s.
Sídlo	Hlavní 137, 788 33 Hanušovice
IČ	277 77 146
Právní forma	obecně prospěšná společnost
Spisová značka	oddíl O, vložka 230 u KS v Ostravě
Hlavní činnost	služby podporující rozvoj venkova, včetně přípravy námětů, návrhů a iniciativ, služby v oblasti strategického plánování
Vedlejší činnost	provoz Turistického informačního centra v Hanušovicích
Statutární orgán	Ing. Anna Bartošová, ředitelka společnosti

2) Informace o zakladatelích, zřizovateli a vkladech do vlastního jmění

(§ 30, odst. 1, písm. b)

Zakladatelé: 5 subjektů:

3 subjekty PO a FO – Václav Jokl, Sbor dobrovolných hasičů Hanušovice, MARWIN, v.o.s.
1 obec město Hanušovice,
1 svazek obcí Svazek obcí mikroregionu Zábřežsko

Společnost eviduje vklady do vlastního jmění ve výši 72.000 Kč, kdy vklad Svazku obcí mikroregionu Zábřežsko byl ve výši 35.000 Kč a vklady ostatních subjektů ve výši 1.000 Kč/subjekt.

3) Účetní období

(§ 30, odst. 1, písm. c)

Účetní období je kalendářní rok od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2020.

4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

(§ 30, odst. 1, písm. D, e)

Způsob zpracování účetní závěrky, archivace

Předkládaná účetní závěrka byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě vyhlášky Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro neziskové organizace. Účetnictví je vedeno s využitím software Pohoda. Účetní doklady jsou archivovány v sídle. Archivace běžných účetních dokladů, mzdových listů,.. se provádí dle minimální doby archivace stanovené ve Vnitřním předpisu účetní jednotky. Archivace vyúčtování dotací a grantů se řídí požadavky jednotlivých donátorů. Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události, které by měly význam pro posouzení ekonomického stavu účetní jednotky.

Dlouhodobý majetek

Účetní jednotka eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 1.000

Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Účetní jednotka eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 5.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Účetní jednotka odepisuje majetek účetně na základě stanoveného odpisového plánu. Opravné položky k dlouhodobému majetku účetní jednotka nevytváří a úroky nejsou součástí ocenění majetku.

Cenné papíry a podíly

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů.

Zásoby

Účetní jednotka nenakupuje materiál běžné spotřeby na sklad. V těchto případech účtuje o nákupu materiálu přímo na vrub nákladových účtů

V ostatních významných případech, zejména při nákupu zboží účtuje účetní jednotka o zásobách způsobem A. Zásoby jsou oceňovány váženým aritmetickým průměrem z pořizovacích cen.

Účetní jednotka nemá zásoby vytvořené vlastní činností

Finanční majetek

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně netvoří opravné položky. O případné tvorbě opravné položky rozhodne příslušný orgán účetní jednotky.

Časové rozlišení

Účetní jednotka se při časovém rozlišení řídí účetní zásadou, že každý náklad a výnos, příjem i výdaj musí být zaúčtovány do toho účetního období, se kterým věcně a časově souvisí.

Většinou v časovém rozlišení účtuje o předplatném software a licenci, nájemném za nebytové prostory, o spotřebě energií, která je vyúčtovávána v následujícím účetním období, přijatých plnění a o dotacích a transferech poskytnutých na více období.

Přepočet cizí měny

Účetní jednotka používá pro přepočet cizí měny na českou měnu denní kurz České národní banky. V případě oceňování ke konci rozvahového období nebo k jinému okamžiku, k němuž se sestavuje účetní závěrka, se závazky a majetek účetní jednotky ocení podle kurzu České národní banky platného k tomuto dni.

5) Mimořádné položky nákladů a výnosů

(§ 30, odst. 1, písm. F)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období evidovala položky výnosů, které by byly mimořádné svým objemem nebo původem, a to ty, které jsou zaúčtovány na účtech 649100 a

649200. Tyto výnosy jsou časovým rozlišením odpisů dlouhodobých majetků částečně pořízených z dotace.

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období neevidovala položku nákladů, která by byla mimořádná svým objemem nebo původem.

6) Účast ve společnostech jako společník s neomezeným ručením

(§ 30, odst. 1, písm. G)

Účetní jednotka nevlastnila k poslednímu dni účetního období podíl v žádných společnostech.

7) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku

(§ 30, odst. 1, písm. H)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období evidovala následující položky dlouhodobého majetku v pořizovací ceně, včetně jejich přírůstků a úbytků během účetního období

Položky majetku	Stav na počátku období	Přírůstky	Úbytky	Stav na konci období
Kancelářská sestava	59.976	0	0	59.976
Výstavní vitrína	39.950	0	0	39.950
Prodejní stánky (10ks)	102.300	0	0	102.300
Soubor HW – rozvodná skříň	58.854	0	0	58.854
Štěpkovač	211.992	0	0	211.992
Oceloplechový kontejner AVIA 16m ³	93.775	0	0	93.775
Oceloplechový kontejner AVIA 16m ³	93.775	0	0	93.775
Oceloplechový kontejner AVIA 16m ³	93.775	0	0	93.775
Oceloplechový kontejner ABROLL 21m ³ – na BRKO	140.481	0	0	140.481
Oceloplechový kontejner ABROLL 21m ³ – na BRKO	140.481	0	0	140.481
Oceloplechový kontejner ABROLL 21m ³ – na BRKO	140.481	0	0	140.481
Oceloplechový kontejner ABROLL 10m ³ – na sklo	142.417	0	0	142.417
Oceloplechový kontejner ABROLL 10m ³ – na sklo	142.417	0	0	142.417
Oceloplechový kontejner ABROLL 10m ³ – na tříd. odpad	136.972	0	0	136.972
Oceloplechový kontejner ABROLL 10m ³ – na tříd. odpad	136.972	0	0	136.972
Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	89.600,5	0	0	89.600,5
Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	89.600,5	0	0	89.600,5
Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	89.600,5	0	0	89.600,5

Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	89.600,5	0	0	89.600,5
Oceloplechový kontejner AVIA 12m ³ – na BRKO	89.600,5	0	0	89.600,5
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	80.586	0	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	80.586	0	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	80.586	0	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	80.586	0	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	80.586	0	0	80.586
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na BRKO	92.323	0	0	92.323
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na BRKO	92.323	0	0	92.323
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	103.213	0	0	103.213
Oceloplechový kontejner AVIA 18m ³ – na tříd. odpad	103.213	0	0	103.213
Oceloplechový kontejner AVIA 16m ³	93.775	0	0	93.775
Mobilní pódium OpenAir	225.000	0	0	225.000
Skákací hrad ve tvaru Krávy	75.953	0	0	75.953
Stan – zastřešení pódia s otevřeným čelem	113.990	0	0	113.990

8) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby

(§ 30, odst. 1, písm. i)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období poskytla odměnu za auditorské a jiné ověřovací služby, vztahující se k předcházejícímu účetnímu období ve výši 48.400 Kč.

9) Podíl v jiných společnostech

(§ 30, odst. 1, písm. j)

Účetní jednotka nevlastnila k poslednímu dni účetního období podíl v žádných společnostech.

10) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky

(§ 30, odst. 1, písm. k)

Účetní jednotka k datu závěrky evidovala následující závazky vůči orgánům sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a státu za neodvedené daně a poplatky:

Typ závazku	Částka	Datum vzniku	Datum splatnosti
Sociální pojištění	139.774 Kč	31.12.2020	18.1.2021
Zdravotní pojištění (VZP)	34.936 Kč	31.12.2020	18.1.2021

Zdravotní pojištění (ČPZP)	13.767 Kč	31.12.2020	18.1.2021
Zdravotní pojištění (ZPMV)	7.067 Kč	31.12.2020	18.1.2021
Zdravotní pojišťovna (OZP)	4.521 Kč	31.12.2020	18.1.2021
Daň ze závislé činnosti - zálohová	43.817 Kč	31.12.2020	18.1.2021
Daň ze závislé činnosti - srážková	5.994 Kč	31.12.2020	18.1.2021

11) Vlastnictví akcií a podílů

(§ 30, odst. 1, písm. l)

Účetní jednotka nevlastnila ve sledovaném období žádné akcie a podíly.

12) Přehled dlouhodobých závazků

(§ 30, odst. 1, písm. m)

Účetní jednotka nevykazuje dluhy, které vznikly ve sledovaném účetním období, a jejich zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let. Účetní jednotka nevykazuje i dluhy kryté zárukou účetní jednotky.

13) Přehled finančních závazků neuvedených v rozvaze

(§ 30, odst. 1, písm. n)

Účetní jednotka nevykazuje závazky neuvedené v rozvaze.

14) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti

(§ 30, odst. 1, písm. o)

Účetní jednotka ve sledovaném účetní období vykázala výnosy a náklady:

	Hlavní + doplňková činnost
Výnosy	9.881.592,41 Kč
Náklady	9.650.713,93 Kč
Výsledek hospodaření před zdaněním	230.878,48 Kč

15) Průměrný evidenční počet zaměstnanců

(§ 30, odst. 1, písm. p)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období zaměstnávala pracovníky jak v hlavním pracovním poměru, tak na dohody o provedení práce.

Průměrný přepočtený evidenční počet zaměstnanců za rok 2020 je 15,3 zaměstnance.

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období zaměstnávala pracovníky v pracovním poměru, kteří jsou zároveň členy statutárních, kontrolních a jiných orgánů – Ing. Anna Bartošová (ředitelka společnosti) byla po celý rok zaměstnána na 1,0 úvazku jako manažer projektu.

16) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů

(§ 30, odst. 1, písm. q)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období vyplatila Ing. Anně Bartošové, ředitelce společnosti, dle Smlouvy o výkonu funkce ředitelky obecně prospěšné společnosti ze dne 1. 3. 2016 odměnu ve výši 49.850 Kč.

17) Účast členů statutárních orgánů v osobách ve smluvním vztahu

(§ 30, odst. 1, písm. r)

Účetní jednotka nevykazuje významný smluvní vztah k osobám, ve kterých má účast člen statutárního orgánu.

18) Zálohy a úvěry za členy statutárních orgánů

(§ 30, odst. 1, písm. s)

Účetní jednotka nevykazuje žádné pohledávky za členy statutárních orgánů ve formě závdavků, úvěrů či záloh s výjimkou běžných provozních záloh, které jsou řádně zúčtovány.

19) Zjištění základu daně a přehled daňových úlev a jejich užití

(§ 30, odst. 1, písm. t)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období účtovala v analytické evidenci odděleně náklady a výnosy z činností hlavního poslání a z činností podléhajících dani z příjmů. Dále účtovala odděleně z pohledu jednotlivých středisek, které byly rozděleny dle přijatých dotací a příspěvků. Náklady, které byly vynaloženy ve sledovaném období na oba typy činností, byly dočasně evidovány jako náklady na činnosti hlavního poslání a na konci sledovaného období vnitřními doklady přeúčtovány na vrub nákladů na činnosti podléhající dani z příjmů. Poměr nákladů na činnosti hlavního poslání a na činnosti podléhající dani z příjmů je zjišťován vždy na základě matematických kritérií.

Účetní jednotka díky uplatnění možnosti odpočtu od základu daně z příjmů dle § 20, odst. 7 vykazovala v uplynulých letech daňové úlevy, která použila pro činnosti hlavního poslání. V předcházejících zdaňovacích obdobích a ve sledovaném zdaňovacím období byly vykazány následující daňové úlevy:

Vznik daňové úlevy	2015	x
Výše daňové úlevy v Kč	x	57.000
Použití daňové úlevy	2016	0
Vznik daňové úlevy	2016	x
Výše daňové úlevy v Kč	x	36.100
Použití daňové úlevy	2017	58.854
Vznik daňové úlevy	2017	x
Výše daňové úlevy	x	57.000
Použití daňové úlevy	2018	80.000
Vznik daňové úlevy	2018	X
Výše daňové úlevy	X	57000
Použití daňové úlevy	2019	75.953
Vznik daňové úlevy	2019	x
Výše daňové úlevy	X	7310
Vznik daňové úlevy	2020	x
Výše daňové úlevy	X	38600

20) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty

(§ 30, odst. 1, písm. u)

Účetní jednotka vykazuje v rozvaze následující významné položky, které vyžadují další informace, aby byla zajištěna srozumitelnost účetní závěrky.

Dohadné účty aktivní v částce 12.403.095,13 Kč, které tvoří dohad výnosů nevyúčtovaných projektů a přijaté dlouhodobé zálohy v částce 11.972.846,80 Kč, které představují úhrn přijatých záloh na nevyúčtovaných projektech.

Název projektu	Dohad výnosů	Přijaté zálohy	Datum zahájení fyzické realizace projektu	Datum ukončení fyzické realizace projektu
Místní akční plán vzdělávání na území ORP Zábřeh II	6.998.134,43 Kč	6.800.000,00 Kč	1.9. 2018	31.8.2022
Místní akční plán vzdělávání ORP Šumperk II	1.456.918,35 Kč	1.611.738,44 Kč	1.9.2018	31.8.2022
Provoz MAS Horní Pomoraví	3.512.555,80 Kč	2.697.328,19 Kč	1.10.2019	30.06.2023
Pomoz nám – pomoz sobě Erasmus	395.986,55 Kč	363.837,17 Kč	1.1.2019	31.12.2020
Podpora zvyšování kvality neformálního vzdělávání v Olomouckém kraji	39.500,00 Kč	499.943,00 Kč	1.03.2020	31.08.2023

Účetní jednotka vykazuje ve výkazu zisku a ztráty následující významné položky, které vyžadují další informace, aby byla zajištěna srozumitelnost účetní závěrky.

Účetní jednotka vykazuje ve výkazu zisku a ztráty přijaté dotace:

Poskytovatel	Výše dotace	Účel dotace	zdroj dotace
Město Hanušovice	220.000	provoz Informačního centra	rozpočet Města Hanušovice
Olomoucký kraj	30.000	podpora zkvalitnění služeb TIC v Ol. kraji	KUOK
Olomoucký kraj	85.000	podpora regionálního značení (propagace a rozvoj regionální značky "Jeseníky originální produkt")	KUOK – Program regionálního značení
Statutární město Olomouc	22.000	dotace MEIS	rozpočet Města Olomouc
MAS Šumperský venkov, z.s.	474.178,35	Dotace v rámci spolupráce MAP Špk II	MAS ŠV, z.s. ze zdrojů MŠMT

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR	543.067,71	Dotace v rámci projektu Zázemí pro implementaci SCLLD MAS Horní Pomoraví	MMR
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR	2.865.338,75	Dotace v rámci projektu Provoz MAS Horní Pomoraví	MMR
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	2.462,836,04	Proplacení mzd. výdajů + NN MAP Z II	MŠMT
Dům zahraniční spolupráce	308.195,22	Grant na výdaje v rámci programu Erasmus+	DZS
Ministerstvo práce a sociálních věcí	-44.960,00	Vratka nezpůsobilých výdajů v rámci projektu „Prostupné zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných na Hanušovicku“	MPSV
Olomoucký kraj	35.000,00	Dotace na vybavení pro kulturní akce – neinvestiční	KUOK
MAS Štenbersko	39.500,00	Dotace v rámci projektu „Podpora zvyšování kvality neformálního vzdělávání v Olomouckém kraji“	MAS Štenbersko ze zdrojů MŠMT
Úřad práce ČR	89.594,00	Náhrada mezd v rámci programu Antivirus A, B	Úřad práce ČR

21) Přehled o přijatých a poskytnutých darech

(§ 30, odst. 1, písm. v)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období nepřijala dary nad 50.000 Kč

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období neposkytla dary nad 50.000 Kč:

22) Přehled o veřejných sbírkách

(§ 30, odst. 1, písm. w)

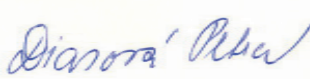
Účetní jednotka v průběhu sledovaného období neorganizovala žádné veřejné sbírky.

23) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

(§ 30, odst. 1, písm. x)

Správní rada v souladu s ustanovením článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. schvaluje roční účetní závěrku za rok 2019 s hospodářským výsledkem ztrátou ve výši: - 137 194,75 Kč

Správní rada dále s přihlédnutím k ustanovení článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. rozhodla o pokrytí ztráty hospodaření za rok 2019 nerozděleným ziskem z minulých let – účet 932000.

Sestaveno dne: 07. 06. 2021	Sestavil: Petra Diasová 	Statutární zástupce: Ing. Anna Bartošová 
-----------------------------	---	--

5.3 Zprávy auditora

5.3.1 Zpráva auditora k ověření účetní závěrky k 31. 12. 2020



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b, Hodolany, 779 00 Olomouc
IČ: 294 53 411

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA PRO ZAKLADATELE

společnosti MAS Horní Pomoraví o.p.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **MAS Horní Pomoraví o.p.s.** („Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2020**, výkazu zisku a ztráty za rok končící **31.12.2020** a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti **MAS Horní Pomoraví o.p.s.** jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti **MAS Horní Pomoraví o.p.s.** k **31.12.2020** a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící **31.12.2020** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace

Za ostatní informace se považují informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán společnosti.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje, ani k nim nevydáváme žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a zvažení, zda ostatní informace uvedené ve výroční zprávě nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky, zda je výroční zpráva sestavena v souladu s právními předpisy nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Pokud na základě provedených prací zjistíme, že tomu tak není, jsme povinni zjištěné skutečnosti uvést v naší zprávě.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích nic takového nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán společnosti **MAS Horní Pomoraví o.p.s.**, odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kon-

trolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol představenstvem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Olomouci dne 8.6.2021

Kulaté razítko:



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b

779 00 Olomouc - Hodolany

(č. opr. auditorské společnosti 536)

Ing. Marek Prachař

Podpis auditora odpovědného za vypracování
zprávy jménem společnosti AUDIT TEAM, s.r.o.
(č. opr. auditora 2267)

5.3.2 Zpráva auditora o ověření dotací v rámci projektu s názvem "Provoz MAS Horní Pomoraví" k 31.12 2020



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b, Hodolany, 779 00 Olomouc
IČ: 294 53 411

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Příjemce zprávy (dále také „Příjemce“):

MAS Horní Pomoraví, z.s.

Bartošová Anna

ředitelka MAS

Hlavní 137

788 33 Hanušovice

IČ: 277 77 146

V souladu se Smlouvou o provedení ověření předkládáme tuto Zprávu nezávislého auditora o ověření (dále také „Zpráva“). Zpráva je zpracována pouze pro užití Příjemcem uvedeným výše. Bereme na vědomí, že Příjemce může být povinen Zprávu poskytnout poskytovateli dotace, resp. dalším subjektům oprávněným ke kontrole projektu. V souvislosti s touto Zprávou nám však nevznikají žádné povinnosti ani odpovědnosti vůči jiným stranám, s výjimkou Příjemce.

Ověření se týkalo projektu:

Číslo programu:	11703 - Integrovaný regionální operační program
Název programu:	Provoz MAS Horní Pomoraví
Identifikační číslo:	117D03P000183
Identifikace žádosti:	tQOsvP
Datum zahájení dle žádosti:	01.01.2020
Datum skutečného zahájení:	01.10.2019
Datum ukončení:	30.06.2023

Specifikace projektu:

Cílem projektu je zajištění administrativní kapacity pro implementaci komunitně vedeného místního rozvoje z IROP, PRV, OPZ, OPŽP v území MAS Horní Pomoraví a animace OPVVV. Tohoto cíle lze dosáhnout pomocí vytvoření projektového týmu SCLLD, který bude zajišťovat všechny nezbytné činnosti pro efektivní a tvůrčí místní partnerství. Velikost místního partnerství a území na jakém působí vyžaduje pro každý programový rámec SCLLD MAS Horní Pomoraví 0,5 - 2,0 úvazku a další pracovní pozice nezbytné pro implementaci SCLLD, např. manažer pro animaci OPVVV, finanční a PR manažer či administrativní pracovník. Výstupem projektu je realizace výzev a uskutečnění aktivit pro aktéry v území (semináře, workshopy, konference).

Ověřované období pokrývalo období od **01.01.2020** do **31.12.2020**.

Provedli jsme ověření účetních a finančních operací souvisejících s čerpáním přidělených finančních prostředků z účelové dotace poskytnuté **z integrovaného regionálního operačního programu v rámci projektu „Provoz MAS Horní Pomoraví“** v souladu s Registrací a rozhodnutím o poskytnutí dotace od Ministerstva pro místní rozvoj ze dne 27.08.2018 (Právní akt) a další dokumentací závaznou pro příjemce dotace (Specifická pravidla pro žadatele a příjemce IROP) pro **rok 2020** a v souladu s platnými právními předpisy na **rok 2020** příjemce **MAS Horní Pomoraví, z.s., Hlavní 137, 788 33 Hanušovice, IČ: 277 77 146**.

Příjemce vynaložil za účetní období **2020** způsobilé výdaje projektu ve výši **3.016.146,07 Kč**. Tyto náklady byly zachyceny v účetnictví příjemce dotace odděleně. Adekvátní část uznatelných nákladů ve výši 95 % způsobilých výdajů roku 2020 příjemce zachytil ve výnosech běžného účetního období prostřednictvím dohadných účtů aktivních.

Předmět ověření a použité kritéria

Předmětem ověření bylo:

- zda čerpání přidělených finančních prostředků projektu bylo v souladu s Právním aktem a další dokumentací závaznou pro příjemce pro příjemce dotace z IROP, zejména:
 - čerpat finanční prostředky účelové dotace v souladu s účelem projektu a jako způsobilé výdaje projektu,
 - prokázat, že účetní záznamy o čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace jsou identifikovatelné, prokazatelné a jsou podloženy prvotními podpůrnými doklady zaúčtovanými do účetnictví příjemce v souladu s platnými účetními předpisy,
 - použít finanční prostředky účelové dotace na úhradu výdajů (nákladů) co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem, tj. nepoužít je na ostatní činnosti a projekty,
 - vést řádnou a oddělenou účetní evidenci čerpání finančních prostředků účelové dotace,
 - vést oddělenou účetní evidenci každé realizované služby, a to v členění na výdaje (náklady) financované z prostředků účelové dotace a výdaje (náklady) financované z jiných zdrojů,
 - dodržet při čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace závazné období a
 - dodržet výši a včasnost úhrady nákladů hrazených z finančních prostředků účelové dotace.

- bylo dodrženo při čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace závazné období a
- byla dodržena výše a včasnost úhrady nákladů hrazených z finančních prostředků účelové dotace.

V Olomouci dne 8.6.2021

Kulaté razítko:



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b

779 00 Olomouc - Hodolany

(č. opr. auditorské společnosti 536)

Ing. Marek Prachař

Podpis auditora odpovědného za vypracování
zprávy jménem společnosti AUDIT TEAM, s.r.o.

(č. opr. auditora 2267)

5.4 Schválení účetní závěrky, rozdělení zisku

Správní rada v souladu s ustanovením článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. schvaluje roční účetní závěrku za rok 2020 s hospodářským výsledkem ziskem ve výši 230.878.48 Kč.

Správní rada dále s přihlédnutím k ustanovení článku 12 odstavce 12.4 Statutu MAS Horní Pomoraví o.p.s. rozhodla o rozdělení hospodářského výsledku za rok 2020 takto:

- ✓ přiděl do rezervního fondu ve výši 69.263,54 Kč (30% ze zisku) – účet 911000
- ✓ částku 161.614,94 Kč ponechat jako nerozdělený zisk minulých let – účet 932000.







MAS
Horní Pomoraví

hornipomoravi.eu